№ 8 (94) Июнь 2013
Газета жителей внутригородского муниципального образования

РАМЕНКИ

ВЕСТНИК МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Слово депутату

ВЛАДИМИР МОЧАЛОВ: «ПРОБЛЕМ, НАД КОТОРЫМИ НУЖНО РАБОТАТЬ, ЕЩЕ НЕМАЛО»

Тема реформирования здравоохранения сейчас на слуху. Ее обсуждают и в министерских кабинетах, и в рядовых лечебных учреждениях. Наш корреспондент побеседовал с депутатом Совета депутатов муниципального образования Раменки, главным врачом городской поликлиники №209 Владимиром Ивановичем Мочаловым. Именно на базе этой поликлиники открыт амбулаторный центр, который оказывает населению района высокотехнологичную медицинскую помощь.

— Владимир Иванович, расскажите о новой системе организации лечебного процесса, в чем ее кардинальное отличие от существующей прежде?

— Реорганизация столичного здравоохранения еще не полностью завершена. Здесь три обстоятельства: первое — кадровый вопрос, требующий определенного времени для качественных преобразований. Во-вторых, техническое перевооружение медучреждений. В-третьих, комплекс организационных мероприятий, необходимых для налаживания работы амбулаторных центров.

Разумеется, легче всего отчитаться по медицинской технике, поскольку ее наличие и состояние поддаются простому учету. Могу сказать, что большая часть оборудования закуплена и доставлена по месту эксплуатации. Часть устройств уже работает, некоторые аппараты проходят процедуру отладки, другие — в стадии монтажа или готовятся к установке. В целом, я оцениваю готовность новой техники примерно на 80%.

Хочу подчеркнуть: цель технической модернизации — сделать высококвалифицированную медицинскую помощь максимально доступной. Раньше для высокотехнологичных диагностических процедур нам выделяли мизерные квоты, например, на компьютерную томографию — 3-5 обследований в месяц. Этого было крайне недостаточно.

Если говорить о кадрах, то в плане повышения квалификации медицинского персонала теперь внедрена многоуровневая система обучения и повышения квалификации, в том числе внутри нашей поликлиники №209. Например, мы практикуем клинико-анатомические конференции для обмена хирургическим опытом.

Одна из проблем — привлечение молодых специалистов — решается предоставлением им перспектив для профессионального роста и выплатой достойной заработной платы.

Ближайшие перспективы работы ясны: нужно совершенствовать коммуникации между врачом и пациентом, сокращать очереди на прием к терапевтам и узким специалистам и заполнять на 100% штатное расписание.

— Городская поликлиника №209 стала Центром амбулаторно-поликлинического объединения. Именно здесь пациенты смогут пройти высокотехнологичные инструментальные исследования. Насколько улучшилось оснащение поликлиники?

— Создание амбулаторных центров в крупных районах Москвы — это своевременное и взвешенное решение, являющееся компромиссом между потребностями населения, финансовыми возможностями государства и профессиональными возможностями медицинских работников. Так, наша поликлиника выбрана базой для АЦ Раменки с населением 190 тыс. человек, в который входят также три соседних поликлиники. Как добрые соседи, мы и раньше помогали друг другу, но теперь будем работать как единое целое, гибко маневрируя техническими возможностями и кадровым потенциалом. Подчеркну, что соседние поликлиники не закрываются, а преобразуются в своего рода филиалы центра. Они также участвуют в модернизации, в них ведутся ремонт помещений, работы по благоустройству. Возможности получения высокотехнологичной помощи у пациентов оказываются, таким образом, равными.

Как ядро амбулаторного центра, поликлиника № 209 выбрана базой высокотехнологичной медицинской помощи. Уже заработали новые аппараты ультразвуковой диагностики высокого разрешения, эндоскопия, кардиология. Завершен монтаж магнитно-резонансного томографа. Смонтирован суперсовременный рентгеновский аппарат. Практика показывает, что введение в эксплуатацию тяжелого оборудования — это долгий и трудоемкий процесс. Впереди еще предстоит определенный период обучения персонала навыкам работы на этой сложной технике. А все оборудование нашего центра выйдет на 100-процентную производительность к осени этого года.

