№9 (85) Ноябрь 2012

Газета жителей внутригородского муниципального образования

РАМЕНКИ

ВЕСТНИК МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Муниципальное Собрание

23.10.2012 г. № 01-02/55(15)

Об утверждении Регламента реализации отдельных полномочий города Москвы в сферах благоустройства и капитального ремонта жилищного фонда

В соответствии с частями 2 и 3 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», частью 2 статьи 8 Закона города Москвы от 14 июля 2004 года № 50 «О порядке наделения органов местного самоуправления внутригородских муниципальных образований в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы (государственными полномочиями)» **муниципальное Собрание решило:**

1. Утвердить Регламент реализации отдельных полномочий города Москвы в сферах благоустройства и капитального ремонта жилищного фонда (приложение).

2. Направить настоящее решение в управу района Раменки города Москвы, в префектуру Западного административного округа города Москвы и Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Раменки. Вестник местного самоуправления».

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на Руководителя внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве С.Н. Дмитриева.

Руководитель внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве С.Н. Дмитриев

Приложениек решению муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве от 23 октября 2012 года №01-02/55(15)

Регламент осуществления отдельных полномочий города Москвы в сферах благоустройства и капитального ремонта жилищного фонда

1. Общие положения

1.1. Настоящий регламент определяет порядок реализации муниципальным Собранием внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве (далее – муниципальное Собрание) отдельных полномочий города Москвы в сферах благоустройства и капитального ремонта жилищного фонда:

1.1.1) согласование внесенного главой управы района Раменки города Москвы (далее – управа района) ежегодного адресного перечня дворовых территорий для проведения работ по благоустройству дворовых территорий, в том числе наружного освещения (далее – адресный перечень дворовых территорий);

1.1.2) согласование плана благоустройства парков и скверов, находящихся в ведении отраслевого органа исполнительной власти города Москвы, осуществляющего функции по разработке и реализации государственной политики в сферах жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства, или в ведении префектуры административного округа города Москвы (далее – план благоустройства парков и скверов);

1.1.3) согласование внесенного главой управы района ежегодного адресного перечня многоквартирных домов, подлежащих капитальному ремонту полностью за счет средств бюджета города Москвы (далее – адресный перечень многоквартирных домов);

1.1.4) участие в работе комиссий, осуществляющих открытие работ и приемку выполненных работ по благоустройству дворовых территорий, по капитальному ремонту многоквартирных домов, финансирование которого осуществляется полностью за счет средств бюджета города Москвы, а также участие в контроле за ходом выполнения указанных работ.

1.2. Правовым основанием реализации органами местного самоуправления в городе Москве отдельных полномочий города Москвы, указанных в пункте 1.1 настоящего Регламента, являются части 2 и 3 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы».

1.3. Организацию работы по реализации муниципальным Собранием отдельных полномочий города Москвы, указанных в пункте 1.1 настоящего Регламента осуществляет Руководитель внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве (далее – Руководитель муниципального образования) и комиссия муниципального Собрания по жилищно-коммунальному хозяйству и развитию самоуправления в жилищной сфере (далее комиссия муниципального Собрания).

2. Порядок согласования адресного перечня дворовых территорий, адресного перечня многоквартирных домов, плана благоустройства парков и скверов

2.1. Началом реализации муниципальным Собранием отдельных полномочий города Москвы, указанных в пунктах 1.1.1, 1.1.2, 1.1.3 настоящего Регламента, является поступление от главы управы района в муниципальное Собрание обращения о рассмотрении и согласовании адресного перечня дворовых территорий, адресного перечня многоквартирных домов, плана благоустройства парков и скверов с приложением проекта и документов, необходимых для рассмотрения и принятия решения по обращению (далее – обращение).

2.2. Обращение подлежит регистрации в день его поступления в муниципальное Собрание, и не позднее следующего дня после поступления направляется депутатам муниципального Собрания (далее – депутаты) и в комиссию муниципального Собрания.

2.3. Комиссия муниципального Собрания обеспечивает рассмотрение обращения на заседании комиссии и подготовку проектов решений муниципального Собрания о согласовании адресного перечня дворовых территорий, адресного перечня многоквартирных домов, плана благоустройства парков и скверов (далее – проекты решений о согласовании).

2.4. Проекты решений направляются депутатам, не позднее, чем за три дня до дня заседания муниципального Собрания.

2.5. Обращение и проект решения о согласовании рассматриваются на очередном заседании муниципального Собрания. В случае, если в течение установленного правовым актом Правительства Москвы срока для принятия решения не запланировано проведение очередного заседания муниципального Собрания, Руководитель муниципального образования или депутат, исполняющий его полномочия по организации деятельности муниципального Собрания (далее – председательствующий), созывает внеочередное заседание муниципального Собрания (далее – внеочередное заседание).

2.6. Руководитель муниципального образования (председательствующий) не позднее, чем за семь дней до дня заседания муниципального Собрания информирует главу управы района в письменной форме о дате, времени и месте заседания муниципального Собрания по рассмотрению обращения.

2.7. Заседание муниципального Собрания проводится открыто, с приглашением средств массовой информации.

2.8. По результатам рассмотрения обращения муниципальное Собрание открытым голосованием принимает решение о согласовании адресного перечня дворовых территорий, адресного перечня многоквартирных домов, плана благоустройства парков и скверов.

2.9. Проекты адресного перечня дворовых территорий, плана благоустройства парков и скверов считаются согласованными, если за решение об их согласовании в результате открытого голосования проголосовало не менее половины от установленной численности муниципального Собрания.

2.10. Если за проект решения о согласовании проголосовало менее половины от установленной численности муниципального Собрания, проект адресного перечня дворовых территорий, адресного перечня многоквартирных домов, плана благоустройства парков и скверов считается несогласованным.

2.11. Решение муниципального Собрания о согласовании проекта адресного перечня дворовых территорий, адресного перечня многоквартирных домов, плана благоустройства парков и скверов, либо информация о несогласовании адресного перечня дворовых территорий, адресного перечня многоквартирных домов, плана благоустройства парков и скверов направляются Руководителем муниципального образования (председательствующим) в управу района в течение 3 дней со дня заседания муниципального Собрания.

2.12. Согласование изменений адресного перечня дворовых территорий, адресного перечня многоквартирных домов, плана благоустройства парков и скверов осуществляется в порядке, установленном пунктами 2.1 – 2.10 с учетом срока, установленного правовым актом Правительства Москвы.

3. Порядок участия депутатов в контроле за выполнением работ по благоустройству дворовых территорий

3.1. При принятии решения муниципальным Собранием о согласовании адресного перечня дворовых территорий, адресного перечня многоквартирных домов, плана благоустройства парков и скверов муниципальным Собранием принимается решение об участии депутатов в работе комиссий по открытию и приемке работ по благоустройству дворовых территорий, а также об участии в контроле за ходом выполнения указанных работ.

3.2. Решение муниципального Собрания об участии депутатов в работе комиссий по открытию и приемке работ по благоустройству дворовых территорий, капитальному ремонту многоквартирных домов, а также об участии в контроле за ходом выполнения указанных работ принимается большинством голосов от установленной численности муниципального Собрания, и предусматривает направление депутатов в комиссии, действующие на территории их избирательных округов.

3.3. В решении по каждому объекту адресных перечней, плана благоустройства парков и скверов определяется депутат, уполномоченный на участие в составе комиссии по открытию и приемке работ, участие в контроле за ходом выполнения работ.

3.4. Решение муниципального Собрания об участии депутатов в работе комиссий по открытию и приемке работ, а также об участии в контроле за ходом выполнения работ направляется в управу района в течение 3 дней со дня принятия решения.

23.10.2012 г. № 01-02/56(15)

Об утверждении Регламента реализации полномочий по принятию решений о проведении дополнительных мероприятий по социально-экономическому развитию района Раменки города Москвы

В соответствии с частью 6 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», частью 2 статьи 8 Закона города Москвы от 14 июля 2004 года № 50 «О порядке наделения органов местного самоуправления внутригородских муниципальных образований в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы (государственными полномочиями)» **муниципальное Собрание решило:**

1. Утвердить Регламент реализации полномочий по принятию решений о проведении дополнительных мероприятий по социально-экономическому развитию района Раменки города Москвы (приложение).

2. Направить настоящее решение в управу района Раменки города Москвы, в префектуру Западного административного округа города Москвы и Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Раменки. Вестник местного самоуправления».

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на Руководителя внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве С.Н. Дмитриева.

Руководитель внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве С.Н. Дмитриев

Приложение к решению муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве от 23 октября 2012 года №01-02/56(15)

Регламент реализации полномочий по принятию решений о проведении дополнительных мероприятий по социально-экономическому развитию района Раменки города Москвы

1. Общие положения

1.1. Настоящий регламент определяет порядок реализации муниципальным Собранием внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве (далее – муниципальное Собрание) отдельного полномочия города Москвы по принятию решений о проведении дополнительных мероприятий по социально-экономическому развитию района Раменки города Москвы (далее – дополнительные мероприятия).

1.2. Правовым основанием реализации отдельного полномочия города Москвы по принятию решений о проведении дополнительных мероприятий является Закон города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы».

2. Порядок подготовки и принятия решений Муниципального Собрания о проведении дополнительных мероприятий

2.1. Поступившая в муниципальное Собрание от управы района Раменки города Москвы (далее – управа района) информация об объемах бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение дополнительных мероприятий направляется на рассмотрение рабочей группы муниципального Собрания (далее – рабочая группа) и доводится до сведения всех депутатов муниципального Собрания (далее – депутаты).

2.2. Внесенные в муниципальное Собрание депутатами, префектом Западного административного округа или уполномоченными им должностными лицами префектуры Западного административного округа (далее – префектура), главой управы района предложения о проведении дополнительных мероприятий направляются на рассмотрение рабочей группы.

2.3. Рабочая группа готовит проект решения муниципального Собрания о проведении дополнительных мероприятий и в срок не позднее, чем через 10 дней после поступления предложения о проведении дополнительных мероприятий направляет его на согласование главе управы района.

2.4. После получения согласования главы управы района проект решения муниципального Собрания вносится на рассмотрение муниципального Собрания председателем рабочей группы.

2.5. Проект решения направляется депутатам не позднее, чем за три дня до дня заседания муниципального Собрания с вопросом о проведении дополнительных мероприятий.

2.6. Заседание муниципального Собрания проводится открыто, с приглашением средств массовой информации.

2.7. На заседании муниципального Собрания председатель рабочей группы представляет проект решения муниципального Собрания о проведении дополнительных мероприятий. С содокладом может выступить депутат, должностное лицо префектуры, глава управы района, внесшие предложения о проведении дополнительных мероприятий.

2.8. Решение муниципального Собрания о проведении дополнительных мероприятий принимается открытым голосованием большинством голосов от установленной численности депутатов.

2.9. Решение муниципального Собрания о проведении дополнительных мероприятий в течение 3 дней со дня его утверждения направляется главе управы района, в префектуру, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы и размещается на официальном сайте внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

23.10.2012 г. № 01-02/57(15)

О согласовании адресного перечня дворовых территорий для проведения работ по благоустройству дворовых территорий во внутригородском муниципальном образовании Раменки в городе Москве в 2013 году

В соответствии с пунктом 1 части 2 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы»

муниципальное Собрание решило:

1. Согласовать адресный перечень дворовых территорий для проведения работ по благоустройству дворовых территорий во внутригородском муниципальном образовании Раменки в городе Москве в 2013 году (приложение).

2. Направить настоящее решение в управу района Раменки города Москвы, префектуру Западного административного округа города Москвы и Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Раменки. Вестник местного самоуправления» и разместить на официальном сайте www.ramenki.su.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на Руководителя внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве С.Н. Дмитриева.

Руководитель внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве С.Н. Дмитриев

Приложение к решению муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве от 23 октября 2012 года № 01-02/57(15)

Адресный перечень дворовых территорий для проведения работ по благоустройству дворовых территорий во внутригородском муниципальном образовании Раменки в городе Москве в 2013 году

№ п/п	Адрес	Виды работ
1	ул. Удальцова, д. 89	- ремонт асфальтового покрытия - замена бортового камня - изготовление и установка ограждений - ремонт контейнерной площадки - ремонт газонов с внесением земли - устройство парковочных мест - устройство освещения - устройство детской площадки
2	ул. Удальцова, д. 89, корп. 1	- ремонт асфальтового покрытия - замена бортового камня - изготовление и установка ограждений - ремонт газонов с внесением земли - устройство освещения - устройство детской площадки
3	ул. Удальцова, д. 89, корп. 2	- ремонт асфальтового покрытия - замена бортового камня - изготовление и установка ограждений - ремонт контейнерной площадки - ремонт газонов с внесением земли
4	ул. Лобачевского, д. 94	- ремонт асфальтового покрытия - замена бортового камня - изготовление и установка ограждений - ремонт контейнерной площадки - ремонт газонов с внесением земли - устройство детской площадки
5	ул. Лобачевского, д.96	- ремонт асфальтового покрытия - замена бортового камня - изготовление и установка ограждений - ремонт газонов с внесением земли - устройство парковочных мест - устройство детской площадки
6	ул. Лобачевского, д.98	- ремонт асфальтового покрытия - замена бортового камня - изготовление и установка ограждений - ремонт контейнерной площадки - ремонт газонов с внесением земли - устройство парковочных мест - устройство детской площадки
7	ул. Лобачевского, д. 100	- ремонт асфальтового покрытия - замена бортового камня - изготовление и установка ограждений - ремонт газонов с внесением земли
8	ул. Лобачевского, д. 100, корп. 1	- ремонт асфальтового покрытия - замена бортового камня - изготовление и установка ограждений - ремонт газонов с внесением земли - устройство детской площадки
9	ул. Лобачевского, д. 100, корп. 2	- ремонт асфальтового покрытия - замена бортового камня - изготовление и установка ограждений - ремонт контейнерной площадки - ремонт газонов с внесением земли - ремонт лестницы
10	Мичуринский пр-т, д. 37	- ремонт асфальтового покрытия - замена бортового камня - изготовление и установка ограждений - ремонт контейнерной площадки - ремонт газонов с внесением земли - устройство освещения - устройство детской площадки
11	Мичуринский пр-т, д.58	- ремонт асфальтового покрытия - замена бортового камня - изготовление и установка ограждений - ремонт контейнерной площадки - ремонт газонов с внесением земли - устройство освещения - устройство парковочных мест - устройство детской площадки
12	ул. Пырьева, д. 26, корп. 1	- ремонт асфальтового покрытия - замена бортового камня - изготовление и установка ограждений - ремонт газонов с внесением земли - устройство освещения - устройство детской площадки
13	ул. Пырьева, д. 26, корп. 2	- ремонт асфальтового покрытия - замена бортового камня - изготовление и установка ограждений - ремонт газонов с внесением земли - ремонт лестницы - устройство освещения - устройство детской площадки
14	ул. Винницкая, д. 21	- устройство парковочных мест - изготовление и установка ограждений - устройство детской площадки
15	Мичуринский пр-т, д. 31, корп. 1-4	Устройство межквартального игрового городка: - изготовление и установка ограждений - ПСД - ремонт основания на детской площадке - установка МАФ - установка садового камня - устройство дорожек

23.10.2012 г. № 01-02/58(15)

О согласовании адресного перечня многоквартирных домов, подлежащих выборочному капитальному ремонту за счет средств бюджета города Москвы, во внутригородском муниципальном образовании Раменки в городе Москве в 2013 году

В соответствии с пунктом 1 части 3 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы» **муниципальное Собрание решило:**

1. Согласовать адресный перечень многоквартирных домов, подлежащих капитальному ремонту полностью за счет средств бюджета города Москвы, во внутригородском муниципальном образовании Раменки в городе Москве в 2013 году (приложение).

2. Направить настоящее решение в управу района Раменки города Москвы, префектуру Западного административного округа города Москвы и Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Раменки. Вестник местного самоуправления» и разместить на официальном сайте www.ramenki.su.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на Руководителя внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве С.Н. Дмитриева.

Руководитель внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве С.Н. Дмитриев

Приложение к решению муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве от 23 октября 2012 года № 01-02/58(15)

Адресный перечень многоквартирных домов, подлежащих выборочному капитальному ремонту за счет средств бюджета города Москвы, во внутригородском муниципальном образовании Раменки в городе Москве в 2013 году

№ п/п	Адрес	Виды работ
1	Винницкая ул. д. 9	ремонт мягкой кровли
2	Дружбы ул., 2/19	ремонт балконов
3	Дружбы ул., д. 10/32	ремонт балконов
4	Мичуринский пр-т, д. 29, к. 4	ремонт мягкой кровли
5	Мичуринский пр-т, д. 31, к. 2	ремонт мягкой кровли
6	Мичуринский пр-т, д. 31, к. 4	ремонт мягкой кровли
7	Мичуринский пр-т, д. 46	ремонт мягкой кровли
8	Мичуринский пр-т, д. 50	ремонт мягкой кровли
9	Мичуринский пр-т, д. 54 к. 5	ремонт стальной кровли с восстановлением ТВР
10	Мосфильмовская ул., д. 39 к. 3	замена шиферной кровли с восстановлением ТВР
11	Мосфильмовская ул., д. 41 к. 1	ремонт мягкой кровли
12	Мосфильмовская ул.д. 2В	ремонт балконов
13	Мосфильмовский пер 2-ой.д. 12	ремонт мягкой кровли
14	Пудовкина ул., д. 5	ремонт мягкой кровли
15	Пырьева ул., д.18	ремонт мягкой кровли
16	Раменки ул. 9 к. 4	ремонт мягкой кровли
17	Столетова ул., д. 4	ремонт фасада
18	Столетова ул., д. 6	ремонт фасада
19	Пырьева ул., д.16	замена канализации по подвалу
20	2-й Сетуньский пр-д, д. 11	замена канализации по подвалу

23.10.2012 г. № 01-02/59(15)

О проведении дополнительных мероприятий по благоустройству дворовых территорий в районе Раменки в 2013 году

В соответствии с частью 6 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы» и принимая во внимание согласование главы управы района Раменки города Москвы, **муниципальное Собрание решило:**

1. Провести дополнительные мероприятия по благоустройству дворовых территорий в районе Раменки в 2013 году (приложение).

2. Главе управы района Раменки города Москвы обеспечить реализацию проведения дополнительных мероприятий по благоустройству дворовых территорий в районе Раменки в 2013 году.

3. Направить настоящее решение в управу района Раменки города Москвы, в префектуру Западного административного округа города Москвы и Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.

4. Опубликовать настоящее решение в газете «Раменки. Вестник местного самоуправления» и разместить на официальном сайте www.ramenki.su.

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на Руководителя внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве С.Н. Дмитриева.

Руководитель внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве С.Н. Дмитриев

Приложение к решению муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве от 23 октября 2012 года № 01-02/59 (15)

Адресный перечень для проведения дополнительных мероприятий по благоустройству дворовых территорий в районе Раменки в 2013 году

№ п/п	Адрес	Виды работ
1	Мичуринский пр-т, д. 29, корп. 3	- устройство парковочных карманов
2	ул. Дружбы, д. 10/32	- устройство парковочных карманов
3	Мичуринский пр-т, д. 11, корп. 4	- устройство парковочных карманов
4	ул. Винницкая, д. 17	- устройство парковочных карманов
5	ул. Раменки, д. 7, корп. 1	- устройство парковочных карманов
6	Мичуринский пр-т, д. 9	- устройство парковочных карманов
7	Мичуринский пр-т, д. 9, корп. 1	- устройство парковочных карманов
8	Мичуринский пр-т, д. 54, корп. 3	- устройство парковочных карманов
9	Мичуринский пр-т, д. 54, корп. 5	- устройство парковочных карманов
10	ул. Винницкая, д. 9	- устройство парковочных карманов
11	ул. Пырьева, д. 4, корп. 2	- устройство парковочных карманов
12	2-ой Мосфильмовский пер., д. 1	- устройство парковочных карманов
13	ул. Мосфильмовская, д. 19, корп. 2	- устройство парковочных карманов
14	ул. Пырьева, д. 18	- ремонт асфальтового покрытия - замена бортового камня - изготовление и установка ограждений - ремонт газонов с внесением земли - установка МАФ
15	ул. Пырьева, д. 20	- ремонт асфальтового покрытия - замена бортового камня - изготовление и установка ограждений - ремонт газонов с внесением земли - устройство парковочных мест
16	ул. Пырьева, д. 22	- ремонт асфальтового покрытия - замена бортового камня - изготовление и установка ограждений - ремонт газонов с внесением земли - устройство освещения - устройство детской площадки
17	ул. Пырьева, д. 24	- ремонт асфальтового покрытия - замена бортового камня - изготовление и установка ограждений - ремонт газонов с внесением земли - устройство освещения - устройство детской площадки
18	ул. Винницкая, д. 3	- установка МАФ
19	Мичуринский пр-т, д. 27, корп. 2	- ремонт асфальтового покрытия - устройство детской площадки
20	Мичуринский пр-т, д. 44, корп.1	- устройство детской площадки
21	ул. Довженко, д. 6	- ремонт контейнерной площадки - устройство дорожек - устройство парковочных мест - установка ИДН
22	Университетский пр-т, д. 21, корп. 2	- ремонт асфальтового покрытия
23	Университетский пр-т, д.23, корп. 2	- ремонт асфальтового покрытия - установка ИДН
24	ул. Винницкая, д. 9, корп. 1	- ремонт асфальтового покрытия
25	ул. Пырьева, д. 9, корп. 1-3	- устройство детской площадки
26	ул. Столетова, д. 4	- ремонт асфальтового покрытия
27	Мичуринский пр-т, д. 21, корп. 4	- ремонт асфальтового покрытия
28	ул. Мосфильмовская, д. 34	- ремонт асфальтового покрытия - ремонт контейнерной площадки - устройство парковочных мест
29	ул. Пырьева, д.10	- ремонт асфальтового покрытия - замена бортового камня - изготовление и установка ограждений - ремонт контейнерной площадки - ремонт газонов с внесением земли - устройство освещения - устройство детской площадки

23.10.2012 г. № 01-02/60(15)

О проведении дополнительных мероприятий по выборочному капитальному ремонту на территории района Раменки в 2013 году

В соответствии с частью 6 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы» и принимая во внимание согласование главы управы района Раменки города Москвы, **муниципальное Собрание решило:**

1. Провести дополнительные мероприятия по выборочному капитальному ремонту на территории района Раменки в 2013 году (приложение).

2. Главе управы района Раменки города Москвы обеспечить реализацию проведения дополнительных мероприятий по выборочному капитальному ремонту на территории района Раменки в 2013 году.

3. Направить настоящее решение в управу района Раменки города Москвы, в префектуру Западного административного округа города Москвы и Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.

4. Опубликовать настоящее решение в газете «Раменки. Вестник местного самоуправления» и разместить на официальном сайте www.ramenki.su.

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на Руководителя внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве С.Н. Дмитриева.

Руководитель внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве С.Н. Дмитриев

Приложение к решению муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве от 23 октября 2012 года №01-02/60(15)

Адресный перечень для проведения дополнительных мероприятий по выборочному капитальному ремонту на территории района Раменки в 2013 году

№ п/п	Адрес	Виды работ
1	ул. Раменки, д. 11, корп. 2	Ремонт мягкой кровли
2	ул. Мосфильмовская, д. 12	Ремонт мягкой кровли
3	ул. Мосфильмовская, д. 14	Ремонт мягкой кровли
4	ул. Винницкая, д. 15	Ремонт мягкой кровли
5	ул. Раменки, д. 6, корп. 1	Ремонт мягкой кровли
6	ул. Раменки, д. 11, корп. 1	Ремонт мягкой кровли

23.10.2012 г. № 01-02/61(15)

О проведении дополнительных мероприятий по социальной поддержке населения района Раменки в 2013 году

В соответствии с частью 6 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы» и принимая во внимание согласование главы управы района Раменки города Москвы, **муниципальное Собрание решило:**

1. Провести дополнительные мероприятия по социальной поддержке населения района Раменки в 2013 году (приложение).

2. Главе управы района Раменки города Москвы обеспечить реализацию проведения мероприятий по социальной поддержке населения района Раменки в 2013 году.

3. Направить настоящее решение в управу района Раменки города Москвы, в префектуру Западного административного округа города Москвы и Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.

4. Опубликовать настоящее решение в газете «Раменки. Вестник местного самоуправления» и разместить на официальном сайте www.ramenki.su.

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на Руководителя внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве С.Н. Дмитриева.

Руководитель внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве С.Н. Дмитриев

Приложение к решению муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве от 23 октября 2012 года №01-02/61(15)

Перечень дополнительных мероприятий по социальной поддержке населения района Раменки в 2013 году

№ п/п	Наименование мероприятия
1	Ремонт квартир инвалидов, ветеранов Великой Отечественной войны, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей
2	Материальная помощь льготным категориям граждан (товары, благотворительные обеды, денежная, призы, игрушки, патронаж, банные услуги)
3	Досуговые мероприятия (новогодние представления с подарками, бассейн для летнего школьного лагеря, подарки, экскурсии, транспортные услуги)

23.10.2012 г. № 01-02/62(15)

О проекте благоустройства и озеленения территории природного заказника «Долина реки Сетунь» на участке от ул. Нежинская до ул. Довженко

В соответствии с подпунктом з пункта 23 статьи 8 Закона города Москвы от 06 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», **муниципальное Собрание решило:**

1. Принять к сведению информацию ландшафтного архитектора ООО «КАПИТЕЛЬ» Кильдишевой С.В. по благоустройству и озеленению территории природного заказника «Долина реки Сетунь» на участке от ул. Нежинская до ул. Довженко.

2. Рекомендовать ООО «Капитель» при доработке проекта:

- предусмотреть возможность дополнительных гнездовий (кормушки, скворечники и т.д.);
- провести более тщательный подбор травосмесей с учетом соответствия имеющимся видам насаждений, исключив аллергенные виды;
- максимально использовать экологические водопроницаемые материалы при укладке дорожек.

3. Направить копию решения в ООО «КАПИТЕЛЬ».

4. Опубликовать настоящее решение в муниципальной газете «Раменки. Вестник местного самоуправления».

5. Настоящее решение вступает в силу со дня принятия.

6. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на председателя комиссии муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве по градостроительству, землепользованию и развитию инфраструктуры Ивлиеву М.Ф. и Руководителя внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве С.Н. Дмитриева.

Руководитель внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве С.Н. Дмитриев

Муниципальное Собрание

23.10.2012 г. № 01-02/63(15)

О проекте благоустройства и озеленения территории природного заказника «Долина реки Сетунь» от ул. Довженко до 2-ого Мосфильмовского переулка

В соответствии с подпунктом 3 пункта 23 статьи 8 Закона города Москвы от 06 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», **муниципальное Собрание решило:**

1. Принять к сведению информацию ландшафтного архитектора ООО «КАПИТЕЛЬ» Кильдишевой С.В. по благоустройству и озеленению территории природного заказника «Долина реки Сетунь» на участке от ул. Довженко до 2-ого Мосфильмовского переулка.

2. Рекомендовать ООО «Капитель» при доработке проекта:

- предусмотреть возможность дополнительных гнездовий (кормушки, скворечники и т.д.);

- провести более тщательный подбор травосмесей с учетом соответствия имеющимся видам насаждений, исключив аллергенные виды;

- максимально использовать экологические водопроницаемые материалы при укладке дорожек.

3. Направить копию решения в ООО «КАПИТЕЛЬ».

4. Опубликовать настоящее решение в муниципальной газете «Раменки. Вестник местного самоуправления».

5. Настоящее решение вступает в силу со дня принятия.

6. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на председателя комиссии муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве по градостроительству, землепользованию и развитию инфраструктуры Ивлиеву М.Ф. и Руководителя внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве С.Н. Дмитриева.

Руководитель внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве С.Н. Дмитриев

23.10.2012 г. № 01-02/64(15)

Об утверждении структуры муниципалитета внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве

В соответствии с Законом города Москвы от 06 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», пунктом 4 части 3 статьи 9 Устава внутригородского муниципального образований Раменки в городе Москве, **муниципальное Собрание решило:**

1. Утвердить структуру муниципалитета внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве (приложение).

2. Опубликовать настоящее решение в муниципальной газете «Раменки. Вестник местного самоуправления».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня принятия.

4. Со дня вступления в силу настоящего решения признать утратившим силу решения муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве:

- от 09.09.2008 г. № 01-02/38(8) «Об утверждении структуры и численности состава муниципалитета внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве»

- от 17.03.2009 г. 01-02/13(2) «О внесении дополнений в структуру муниципалитета внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве»

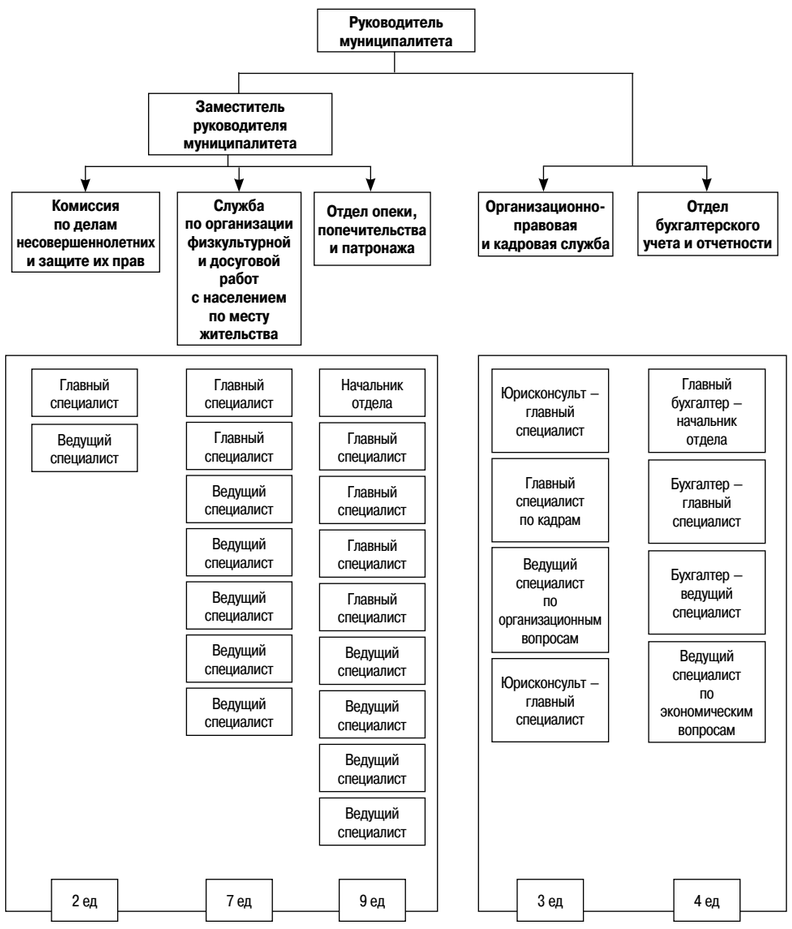
- от 16.03.2010 № 01-02/15(2) «О внесении изменений в структуру муниципалитета внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве, утвержденную решением муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве от 17.03.2009 г. № 01-02/13(2)»

- от 14.09.2010 г. № 01-02/49(10) «О внесении изменений в структуру муниципалитета внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве, утвержденную решением муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве от 16.03.2010 № 01-02/15(2)».

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на Руководителя внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве Дмитриева С.Н.

Руководитель внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве С.Н. Дмитриев

Приложение к решению муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве от 23 октября.2012 г. № 01-02/64(15)



23.10.2012 г. № 01-02/65(15)

О проведении внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве за 2012 год

В соответствии с пунктом 1.2. Соглашения об осуществлении внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве № 119 от 22.09.2008 года, **муниципальное Собрание решило:**

1. Просить Контрольно-счетную палату Москвы провести внешнюю проверку годового отчета об исполнении бюджета внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве за 2012 год.

2. Опубликовать настоящее решение в муниципальной газете «Раменки. Вестник местного самоуправления».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня принятия.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на председателя бюджетно-финансовой комиссии муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве Кумалагову З.И. и Руководителя внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве Дмитриева С.Н.

Руководитель внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве С.Н. Дмитриев

23.10.2012 г. № 01-02/66 (15)

О выделении денежных средств из свободного остатка

На основании пункта 6.1 части 1 статьи 8.1 Закона города Москвы от 06 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Закона города Москвы от 22 октября 2008 года № 50 «О муниципальной службе в городе Москве», постановления Правительства Москвы от 31 октября 2006 года № 864-ПП «О мерах по реализации Закона города Москвы от 25 октября 2006 г. № 53 «О наделении органов местного самоуправления внутригородских муниципальных образований в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы в сфере организации досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства», **муниципальное Собрание решило:**

1. Руководителю муниципалитета внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве Шаршуну Д.В. выделить из свободного остатка, образовавшегося на 01.01.2012 г. денежные средства по КБК 0104 0020220 244 226 на общую сумму 255,0 тыс. руб.

2. Опубликовать настоящее решение в муниципальной газете «Раменки. Вестник местного самоуправления».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня принятия.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на Руководителя внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве С.Н. Дмитриева.

Руководитель внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве С.Н. Дмитриев

23.10.2012 г. № 01-02/67 (15)

О перемещении денежных средств

На основании Закона города Москвы от 06 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», постановления Правительства Москвы от 31 октября 2006 года № 864-ПП «О мерах по реализации Закона города Москвы от 25 октября 2006 г. № 53 «О наделении органов местного самоуправления внутригородских муниципальных образований в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы в сфере организации досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства», **муниципальное Собрание решило:**

1. Руководителю муниципалитета внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве Шаршуну Д.В. произвести перемещение денежных средств по следующим КБК:

1102 10а0310 244 225 – - 365,4 тыс. руб;
1102 10а0310 244 226 – + 265,4 тыс. руб;
1102 10а0310 244 340 – + 100,0 тыс. руб;
0103 0020102 244 226 – -180 тыс. руб;
0804 4500000 244 226 – +180 тыс.руб.

2. Опубликовать настоящее решение в муниципальной газете «Раменки. Вестник местного самоуправления».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня принятия.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на Руководителя внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве С.Н. Дмитриева.

Руководитель внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве С.Н. Дмитриев

13.11.2012 г. № 01-02/68 (16)

О порядке учета предложений граждан по проекту решения муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве о внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве

В соответствии с частью 4 статьи 44 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 3 статьи 68 Устава внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве **муниципальное Собрание решило:**

1. Утвердить Порядок учета предложений граждан по проекту решения муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве о внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве (приложение).

2. Установить, что участие граждан в обсуждении проекта решения муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве о внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве осуществляется в соответствии с Порядком организации и проведения публичных слушаний во внутригородском муниципальном образовании Раменки в городе Москве, утвержденным решением муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве от 10 июня 2010 года № 01-02/37(7).

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Раменки. Вестник местного самоуправления» или в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

4. Со дня вступления в силу настоящего решения признать утратившим силу пункт 1 решения муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве от 27 июня 2006 года № 01-02/34(5) «О проекте Устава внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве».

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на Руководителя внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве Дмитриева С.Н.

Руководитель внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве С.Н. Дмитриев

Приложение к решению муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве от 13 ноября 2012 года № 01-02/68(16)

Порядок
учета предложений граждан по проекту решения муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве о внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве

1. Настоящий Порядок разработан в целях учета предложений граждан, проживающих на территории внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве (далее – граждане), по проекту решения муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве (далее – муниципальное Собрание) о внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве (далее – проект правового акта).

2. Предложения граждан по проекту правового акта (далее - предложения) носят рекомендательный характер. В случае если предложения не противоречат федеральному законодательству, законодательству города Москвы, такие предложения могут быть учтены муниципальным Собранием при принятии решения о внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве.

3. Гражданин, группа граждан могут вносить предложения в течение 21 дня со дня официального опубликования проекта правового акта, составленные по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

4. Предложения могут направляться посредством почтовой связи, факса, электронной почты, а также представляться лично по адресу, определенному в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка.

5. Граждане также могут вносить предложения при обсуждении проекта правового акта на публичных слушаниях, проведение которых осуществляется в соответствии с порядком организации и проведения публичных слушаний, установленным решением муниципального Собрания.

6. Место (адрес), дата начала, дата и время окончания внесения предложений по проекту правового акта, номер факса, адрес электронной почты, фамилия, имя, отчество и номер телефона контактного лица, иная необходимая информация определяются решением муниципального Собрания.

7. Для обобщения и анализа предложений решением муниципального Собрания создается рабочая группа и определяется ее персональный состав.

7.1. Рабочая группа состоит из руководителя, секретаря и членов рабочей группы (далее – члены рабочей группы).

В состав рабочей группы входят депутаты муниципального Собрания, муниципальный служащий муниципалитета внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве, а также могут входить представители научных учреждений, других организаций, приглашаемые Руководителем внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве в качестве независимых экспертов – специалистов по вопросам местного самоуправления.

Участие независимых экспертов в работе рабочей осуществляется на добровольной и безвозмездной основах.

7.2. Заседание рабочей группы ведет руководитель рабочей группы и считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов рабочей группы.

7.3. Решения рабочей группы принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы и оформляются протоколом, который подписывается членами рабочей группы, присутствующими на заседании рабочей группы.

8. В течение 5 рабочих дней после дня окончания внесения предложений рабочая группа готовит информацию по поступившим предложениям и направляет ее вместе с протоколом рабочей группы всем депутатам муниципального Собрания. Такая информация должна содержать сведения о соответствии (несоответствии) предложений федеральному законодательству, законодательству города Москвы.

9. На заседании муниципального Собрания рассматриваются предложения, одобренные депутатами муниципального Собрания по результатам их рассмотрения.

10. Информация о результатах рассмотрения муниципальным Собранием поступивших предложений доводится до сведения граждан, группы граждан, подавших предложения, через средства массовой информации внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве.

Приложение к Порядку учета предложений по проекту решения муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве о внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве

Форма
для предложений по проекту решения муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве о внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве

№ п/п	Указание на абзац, пункт, часть проекта	Предложения по проекту	Текст абзаца, пункта, части с учетом предложения	Обоснование предложения
1	2	3	4	5

Фамилия, имя, отчество гражданина[1]
Место жительства:
Контактный телефон:
Подпись:

[1] В случае если предложения подаются группой граждан, такие сведения указываются по каждому гражданину данной группы и все граждане расписываются.

13.11.2012 г. № 01-02/69(16)

О проекте решения муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве «О внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве»

В соответствии с частью 3 статьи 28, частью 4 статьи 44 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» **муниципальное Собрание решило:**

1. Принять за основу проект решения муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве «О внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве» (далее – проект решения) (приложение 1).

2. Прием предложений граждан по проекту решения осуществляется по адресу Мичуринский проспект, дом. 31, корпус 4 , кабинет № 3 с 16 ноября по 06 декабря 2012 года (до 13 ч.00 мин).

Контактное лицо Нестерова Елена Викторовна, Жукова Анастасия Валерьевна тел./факс: 8-495-932-49-60, perepelova_a@mail.ru.

3. Назначить на 10 декабря 2012 года с 18 ч 00 мин до 19 ч 00 мин в помещении ГБОУ СОШ № 38, расположенном по адресу: Москва, Мичуринский пр-т, д.42 публичные слушания по проекту решения.

4. Для учета предложений граждан, организации и проведения публичных слушаний по проекту решения создать рабочую группу и утвердить ее персональный состав (приложение 2).

5. Опубликовать в газете «Раменки. Вестник местного самоуправления» и в бюллетене «Московский муниципальный вестник»:

1) настоящее решение;

2) Порядок учета предложений граждан по проекту решения муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве о внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве;

3) Порядок организации и проведения публичных слушаний во внутригородском муниципальном образовании Раменки в городе Москве.

6. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

7. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на Руководителя внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве Дмитриева С.Н.

Руководитель внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве С.Н. Дмитриев

Приложение 1 к решению муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве от 13 ноября 2012 года № 01-02/69(16)

МУНИЦИПАЛЬНОЕ СОБРАНИЕ
внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве

РЕШЕНИЕ
__ _____ 2012 года №_____

О внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве

В соответствии с пунктом 1 части 10 статьи 35 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 1 статьи 67 Устава внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве:

1. Внести в Устав внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве изменения и дополнения (приложение).

2. Направить настоящее решение на государственную регистрацию в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Москве.

3. Опубликовать настоящее решение после государственной регистрации в газете «Раменки. Вестник местного самоуправления».

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Руководителя внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве Дмитриева С.Н.

Руководитель внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве С.Н. Дмитриев

Приложение к решению муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве от __ _____ 2012 года № _____

Изменения и дополнения в Устав внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве

1. В Уставе слова «внутригородское муниципальное образование в городе Москве», «муниципальное образование», «муниципальное Собрание», «Руководитель муниципального образования», «Руководитель муниципалитета» и «муниципалитет» в соответствующем падеже заменить соответственно словами «муниципальный округ», «Совет депутатов», «глава муниципального округа», «глава администрации» и «администрация» в соответствующем падеже.

2. Статью 1 изложить в следующей редакции:

«Статья 1. Муниципальный округ Раменки

1. Статус муниципального образования – внутригородское муниципальное образование – муниципальный округ в городе Москве.

2. Наименование муниципального образования – муниципальный округ Раменки (далее – муниципальный округ).

3. В официальных документах, издаваемых органами и должностными лицами местного самоуправления, наименования «внутригородское муниципальное образование – муниципальный округ Раменки в городе Москве», «муниципальный округ Раменки в городе Москве» и «муниципальный округ Раменки» равнозначны.».

3. В части 2 статьи 2 после слова «жителями» дополнить словами «муниципального округа (далее – жители)».

4. В пункте 11 части 2 статьи 5 после слова «местного самоуправления» дополнить словами «муниципального округа (далее – органов местного самоуправления)».

5. В статье 6:

1) в части 1:

а) пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3) создание муниципальных предприятий и учреждений для решения вопросов местного значения, финансовое обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений и финансовое обеспечение выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, назначение и увольнение руководителей муниципальных предприятий и учреждений;»;

б) в пункте 7 слово «учреждений;» заменить слово «учреждений.»;

в) пункт 8 признать утратившим силу;

2) часть 2 изложить в следующей редакции:

«2. По решению вопросов, отнесенных в соответствии с частью 1 статьи 8 Закона города Москвы «Об организации местного самоуправления в городе Москве» к вопросам местного значения, законами города Москвы, настоящим Уставом могут устанавливаться иные полномочия органов местного самоуправления.».

6. Статью 7 изложить в следующей редакции:

«Статья 7. Структура и наименования органов местного самоуправления

1. Структуру органов местного самоуправления составляют:

1) представительный орган местного самоуправления – Совет депутатов муниципального округа Раменки;

2) глава муниципального образования – глава муниципального округа Раменки;

3) исполнительно-распорядительный орган местного самоуправления – администрация муниципального округа Раменки (сокращенное наименование – администрация МО Раменки).

2. Сокращенное наименование может применяться при государственной регистрации в качестве юридического лица, а также регистрации в других государственных органах, в текстах финансовых документов и деловой переписке.».

7. В статье 8:

1) в части 8 слова «избранное муниципальное Собрание» заменить словами «избранный Совет депутатов»;

2) пункт 3 части 10 изложить в следующей редакции:

«3) должностные лица администрации муниципального округа (далее – администрация), руководители муниципальных предприятий и учреждений;»;

3) в части 14 слова «, Руководителя муниципального образования» исключить.

8. В статье 9:

1) в части 1:

а) в пункте 5 слова «и учреждений, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений» исключить;

б) пункт 10 изложить в следующей редакции:

«10) принятие решения об участии муниципального округ в организациях межмуниципального сотрудничества;»;

в) в пункте 13 слова «, в т.ч. комиссии с функцией контрольного органа, а также рабочих групп и иных формирований муниципального Собрания» исключить;

г) в пункте 18 слова «муниципальным Собранием;» заменить словами «Советом депутатов.»;

д) пункт 19 признать утратившим силу;

2) в части 2:

а) в абзаце первом слово «относятся» заменить словом «относится»;

б) пункт 1 признать утратившим силу;

3) в части 3:

а) дефис первый пункта 1 признать утратившим силу;

б) в пункте 2:

- дефис третий признать утратившим силу;

- дополнить дефисом следующего содержания:

«- о создании Молодежной общественной палаты при Совете депутатов, утверждение положения о Молодежной общественной палате и ее персонального состава;»;

в) дефис первый пункта 3 дополнить словами «в части, касающейся осуществления полномочий по решению вопросов местного значения».

9. В части 6 статьи 10 слова «муниципального образования» исключить.

10. В статье 11:

1) в части 6:

а) в пункте 3 слово «год;» заменить словом «год.»;

б) пункт 4 признать утратившим силу;

2) части 8 и 9 признать утратившими силу;

3) дополнить частью 8 следующего содержания:

«8. Решение Совета депутатов о досрочном прекращении полномочий депутата Совета депутатов принимается не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между сессиями (летний перерыв в работе) Совета депутатов, – не позднее чем через три месяца со дня появления такого основания.».

11. В части 5 статьи 13 слово «указываются» заменить словом «указывается».

12. В статье 14:

а) в части 2 слово «тайного» заменить словом «открытого»;

б) часть 6 признать утратившей силу.

13. В статье 15:

1) пункт 12 части 3 признать утратившим силу;

2) дополнить частью 3.1 следующего содержания:

«3.1. Глава муниципального округа должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.»;

3) часть 6 признать утратившей силу.

14. В статье 16:

1) часть 3 изложить в следующей редакции:

«3. Порядок организации деятельности администрации определяется Положением об администрации, которое утверждается муниципальным нормативным правовым актом Совета депутатов по представлению главы администрации.»;

2) в части 7 после слов «применительно к» дополнить словом «казенным».

15. В статье 17:

1) пункт 16 части 1 изложить в следующей редакции:

«16) осуществляет финансовое обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений и финансовое обеспечение выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями;»;

2) часть 3 признать утратившей силу.

16. В статье 18:

1) абзацы второй и третий части 2 признать утратившими силу;

2) в части 4 после слов «Руководителем муниципалитета» дополнить словами «в части, касающейся осуществления полномочий по решению вопросов местного значения,»;

3) в части 5 слова «и Законом города Москвы от 22 октября 2008 года № 50 «О муниципальной службе в городе Москве»» исключить;

4) часть 8 изложить в следующей редакции:

«8. Глава администрации должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.».

17. В статье 19:

1) в части 1:

а) пункт 4 признать утратившим силу;

б) в пункте 6 слова «Положением о» заменить словами «Положением об»;

2) в части 2:

а) в пункте 12 слова «муниципального образования.» заменить словами «муниципального округа;»;

б) дополнить пунктом 13 следующего содержания:

«13) вступления в должность главы муниципального округа, исполняющего полномочия главы администрации.».

18. В части 2 статьи 32 слова «и Законом города Москвы «О муниципальной службе в городе Москве»» исключить.

19. В статье 33:

1) в пункте 5 части 1 слова «нормативные и иные» исключить;

2) части 3 и 4 исключить.

20. В части 6 статьи 34 слова «органах юстиции» заменить словами «территориальном органе уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований».

21. Часть 2 статьи 35 исключить.

22. В статье 36:

1) часть 1 дополнить словами «и по иным вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами города Москвы, настоящим Уставом»;

2) часть 2 изложить в следующей редакции:

«2. Муниципальные нормативные и иные правовые акты Совета депутатов принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов, если иное не установлено Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», другими федеральными законами и законами города Москвы.».

23. Часть 1 статьи 37 изложить в следующей редакции:

«1. Глава муниципального округа:

1) в пределах своих полномочий, установленных настоящим Уставом и решениями Совета депутатов, издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Совета депутатов;

2) издает постановления и распоряжения по иным вопросам, отнесенным к его компетенции настоящим Уставом в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления», другими федеральными законами и законами города Москвы.».

24. В статье 39:

1) часть 1 изложить в следующей редакции:

«1. Муниципальные нормативные правовые акты, за исключением муниципальных нормативных правовых актов или их отдельных положений, содержащих сведения, распространение которых ограничено федеральным законом, подлежат официальному опубликованию (обнародованию) в печатном средстве массовой информации, определенном муниципальным правовым актом Совета депутатов, не позднее тридцати дней со дня их принятия.»;

2) в части 2 слова «в официальном печатном средстве массовой информации муниципального образования» исключить;

3) в части 7 слова «и иные правовые акты» заменить словами «правовые акты, за исключением муниципальных нормативных правовых актов или их отдельных положений, содержащих сведения, распространение которых ограничено федеральным законом,».

25. В части 6 статьи 41 слова «муниципальным Собранием» заменить словами «органом местного самоуправления».

26. Статью 42 изложить в следующей редакции:

«Статья 42. Муниципальные выборы

1. Муниципальные выборы проводятся в целях избрания депутатов Совета депутатов на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании при обеспечении установленных законодательством избирательных прав граждан.

2. Решение Совета депутатов о назначении выборов депутатов должно быть принято не ранее чем за 90 дней и не позднее чем за 80 дней до дня голосования. Решение о назначении выборов подлежит официальному опубликованию не позднее чем через пять дней со дня его принятия. При назначении досрочных выборов срок, указанный в настоящей части, а также сроки осуществления иных избирательных действий могут быть сокращены, но не более чем на одну треть.

3. Депутаты Совета депутатов избираются по многомандатным избирательным округам.

4. Гарантии избирательных прав граждан при проведении муниципальных выборов, порядок назначения, подготовки, проведения, установления итогов и определения результатов муниципальных выборов устанавливаются Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и Законом города Москвы от 6 июля 2005 года № 38 «Избирательный кодекс города Москвы».

5. Исчисление срока, на который были избраны депутаты Совета депутатов, начинается со дня их избрания.

6. Итоги муниципальных выборов подлежат официальному опубликованию (обнародованию) не позднее чем через 30 дней со дня голосования.».

27. В статье 44:

1) в части 2 слова «граждан, указанных в части 1 настоящей статьи» заменить словами «жителей, обладающих избирательным правом»;

2) в части 5 слово «правого» заменить словом «правового»;

3) в части 9 слова «, не менее двух третей» исключить.

28. В статье 45:

1) в части 1 после слов «должностных лиц местного самоуправления» дополнить словами «, осуществления территориального общественного самоуправления»;

2) часть 2 изложить в следующей редакции:

«2. Собрание граждан проводится по инициативе жителей, Совета депутатов, главы муниципального округа, а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления.

Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях осуществления территориального общественного самоуправления определяется уставом территориального общественного самоуправления.».

29. Часть 1 статьи 46 изложить в следующей редакции:

«1. Опрос граждан проводится на всей территории муниципального округа или на части его территории с целью выявления и учета мнения населения при подготовке и принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, а также органами государственной власти города Москвы.».

30. В статье 48:

1) часть 3 изложить в следующей редакции:

«3. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, Совета депутатов или главы муниципального округа.»;

2) в части 4 слова «, Руководителя муниципалитета – распоряжением муниципалитета» исключить.

31. В статье 51:

1) в части 3 слова «не менее половины граждан» заменить словами «не менее одной трети жителей»;

2) в части 4 слова «не менее половины» заменить словами «не менее одной трети жителей».

32. В статье 52:

1) части 4 и 5 изложить в следующей редакции:

«4. По результатам рассмотрения предложения инициативной группы Совет депутатов принимает решение об установлении границ территории в соответствии с предложением инициативной группы либо об отказе в установлении границ территории.

Решение Совета депутатов об отказе в установлении границ территории должно быть мотивированным.

5. Принятое Советом депутатов решение направляется инициативной группе не позднее 10 дней со дня рассмотрения в Совете депутатов предложения инициативной группы.».

2) часть 8 изложить в следующей редакции:

«8. Информация о решениях, принятых на собрании (конференции) граждан, направляются в Совет депутатов и администрацию в семидневный срок со дня проведения собрания (конференции) граждан.».

33. В пункте 5 части 4 статьи 53 слова «, распоряжения и управления» заменить словами «и распоряжения».

34. Статью 58 изложить в следующей редакции:

«Статья 58. Муниципальные предприятия и учреждения

1. Муниципальные предприятия и учреждения могут быть созданы для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения.

2. Функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных предприятий и учреждений осуществляет администрация.

3. Предмет, цели, условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и учреждений определяются постановлением администрации.

4. Муниципальные предприятия и учреждения осуществляют свою деятельность на основании уставов, которые утверждаются постановлением администрации.

5. Назначение на должность и освобождение от должности руководителей муниципальных предприятий и учреждений осуществляется главой администрации в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

6. Руководители муниципальных предприятий и учреждений ежегодно до 1 марта текущего года представляют в администрацию отчет о деятельности такого предприятия, учреждения. Форма предоставления отчета о деятельности муниципальных предприятий и учреждений определяется постановлением администрации.

7. Администрация от имени муниципального округа субсидиарно отвечает по обязательствам муниципальных казенных учреждений и обеспечивает их исполнение в порядке, установленном федеральным законом.».

35. В статье 59:

1) в части 4 слово «муниципалитетом» исключить;

2) в части 6 слово «представляют» заменить словом «представляет»;

3) часть 7 изложить в следующей редакции:

«7. Совет депутатов вправе заключить соглашение с Контрольно-счетной палатой Москвы об осуществлении полномочий внешнего муниципального финансового контроля в муниципальном округе, установленных частью 2 статьи 9 Федерального закона от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований».»;

4) часть 8 признать утратившей силу.

36. В части 4 статьи 62 слово «отрицательное» заменить словом «отрицательнее».

37. Статью 63 изложить в следующей редакции:

«Статья 63. Муниципальный заказ

1. Размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд».

2. Для размещения муниципального заказа муниципальные заказчики (администрация, муниципальные казенные учреждения) и иные заказчики (муниципальные бюджетные учреждения) осуществляют действия, предусмотренные Федеральным законом «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», по определению поставщиков (исполнителей, подрядчиков) в целях заключения с ними муниципальных контрактов, а также гражданско-правовых договоров муниципальных бюджетных учреждений на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд соответствующих заказчиков, а в случае, предусмотренном названным Федеральным законом, в целях заключения с ними также иных гражданско-правовых договоров в любой форме.

3. Потребности муниципального округа, муниципальных заказчиков в товарах, работах, услугах, необходимых для решения вопросов местного значения и осуществления отдельных полномочий города Москвы, функций и полномочий муниципальных заказчиков обеспечиваются за счет средств местного бюджета и внебюджетных источников финансирования. Потребности в товарах, работах, услугах муниципальных бюджетных учреждений обеспечиваются данными учреждениями (независимо от источников финансового обеспечения).

4. Формирование, обеспечение размещения, исполнения и контроля за исполнением муниципального заказа осуществляется муниципальными заказчиками и иными заказчиками в порядке, установленном постановлением администрации, принимаемым в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

5. Совет депутатов осуществляет контроль за исполнением муниципального заказа в рамках рассмотрения и утверждения годового отчета об исполнении местного бюджета.».

38. В части 2 статьи 64 слова «муниципальных нормативных правовых актов органов местного самоуправления» исключить.

39. Часть 2 статьи 65 признать утратившей силу.

40. В статье 68:

1) в части 4 слова «на муниципальном Собрании» заменить словами «Советом депутатов»;

2) в части 5 слова «органах юстиции» заменить словами территориальном органе уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований»;

3) часть 7 исключить.

Приложение № 2 к решению муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве от 13 ноября 2012 года № 01-02/69(16)

Состав рабочей группы по организации и проведению публичных слушаний по проекту решения муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве «О внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве»

Руководитель рабочей группы:

Дмитриев С.Н. – Руководитель внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве.

Зам. руководителя рабочей группы:

Шаршун Д.В. – Руководитель муниципалитета внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве

Секретарь рабочей группы:

Нестерова Е.В. – ведущий специалист муниципалитета внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве.

Члены рабочей группы:

Савушкин Н.М. – депутат муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве;

Симонова О.И. – депутат муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве;

Мочалов В.И. – депутат муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве;-

Чуев А.В. – депутат муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве.

13.11.2012 г. № 01-02/70(16)

О проекте решения муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве «О бюджете внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве на 2013 год и плановые периоды 2014 и 2015 годов»

В соответствии с частью 3 статьи 28 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» **муниципальное Собрание решило:**

1. Одобрить проект решения муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве «О бюджете внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве на 2012 год и плановые периоды 2013 и 2014 годов» (приложение № 1).

2. Вынести на публичные слушания с участием граждан, проживающих на территории муниципального образования Раменки, проект решения муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве «О бюджете внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве на 2013 год и плановые периоды 2014 и 2015 годов».

3. Назначить публичные слушания по проекту решения муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве «О бюджете внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве на 2013 год и плановые периоды 2014 и 2015 годов» на 06 декабря 2012 года в 18 ч 00 мин.

4. Место проведения публичных слушаний – город Москва, Мичуринский проспект, дом 42, ГБОУ СОШ № 38, актовый зал.

5. Создать рабочую группу по организации и проведению публичных слушаний по проекту решения, указанному в п.1 настоящего решения и утвердить её состав (приложение № 2).

6. Опубликовать настоящее решение в муниципальной газете «Раменки. Вестник местного самоуправления» и в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

7. Опубликовать объявление о назначении публичных слушаний в муниципальной газете «Раменки. Вестник местного самоуправления» и на официальном сайте www.ramenki.su.

8. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

9. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на Руководителя внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве Дмитриева С.Н.

Руководитель внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве С.Н. Дмитриев

Приложение № 1 к решению муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве от 13 ноября 2012 года № 01-02/70(16)

Город Москва
Муниципальное образование Раменки
Муниципальное Собрание
РЕШЕНИЕ
_____2012 г. № 01-02/___

О бюджете внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве на 2013 год и плановые периоды 2014 и 2015 годов

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом города Москвы от 06 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления города Москвы», Положением о бюджетном процессе во внутригородского муниципальном образовании Раменки в городе Москве, Уставом внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве, и с учетом результатов публичных слушаний **муниципальное Собрание решило:**

1. Утвердить бюджет внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве на 2013 год и плановые периоды 2014 и 2015 годов.

2. Утвердить основные характеристики бюджета муниципального образования:

1) прогнозируемый объем доходов бюджета внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве на 2013 в сумме 59 868,3 тыс. рублей и плановые периоды 2014 и 2015 год – 61 992,6 тыс.рублей и 64 142,2 тыс. рублей соответственно;

2) общий объем расходов бюджета внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве на 2013 в сумме 59 868,3 тыс. рублей и плановые периоды 2014 и 2015 год – 61 992,6 тыс.рублей и 64 142,2 тыс. рублей соответственно.

3. Утвердить:

3.1 Доходы бюджета внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве на 2013 год и плановые периоды 2014 и 2015 годов согласно приложению 1 к настоящему решению.

3.2 Перечень главных администраторов доходов бюджета города Москвы – муниципалитет внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве на 2013 год и плановый период 2014 и 2015 годы согласно приложению 2 к настоящему решению.

3.3 Перечень главных администраторов доходов бюджета внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве на 2013 год и плановые периоды 2014 и 2015 годов согласно приложению 3 к настоящему решению.

4. Утвердить:

4.1 Расходы бюджета внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве на 2013 год и плановые периоды 2014 и 2015 годов (по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджетной классификации) согласно приложению 4 к настоящему решению.

4.2 Ведомственную структуру бюджета внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве на 2013 год и плановые периоды 2014 и 2015 годов согласно приложению 5 к настоящему решению.

4.3. Утвердить функциональную классификацию бюджета внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве на 2013 год и плановые периоды 2014 и 2015 годов согласно приложению 6 к настоящему решению.

5. Изменения в настоящее решение вносятся решением, принимаемым муниципальным Собранием внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве.

6. Опубликовать настоящее решение и приложения к нему в муниципальной газете «Раменки. Вестник местного самоуправления».

7. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2013 года.

8. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на председателя бюджетно-финансовой комиссии муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве Кумалагова З.И. и Руководителя внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве Дмитриева С.Н.

Руководитель внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве С.Н. Дмитриев

Приложение 1 к решению муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве от _____№ _____

Доходы бюджета внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве на 2013 год и плановые периоды 2014 и 2015 годов

(тыс.руб.)

Коды бюджетной классификации							Наименование показателей	2013 год	2014 год	2015 год
000	1	00	00000	00	0000	000	Доходы	59 868,3	61 992,6	64 142,2
000	1	01	00000	00	0000	000	Налоги на прибыль, доходы	15 520,9	15899,6	16297,1
000	1	01	02020	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной пунктом 1 статьи 224 Налогового Кодекса Российской Федерации	15 520,9	15899,6	16297,1
000	1	01	02010	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата осуществляется в соответствии со статьями 227,2271 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	14 900,9	15 200,0	15 400,0
000	1	01	02020	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	100,0	100,0	100,0
00	1	01	02030	01	0000	110	Налог на доходы физический лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	520,0	599,6	797,1
000	1	17	00000	00	0000	000	Прочие неналоговые доходы			
000	1	17	05000	00	0000	180	Прочие неналоговые доходы			
000	1	17	05030	03	0000	180	Прочие неналоговые доходы бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга.			
000	2	00	00000	00	0000	000	Безвозмездные поступления	44 347,4	46 093,0	47 845,1
000	2	02	00000	00	0000	000	безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы РФ, кроме бюджетов государственных внебюджетных фондов	44 347,4	46 093,0	47 845,1
000	2	02	01000	00	0000	151	Дотации от других бюджетов бюджетной системы	0,0	0,0	0,0
000	2	02	01010	02	0300	151	Дотации на выравнивание уровня бюджетной обеспеченности	0,0	0,0	0,0
000	2	02	03000	00	0000	151	Субвенции бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований	44 347,4	46 093,0	47 845,1
000	2	02	03024	03	0000	151	Прочие субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга (субвенции на передаваемые полномочия)	44 347,4	46 093,0	47 845,1
000	2	02	03024	03	0001	151	Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на образование и организацию деятельности районных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав	1 899,1	1 961,6	2 027,4
000	2	02	03024	03	0002	151	Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на содержание муниципальных служащих, осуществляющих организацию досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства	6 603,4	6 818,0	7 044,3
000	2	02	03024	03	0003	151	Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на организацию опеки, попечительства и патронажа.	11 318,0	11 681,0	12 064,1
000	2	02	03024	03	0004	151	Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на организацию досуговой и социально-воспитательной работы с населением по месту жительства	11 784,5	12 312,0	12 832,5
000	2	02	03024	03	0005	151	Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на организацию физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства	12 742,4	13 320,4	13 876,8
000	2	07	00000	00	0000	180	Прочие безвозмездные поступления	0,0	0,0	0,0
000	2	07	03000	03	0300	180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга.			

Приложение 2 к решению муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве от_____ № _____

Перечень главных административных доходов бюджета города Москвы – муниципалитет внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве на 2013 год и плановые периоды 2014 и 2015 годов

Код главного администратора	Наименование главного администратора доходов
182	Управление Федеральной налоговой службы России по городу Москве (УФНС России по г. Москве) 182.1.01.02010.01.0000.110 – Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляется в соответствии со статьями 227,227-1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации. 182.1.01.02020.01.0000.110 – Налог на доходы физических лиц, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации 182.1.01.02030.01.0000.110 – Налог на доходы физический лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации

Приложение 3 к решению муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве от _____ № _____

Перечень главных администраторов доходов бюджета внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве на 2013 год и плановые периоды 2014 и 2015 годов

Код бюджетной классификации		Наименование главного администратора доходов бюджета внутригородского муниципального образования и виды (подвиды) доходов
Главного администратора доходов	Доходов бюджета внутригородского муниципального образования	
900	Муниципалитет внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве	
900	11303030030000130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга
900	11623030030000140	Доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев по обязательному страхованию гражданской ответсвенности, когда выгодоприобретателями по договорам страхования выступают получатели средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт- Петербурга
900	11632000030000140	Денежные взыскания, налагаемые в возмещение ущерба, причиненного в результате незаконного или нецелевого использования бюджетных средств (в части бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга).
900	11690030030000140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга
900	11701030030000180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга
900	11705030030000180	Прочие неналоговые доходы бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга.
900	20203024030001151	Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на образование и организацию деятельности районных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав
900	20203024030002151	Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на содержание муниципальных служащих, осуществляющих организацию досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства.
900	20203024030003151	Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на организацию опеки, попечительства и патронажа
900	20203024030004151	Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на организацию досуговой и социально-воспитательной работы с населением по месту жительства.
900	20203024030005151	Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на организацию физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства.
900	20703000030000180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга.
900	20803000030000180	Перечисления из бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга (в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы
900	21903000030000151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт- Петербурга

Приложение 4 к решению муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве от_____ № _____

Расходы бюджета внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве на 2013 год и плановые периоды 2014 и 2015 годов (по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджетной классификации)

(тыс.руб.)

Наименование	Раздел/ Подраздел	Целевая статья	Вид расходов	2013 год	2014 год	2015 год
Общегосударственные расходы	01			31 308,4	32 201,6	33 147,3
Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования	0102			1 411,1	1 427,3	1 444,7
Руководство и управление в сфере установленных функций органами местного самоуправления		0020000		1 411,1	1 427,3	1 444,7
Глава муниципального образования		0020700		1 411,1	1 427,3	1 444,7
Фонд оплаты труда и страховые взносы			121	1 279,9	1 293,5	1 308,3
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда			122	70,4	70,4	70,4
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд			244	60,8	63,4	66,0
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов МО	0103			125,6	131,0	137,0
Руководство и управление в сфере установленных функций органами местного самоуправления		0020000		125,6	131,0	137,0
Функционирование представительных органов местного самоуправления		0020100		125,6	131,0	137,0
Депутаты МС внутригородского муниципального образования		0020102		125,6	131,0	137,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд			244	125,6	131,0	137,0
Функционирование Правительства РФ, высших органов исполнительной власти субъектов РФ, местных администраций	0104			29 592,4	30 458,3	31 375,0
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления		0020000		9 771,9	9 997,7	10 239,2
Функционирование исполнительно-распорядительного органа муниципального образования (муниципалитета)		0020200		9 771,9	9 997,7	10 239,2
Руководство и управление в сфере установленных функций		0020210		1 411,1	1 427,3	1 651,7
Фонд оплаты труда и страховые взносы			121	1 279,9	1 293,5	1 326,3
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда			122	70,4	70,4	70,4
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд			244	60,8	63,4	66,0
Обеспечение деятельности муниципалитетов внутригородских муниципальных образований в части содержание муниципальных служащих для решения вопросов местного значения		0020220		8 360,8	8 570,4	8 587,5
Фонд оплаты труда и страховые взносы			121	5 708,3	5 817,1	6 021,5
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда			122	563,2	563,2	723,2
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд			244	2 089,3	2 190,1	1 842,8
Субвенции предоставляемые из бюджета города Москвы, бюджетам внутригородских муниципальных образований для осуществления переданных полномочий		33А0100		19 820,5	20 460,6	21 135,8
Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по содержанию муниципальных служащих, работников районных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав		33А0101		1 899,1	1 961,6	2 027,4
За счет субвенций из города Москвы		33А0111		1 899,1	1 961,6	2 027,4
Фонд оплаты труда и страховые взносы			121	1 271,5	1 312,3	1 356,7
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда			122	140,8	140,8	140,8
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд			244	486,8	508,5	529,9
Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по содержанию муниципальных служащих, осуществляющих переданные полномочия по организации досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства		33А0102		6 603,4	6 818,0	7 044,3
За счет субвенций из города Москвы		33А0112		6 603,4	6 818,0	7 044,3
Фонд оплаты труда и страховые взносы			121	4 389,6	4 532,4	4 687,8
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда			122	582,8	582,8	582,8
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд			244	1 631,0	1 702,8	1 773,7
Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по содержанию муниципальных служащих, осуществляющих переданные полномочия по опеке и попечительству		33А0104		11 318,0	11 681,0	12 064,1
За счет субвенций из города Москвы		33А0114		11 318,0	11 681,0	12 064,1
Фонд оплаты труда и страховые взносы			121	5 897,6	6 081,4	6 281,2
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда			122	633,6	751,1	633,6
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд			244	4 786,8	4 848,5	5 149,3
Обеспечение проведения выборов и референдумов	0107			0,0	0,0	0,0
Проведение выборов и референдумов		0200000		0,0	0,0	0,0
Проведение выборов в законодательные (представительные) органы						
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд			244	0,0	0,0	0,0
Резервные фонды	01 11			50,0	50,0	50,0
Резервные фонды		0700000		50,0	50,0	50,0
Резервные фонды органов местного самоуправления			244	50,0	50,0	50,0
Другие общегосударственные вопросы	01 13			129,3	135,0	140,6
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением		0920000		129,3	135,0	140,6
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд			244	129,3	135,0	140,6
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	03			0,0	0,0	0,0
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	03 09			0,0	0,0	0,0
Мероприятия по гражданской обороне		2090000		0,0	0,0	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд			244	0,0	0,0	0,0
Обеспечение пожарной безопасности	03 10			0,0	0,0	0,0
Реализация государственных функций, связанных с обеспечением национальной безопасности и правоохранительной деятельности		2470000		0,0	0,0	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд			244			
Связь и информатика	04 10			360,0	372,0	408,0
Связь и информатика		3300000		360,0	372,0	408,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд			244	360,0	372,0	408,0
Охрана окружающей среды	06			0,0	0,0	0,0
Другие вопросы в области охраны окружающей среды	06 05			0,0	0,0	0,0
Реализация государственных функций в области охраны окружающей среды. Природоохранные мероприятия		4100000		0,0	0,0	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд			244	0,0	0,0	0,0
Образование	07			11 784,5	12 312,0	12 832,5
Молодежная политика и оздоровление детей	07 07			11 784,5	12 312,0	12 832,5
Субвенции предоставляемые из бюджета города Москвы, бюджетам внутригородских муниципальных образований для осуществления переданных полномочий		33А0100		11 784,5	12 312,0	12 832,5
Субвенция для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на организацию досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства		33А0103		11 784,5	12 312,0	12 832,5
За счет субвенций из города Москвы		33А0113		11 784,5	12 312,0	12 832,5
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного задания на оказание государственных услуг(выполнение работ)			611	11 784,5	12 312,0	12 832,5
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели			612			
Культура и кинематография	08			1500,0	1550,0	1590,0
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08 04			1500,0	1550,0	1590,0
Мероприятия в сфере культуры, кинематографии		4500000		1500,0	1550,0	1590,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд			244	1500,0	1550,0	1590,0
Физическая культура и спорт	11			12 742,4	13 320,4	13 876,8
Массовый спорт	1102			12 742,4	13 320,4	13 876,8
Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по организации досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства		10А0300		12 742,4	13 320,4	13 876,8
За счет субвенций из города Москвы		10А0310		12 742,4	13 320,4	13 876,8
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного задания на оказание государственных услуг(выполнение работ)			611	5 217,7	5 457,1	5 684,0
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели			612			
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд			244	7 524,7	7 863,3	8 192,8
Средства массовой информации	12			2 173,0	2 236,6	2 287,6
Периодическая печать и издательства	12 02			2 173,0	2 236,6	2 287,6
Периодические издания, учрежденные органами законодательной и исполнительной власти		4500000		2 173,0	2 236,6	2 287,6
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд			244	2 173,0	2 236,6	2 287,6
Всего				59 868,3	61 992,6	64 142,2

Приложение 5 к решению муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве от_____ № _____

Расходы бюджета внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве на 2013 год и плановые периоды 2014 и 2015 годов (по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджетной классификации)

(тыс.руб.)

Наименование	Код ведомства	Раздел/ Подраздел	Целевая статья	Вид расходов	2013 год	2014 год	2015 год
Общегосударственные расходы	900	01			31 308,4	32 201,6	33 147,3
Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования	900	0102			1 411,1	1 427,3	1 444,7
Руководство и управление в сфере установленных функций органами местного самоуправления			0020000		1 411,1	1 427,3	1 444,7
Глава муниципального образования			0020700		1 411,1	1 427,3	1 444,7
Фонд оплаты труда и страховые взносы				121	1 279,9	1 293,5	1 308,3
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда				122	70,4	70,4	70,4

Муниципальное Собрание

Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд				244	60,8	63,4	66,0
Функционирование законодательных (представительных)органов государственной власти и представительных органов МО	900	0103			125,6	131,0	137,0
Руководство и управление в сфере установленных функций органами местного самоуправления			0020000		125,6	131,0	137,0
Функционирование представительных органов местного самоуправления			0020100		125,6	131,0	137,0
Депутаты МС внутригородского муниципального образования			0020102		125,6	131,0	137,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд				244	125,6	131,0	137,0
Функционирование Правительства РФ, высших органов исполнительной власти субъектов РФ, местных администраций	900	0104			29 592,4	30 458,3	31 375,0
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления			0020000		9 771,9	9 997,7	10 239,2
Функционирование исполнительно-распорядительного органа муниципального образования (муниципалитета)			0020200		9 771,9	9 997,7	10 239,2
Руководство и управление в сфере установленных функций			0020210		1 411,1	1 427,3	1 651,7
Фонд оплаты труда и страховые взносы				121	1 279,9	1 293,5	1 326,3
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда				122	70,4	70,4	70,4
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд				244	60,8	63,4	66,0
Обеспечение деятельности муниципалитетов внутригородских муниципальных образований в части содержание муниципальных служащих для решения вопросов местного значения			0020220		8 360,8	8 570,4	8 587,5
Фонд оплаты труда и страховые взносы				121	5 708,3	5 817,1	6 021,5
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда				122	563,2	563,2	723,2
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд				244	2 089,3	2 190,1	1 842,8
Субвенции предоставляемые из бюджета города Москвы, бюджетам внутригородских муниципальных образований для осуществления переданных полномочий			33А0100		19 820,5	20 460,6	21 135,8
Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по содержанию муниципальных служащих, работников районных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав			33А0101		1 899,1	1 961,6	2 027,4
За счет субвенций из города Москвы			33А0111		1 899,1	1 961,6	2 027,4
Фонд оплаты труда и страховые взносы				121	1 271,5	1 312,3	1 356,7
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда				122	140,8	140,8	140,8
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд				244	486,8	508,5	529,9
Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по содержанию муниципальных служащих, осуществляющих переданные полномочия по организации досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства			33А0102		6 603,4	6 818,0	7 044,3
За счет субвенций из города Москвы			33А0112		6 603,4	6 818,0	7 044,3
Фонд оплаты труда и страховые взносы				121	4 389,6	4 532,4	4 687,8
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда				122	582,8	582,8	582,8
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд				244	1 631,0	1 702,8	1 773,7
Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по содержанию муниципальных служащих, осуществляющих переданные полномочия по опеке и попечительству			33А0104		11 318,0	11 681,0	12 064,1
За счет субвенций из города Москвы			33А0114		11 318,0	11 681,0	12 064,1
Фонд оплаты труда и страховые взносы				121	5 897,6	6 081,4	6 281,2
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда				122	633,6	751,1	633,6
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд				244	4 786,8	4 848,5	5 149,3
Обеспечение проведения выборов и референдумов	900	0107			0,0	0,0	0,0
Проведение выборов и референдумов			0200000		0,0	0,0	0,0
Проведение выборов в законодательные (представительные) органы							
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд				244	0,0	0,0	0,0
Резервные фонды	900	01 11			50,0	50,0	50,0
Резервные фонды			0700000		50,0	50,0	50,0
Резервные фонды органов местного самоуправления				244	50,0	50,0	50,0
Другие общегосударственные вопросы	900	01 13			129,3	135,0	140,6
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением			0920000		129,3	135,0	140,6
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд				244	129,3	135,0	140,6
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	900	03			0,0	0,0	0,0
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	900	03 09			0,0	0,0	0,0
Мероприятия по гражданской обороне			2090000		0,0	0,0	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд				244	0,0	0,0	0,0
Обеспечение пожарной безопасности	900	03 10			0,0	0,0	0,0
Реализация государственных функций, связанных с обеспечением национальной безопасности и правоохранительной деятельности			2470000		0,0	0,0	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд				244			
Связь и информатика	900	04 10			360,0	372,0	408,0
Связь и информатика			3300000		360,0	372,0	408,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд				244	360,0	372,0	408,0
Охрана окружающей среды	900	06			0,0	0,0	0,0
Другие вопросы в области охраны окружающей среды	900	06 05			0,0	0,0	0,0
Реализация государственных функций в области охраны окружающей среды. Природоохранные мероприятия			4100000		0,0	0,0	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд				244	0,0	0,0	0,0
Образование	900	07			11 784,5	12 312,0	12 832,5
Молодежная политика и оздоровление детей		07 07			11 784,5	12 312,0	12 832,5
Субвенции предоставляемые из бюджета города Москвы, бюджетам внутригородских муниципальных образований для осуществления переданных полномочий			33А0100		11 784,5	12 312,0	12 832,5
Субвенция для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на организацию досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства			33А0103		11 784,5	12 312,0	12 832,5
За счет субвенций из города Москвы			33А0113		11 784,5	12 312,0	12 832,5
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного задания на оказание государственных услуг(выполнение работ)				611	11 784,5	12 312,0	12 832,5
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели				612			
Культура и кинематография	900	08			1500,0	1550,0	1590,0
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	900	08 04			1500,0	1550,0	1590,0
Мероприятия в сфере культуры, кинематографии			4500000		1500,0	1550,0	1590,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд				244	1500,0	1550,0	1590,0
Физическая культура и спорт	900	11			12 742,4	13 320,4	13 876,8
Массовый спорт	900	1102			12 742,4	13 320,4	13 876,8
Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по организации досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства			10А0300		12 742,4	13 320,4	13 876,8
За счет субвенций из города Москвы			10А0310		12 742,4	13 320,4	13 876,8
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного задания на оказание государственных услуг(выполнение работ)				611	5 217,7	5 457,1	5 684,0
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели				612			
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд				244	7 524,7	7 863,3	8 192,8
Средства массовой информации	900	12			2 173,0	2 236,6	2 287,6
Периодическая печать и издательства	900	12 02			2 173,0	2 236,6	2 287,6
Периодические издания, учрежденные органами законодательной и исполнительной власти			4500000		2 173,0	2 236,6	2 287,6
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд				244	2 173,0	2 236,6	2 287,6
Всего					59 868,3	61 992,6	64 142,2

Приложение 6 к решению муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве от_____ № _____

Функциональная классификация
бюджета внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве
на 2013 год и плановые периоды 2014 и 2015 годов

(тыс.руб.)

Наименование	Раздел	Подраздел	2013 год	2014 год	2015 год
Общегосударственные расходы	01		31 308,4	32 201,6	33 147,3
Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования		0102	1 411,1	1 427,3	1 444,7
Функционирование законодательных (представительных)органов государственной власти и представительных органов МО		0103	125,6	131,0	137,0
Функционирование Правительства РФ, высших органов исполнительной власти субъектов РФ, местных администраций		0104	29 592,4	30 458,3	31 375,0
Обеспечение проведения выборов и референдумов		0107	0,0	0,0	0,0
Резервные фонды		01 11	50,0	50,0	50,0
Другие общегосударственные вопросы		01 13	129,3	135,0	140,6
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	03		0,0	0,0	0,0
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона		03 09	0,0	0,0	0,0
Обеспечение пожарной безопасности		03 10	0,0	0,0	0,0
Связь и информатика	04		360,0	372,0	408,0
Связь и информатика		04 10	360,0	372,0	408,0
Охрана окружающей среды	06		0,0	0,0	0,0
Другие вопросы в области охраны окружающей среды		06 05	0,0	0,0	0,0
Образование	07		11 784,5	12 312,0	12 832,5
Молодежная политика и оздоровление детей		07 07	11 784,5	12 312,0	12 832,5
Культура и кинематография	08		1500,0	1550,0	1590,0
Другие вопросы в области культуры, кинематографии, средств массовой информации		08 04	1500,0	1550,0	1590,0
Физическая культура и спорт	11		12 742,4	13 320,4	13 876,8
Массовый спорт		1102	12 742,4	13 320,4	13 876,8
Средства массовой информации	12		2 173,0	2 236,6	2 287,6
Периодическая печать и издательства		12 02	2 173,0	2 236,6	2 287,6
Всего:			59 868,3	61 992,6	64 142,2

Приложение № 2 к решению муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Раменкив городе Москве от 13 ноября 2012 года № 01-02/70 (16)

Состав рабочей группы
по организации и проведению публичных слушаний по проекту решения муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве
«О бюджете внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве на 2013 год и плановые периоды 2014 и 2015 годов»

Руководитель рабочей группы:

Дмитриев С.Н. – Руководитель внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве

Зам. руководителя рабочей группы:

Шаршун Д.В. – Руководитель муниципалитета внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве

Секретарь рабочей группы:

Нестерова Е.В. – ведущий специалист муниципалитета внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве

Члены рабочей группы:

Ивлиева М.Ф. – депутат муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве

Ерцева Н.В. – депутат муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве

Кумалагова З.И. – депутат муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве

Савушкин Н.М. – депутат муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве

13.11.2012 г. № 01-02/71(16)

О проекте благоустройства территории вдоль реки Раменки от проспекта Вернадского до впадения в реку Сетунь, ЗАО г. Москва

В соответствии с подпунктом з пункта 23 статьи 8 Закона города Москвы от 06 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве» депутаты муниципального Собрания рассмотрели проект благоустройства территории вдоль реки Раменки от проспекта Вернадского до впадения в реку Сетунь, ЗАО г. Москва.

Установлено, что текущее состояние территории характеризуется следующими проблемами:

- необходимость проведения ремонтных работ и устройства дорожного покрытия;
- плохое состояние детских игровых площадок;
- плохое состояние малых архитектурных;
- отсутствие освещения территории;
- захламленность территории строительными отходами.

Учитывая вышеизложенное, муниципальное Собрание решило:

1. Принять к сведению информацию ландшафтного архитектора ООО «КАПИТЕЛЬ» Старынкевич О.Л. по проекту благоустройства территории вдоль реки Раменки от проспекта Вернадского до впадения в реку Сетунь, ЗАО г. Москва.
2. Предложить ООО «Капитель» при доработке проекта:
- ограничить заезд на территорию резервного природного комплекса «Парк проектный на новой территории МГУ» автомобильного транспорта, за исключением спецтехники и обслуживающего транспорта;
- выполнить проект схемы освещения территории;
- рассмотреть возможность в рамках реализации проекта осуществить ремонт моста через речку.
3. Просить ГУП «Мосводосток» до начала работ по указанному проекту благоустройства территории:
- осуществить очистку русла реки Раменки;
- укрепить берега;
- установить мосты для перехода на другую сторону зоны благоустройства.
4. Направить копию решения в ООО «КАПИТЕЛЬ», ГУП «Мосводосток».
5. Опубликовать настоящее решение в муниципальной газете «Раменки. Вестник местного самоуправления» и в бюллетене «Московский муниципальный вестник».
6. Настоящее решение вступает в силу со дня принятия.
7. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на председателя комиссии муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве по градостроительству, землепользованию и развитию инфраструктуры Ивлиеву М.Ф. и Руководителя внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве С.Н. Дмитриева.

Руководитель внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве С.Н. Дмитриев

13.11.2012 г. № 01-02/72(16)

Об официальном опубликовании (обнародовании) нормативных правовых актов внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве

В соответствии с частью 1 статьи 39 Устава внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве, **муниципальное Собрание решило:**

1. Установить, что официальным опубликованием (обнародованием) нормативного правового акта внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве считается первая публикация его полного текста в бюллетене «Московский муниципальный вестник» или газете «Раменки. Вестник местного самоуправления».
2. Опубликовать настоящее решение в газете «Раменки. Вестник местного самоуправления» и в бюллетене «Московский муниципальный вестник».
3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на Руководителя внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве С.Н. Дмитриева.

Руководитель внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве С.Н. Дмитриев

Приложение к решению муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве от 10.06.2010 года № 01-02/37(7)

ПОРЯДОК
организации и проведения публичных слушаний во внутригородском муниципальном образовании Раменки в городе Москве

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок в соответствии со статьей 28 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 9 Устава внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве (далее – Устав муниципального образования) устанавливает процедуру организации и проведения публичных слушаний во внутригородском муниципальном образовании Раменки в городе Москве (далее – муниципальное образование) по проектам муниципальных нормативных и иных правовых актов по вопросам местного значения (далее – проекты правовых актов, проект правового акта) в целях их обсуждения с жителями муниципального образования.

1.2. В публичных слушаниях вправе принимать участие жители муниципального образования, обладающее избирательным правом (далее – жители). Участие жителей в публичных слушаниях является свободным и добровольным.

1.3. Публичные слушания проводятся в форме собрания.

1.4. Проекты правовых актов, выносимые на публичные слушания, не должны противоречить Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, а также Уставу города Москвы, иным нормативным правовым актам города Москвы и Уставу муниципального образования.

1.5. Результаты публичных слушаний носят рекомендательный характер. Результаты публичных слушаний учитываются в процессе последующей работы над проектами правовых актов.

1.6. Расходы, связанные с организацией и проведением публичных слушаний, осуществляются за счет средств бюджета муниципального образования.

2. Назначение публичных слушаний

2.1. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, муниципального Собрания муниципального образования (далее – муниципальное Собрание), Руководителя муниципального образования, Руководителя муниципалитета муниципального образования (далее – Руководитель муниципалитета).

2.2. Инициатива муниципального Собрания, Руководителя муниципального образования, Руководителя муниципалитета о проведении публичных слушаний реализуется по тем вопросам местного значения, по решению которых Уставом муниципального образования они наделены соответствующими полномочиями.

2.3. Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или муниципального Собрания, назначаются решением муниципального Собрания, по инициативе Руководителя муниципального образования – распоряжением Руководителя муниципального образования, Руководителя муниципалитета – распоряжением муниципалитета муниципального образования (далее – распоряжение муниципалитета).

2.4. Решение о назначении публичных слушаний по проекту устава муниципального образования, а также по проекту решения муниципального Собрания о внесении изменений и дополнений в данный устав, принимается муниципальным Собранием.

2.5. Инициатива населения о проведении публичных слушаний (далее – инициатива населения) может исходить от инициативной группы жителей численностью не менее 10 человек (далее – инициативная группа).

2.6. Инициативная группа направляет заявку на проведение публичных слушаний (далее – ходатайство) в муниципальное Собрание. В ходатайстве указываются:

1) тема публичных слушаний;

2) обоснование необходимости проведения публичных слушаний (актуальность темы выносимой на публичные слушания);

3) фамилия, имя, отчество, дата рождения, место жительства руководителя и членов инициативной группы;

4) почтовый адрес, контактный телефон руководителя инициативной группы;

5) иные сведения по усмотрению инициативной группы.

2.6.1. Ходатайство подписывается руководителем и членами инициативной группы.

2.6.2. К ходатайству должен быть приложен проект правового акта, протокол собрания инициативной группы, на котором было принято решение о выдвижении инициативы проведения публичных слушаний.

2.7. Ходатайство рассматривается на заседании муниципального Собрания с участием представителей инициативной группы (не более 3 человек) не позднее 30 дней со дня его поступления в муниципальное Собрание.

В случае, если ходатайство поступило в период летнего перерыва в работе муниципального Собрания, срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта, исчисляется со дня окончания такого перерыва в работе.

2.8. Информация о дате, времени и месте заседания муниципального Собрания по вопросу рассмотрения ходатайства, а также иная информация и (или) документы (материалы), необходимые для рассмотрения ходатайства должны быть доведены до руководителя инициативной группы заблаговременно, но не позднее чем за 7 дней до дня указанного заседания.

2.9. Представители инициативной группы вправе, в рамках Регламента муниципального Собрания, выступать и давать пояснения по внесенному ходатайству.

2.10. Ходатайство может быть отклонено, в случае если оно было подано с нарушением настоящего Порядка.

2.11. Решение, принятое муниципальным Собранием по результатам рассмотрения ходатайства должно быть официально в письменной форме доведено до сведения руководителя инициативной группы не позднее 10 дней со дня его принятия.

2.12. Решение муниципального Собрания, распоряжение Руководителя муниципального образования, распоряжение муниципалитета о проведении публичных слушаний (далее – решение о проведении публичных слушаний) должны содержать:

1) тему публичных слушаний;

2) информацию об инициаторе проведения публичных слушаний;

3) дату, место, время начала и окончания проведения публичных слушаний.

4) иные вопросы, необходимые для организации и проведения публичных слушаний, включая проект правового акта.

3. Организация публичных слушаний

3.1. Решение о проведении публичных слушаний, а также проект правового акта, выносимый на публичные слушания, опубликовываются в официальном печатном средстве массовой информации муниципального образования не менее чем за 20 дней до дня проведения публичных слушаний. Информация о проведении публичных слушаний также может распространяться в качестве официальной:

1) через электронные средства массовой информации;

2) на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования в сети «Интернет»;

3) на информационных стендах, размещаемых в зданиях органов местного самоуправления муниципального образования, в подъездах или около подъездов жилых домов на территории муниципального образования;

4) иными способами, обеспечивающими получение жителями информации о проведении публичных слушаний.

3.2. Для организации и проведения публичных слушаний решением муниципального Собрания, а в случае назначения публичных слушаний по инициативе Руководителя муниципального образования – распоряжением Руководителя муниципального образования, Руководителя муниципалитета – распоряжением муниципалитета создается рабочая группа и определяется ее персональный состав.

3.3. В состав рабочей группы включается не менее 5 человек: руководитель рабочей группы, заместитель руководителя рабочей группы, секретарь, члены рабочей группы (далее – члены рабочей группы). В состав рабочей группы включаются депутаты муниципального Собрания, представители муниципалитета, также в состав рабочей группы могут быть включены по согласованию представители органов исполнительной власти города Москвы, общественных организаций, органов территориального общественного самоуправления, инициативной группы.

3.4. Заседания рабочей группы ведет руководитель рабочей группы, в случае его отсутствия – заместитель руководителя рабочей группы.

3.5. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов рабочей группы.

3.6. Решения рабочей группы принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы.

3.7. Решения рабочей группы оформляются протоколом, который подписывается членами рабочей группы, присутствующими на заседании рабочей группы.

3.8. Рабочая группа составляет план организации и проведения публичных слушаний в соответствии с настоящим Порядком.

3.9. Организационно-техническое обеспечение деятельности рабочей группы осуществляет муниципалитет муниципального образования.

4. Проведение публичных слушаний

4.1. Публичные слушания проводятся в день, во время и в месте, указанные в решении о назначении публичных слушаний независимо от количества пришедших на слушания жителей.

4.2. Перед началом проведения публичных слушаний члены рабочей группы:

1) регистрируют жителей, пришедших на публичные слушания (далее – участники публичных слушаний) с указанием их фамилии, имени, отчества и адреса места жительства (подтверждается паспортом участника);

2) раздают участникам публичных слушаний форму листа записи предложений и замечаний;

3) составляют список участников публичных слушаний, изъявивших желание выступить на публичных слушаниях;

4) решают иные организационные вопросы.

4.3. Председательствует на публичных слушаниях Руководитель муниципального образования (в случае, если публичные слушания проводятся по инициативе Руководителя муниципалитета – Руководитель муниципалитета), в случае его отсутствия – руководитель рабочей группы (далее – председательствующий).

4.4. Председательствующий:

1) открывает и закрывает публичные слушания в установленное время;

2) предоставляет слово для доклада инициатору проведения публичных слушаний, а также вопросов и выступлений в порядке очередности и (или) по мере поступления заявок.

4.5. Председательствующий вправе призвать выступающего высказываться по существу обсуждаемого вопроса; прерывать выступление после предупреждения, сделанного выступающему, если тот вышел за рамки отведенного ему времени; задавать вопросы выступающему по окончании его выступления.

4.6. Выступление и вопросы на публичных слушаниях допускаются только после предоставления слова председательствующим.

4.7. Выступающий на публичных слушаниях обязан не допускать неэтичного поведения, выступать по существу обсуждаемых на публичных слушаниях вопросов.

4.8. Время выступления определяется, исходя из количества выступающих и времени, отведенного для проведения публичных слушаний, но не менее 5 минут на одно выступление.

4.9. Во время проведения публичных слушаний участники публичных слушаний вправе представить свои предложения и замечания по обсуждаемому проекту правового акта посредством:

1) подачи в ходе публичных слушаний письменных предложений и замечаний с указанием фамилии, имени, отчества и места жительства;

2) выступления на публичных слушаниях.

4.10. На публичных слушаниях не принимаются какие-либо решения путем голосования.

4.11. В ходе проведения публичных слушаний секретарем рабочей группы ведется протокол, который подписывается председательствующим.

4.12. Протокол публичных слушаний должен содержать:

1) сведения о дате, месте и времени проведения публичных слушаний;

2) количество участников публичных слушаний;

3) предложения и замечания участников публичных слушаний;

4) итоги публичных слушаний (рекомендации).

4.13. На основании протокола публичных слушаний рабочая группа в течение 7 дней со дня проведения публичных слушаний оформляет результаты публичных слушаний.

4.14. В результатах публичных слушаний должны быть указаны:

1) сведения о решении о проведении публичных слушаний, об инициаторе проведения публичных слушаний;

2) общие сведения о проекте правового акта, представленном на публичные слушания, о дате, месте проведения и о количестве участников публичных слушаний;

3) сведения о протоколе публичных слушаний, на основании которого подготовлены результаты публичных слушаний;

4) количество предложений и замечаний участников публичных слушаний по обсуждаемому проекту правового акта.

5) итоги публичных слушаний (рекомендации).

4.15. Протокол и результаты публичных слушаний направляются в муниципальное Собрание, копии протокола и результатов публичных слушаний Руководителю муниципального образования, Руководителю муниципалитета не позднее 7 дней со дня проведения публичных слушаний.

В случае назначения публичных слушаний по инициативе населения, копии протокола и результатов публичных слушаний направляются руководителю инициативной группы в срок, указанный в первом абзаце настоящего пункта.

5. Заключительные положения

5.1. Публичные слушания завершаются опубликованием результатов публичных слушаний. Результаты публичных слушаний подлежат обязательному официальному опубликованию в течение 20 дней со дня проведения публичных слушаний. Результаты публичных слушаний также могут быть размещены на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования в сети «Интернет», доведены до всеобщего сведения по телевидению, иным каналам связи.

5.2. Полномочия рабочей группы прекращаются со дня официального опубликования результатов публичных слушаний.

5.3. Материалы по публичным слушаниям (решение о проведении публичных слушаний, проект правового акта, протокол публичных слушаний, письменные предложения и замечания жителей, результаты публичных слушаний) хранятся в муниципальном Собрании в течение пяти лет со дня проведения публичных слушаний.

Уважаемые жители муниципального образования Раменки!

06 декабря 2012 года в 18.00 по адресу: город Москва, Мичуринский проспект, дом 42, ГБОУ СОШ № 38 состоятся публичные слушании по проекту решения муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве «О бюджете внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве на 2013 год и плановые периоды 2014 и 2015 годов»

Приглашаем всех жителей, проживающих на территории муниципального образования и имеющих право голоса принять участие.

Для регистрации при себе иметь паспорт.

Уважаемые жители муниципального образования Раменки!

10 декабря 2012 года в 18.00 по адресу: город Москва, , Мичуринский проспект, дом 42, ГБОУ СОШ № 38 состоятся публичные слушании по проекту решения муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве «О внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве»»

Приглашаем всех жителей, проживающих на территории муниципального образования и имеющих право голоса принять участие.

Для регистрации при себе иметь паспорт.

Допечатная подготовка
ООО «ПЕЧАТКА»
Телефон/факс 938-4580

Ответственный за выпуск от муниципалитета
Елена ШИРОКОВА
Редактор
Ирина ЛАЗАРЕВА
Верстка
Валерия КУДРЯШОВА

Авторы несут ответственность за точность приведенных фактов. Мнение авторов не обязательно совпадает с мнением редакции. Редакция не несет ответственности за содержание рекламных объявлений.

Телефоны редакции:
(495) 938-4580;
(499) 739-2259.
Учредитель — муниципалитет Раменки.
Свидетельство о регистрации ПИ № 1-01-496.

Газета отпечатана в ГУП ИПК «Чувашия», 428019, г. Чебоксары, пр-т. И. Яковлева, д.13

Подписано в печать 15.11.2012. Объем 2 п.л.
Тираж 32 000 экз. Закорп. №
Распространяется бесплатно.