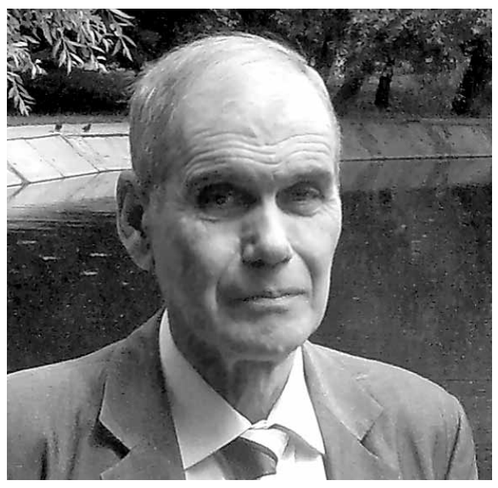
— Не секрет, что жители имеют претензии к новой организации работы поликлиник. В частности, многие жалуются, что труднее стало попасть к узким специалистам, которых раньше можно было посещать без направлений терапевта (а сейчас оно необходимо). А ведь людям пожилым порой и добраться-то до поликлиники сложно. Тем более, что многие стоят на диспансерном учете, им приходится сидеть в длинных очередях за рецептом на лекарства. Будет ли совершенствоваться новая система организации работы поликлиник?

— Есть вещи в работе нашего медицинского учреждения, которые нуждаются в улучшении. Важно подтянуть работу с персоналом. Наша задача состоит в том, чтобы медицинские работники были максимально предупредительны по отношению к пациентам. Здесь есть как человеческая сторона дела (вежливость, базовая культура и общая психологическая адекватность), так и техническая (единая регистратура, терминал записи к врачам, «call-центр» и т.п.). Мы сознаем, что самое слабое звено — это попасть на прием к терапевту. Сверхзадача — попасть на прием в день обращения. Пока это не всегда удается. Запись, как и по всей Москве, ведется за две недели и, что скрывать, многим больным обременительно ждать приема у врача несколько суток. Увы, терапевты тотально перегружены, их просто физически не хватает. Сегодня штат заполнен примерно на 60%. Мы стараемся приглашать специалистов из Подмосковья и даже из других областей, но пока это не слишком удается. Словом, проблемы есть, и мы думаем о путях их решения.

ДЕПУТАТ — ЭТО БОЛЬШАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

ВЛАДИМИР ВЕТРОВ ОТСТАИВАЕТ ИНТЕРЕСЫ ИЗБИРАТЕЛЕЙ, НЕ ЖАЛЕЯ СОБСТВЕННЫХ СИЛ

Вопросы действенности депутатского корпуса волнуют сейчас многих. Что может депутат на своем посту? Может ли он повлиять на принятие решений, значимых для района? Об этом наш корреспондент беседует с депутатом муниципального собрания от партии КПРФ Владимиром Николаевичем Ветровым.



— Владимир Николаевич, вопрос традиционный. С чем приходят граждане на прием к депутату?

— Круг вопросов очень разный. Но все проблемы района, как зеркало, повторяют проблемы общегородские. Например, парковка машин, которая сейчас приобретает катастрофический характер. Нарушен принцип справедливости. Есть люди, которые всю жизнь тут прожили, но машину им некуда поставить. Есть приезжие, которые претендуют на те же места…

Очень много сейчас личных обращений с просьбами о помощи. Вот тут приходила недавно одна бабушка, ветеран труда, заслуженный человек, но стесняется что-либо попросить для себя. Ей был нужен телевизор, и через совет ветеранов она его получила. Бывает, приходят директора школ, поликлиник или детских садов. Их волнует транспортная ситуация вблизи их учреждений. Водители оставляют свои машины на пешеходных дорожках, а дети вынуждены идти по проезжей части.

— Вы отвечаете за какие-то конкретные адреса, или к Вам может прийти человек, что называется, с улицы?

— Я избирался от 3-го избирательного округа и должен, прежде всего, решать проблемы своих избирателей. Но могут обратиться и граждане из других округов. Если это необходимо для решения вопроса, могу подключить другого депутата. Если сам могу решить, то буду решать.

Должен сказать, что в отношении наших депутатских запросов мы всегда находим понимание со стороны главы управы. К главе в кабинет можно войти в любое время, поможет всем, что в его силах.

— А какая проблема волнует Вас лично как депутата?

— Когда мы разрабатывали перспективный план развития района, то одним из пунктов внесли положение: «прекратить всякое строительство в Раменках». Всякое! Потому что город становится малокомфортным для проживания простых людей. Сейчас плотность населения уже на пределе — 17 тысяч человек на квадратный километр. Это только официально зарегистрированные. Наши зеленые островки — как шагреневая кожа, все сужаются и сужаются. Основная политика строительных компаний — получить прибыль. Таков закон капитализма. Интересы подавляющего большинства населения при этом не учитываются. Ведь эти люди не покупают квартиры. У нас тут поймы рек Раменка и Сетунь образуют большую зеленую дугу. А если учесть розу ветров, то наш район «прикрыт» в какой-то степени. Сейчас мы наблюдаем такую картину: стройка спускается вплотную к реке и зеленые «легкие» уничтожаются.

— В силах ли местных депутатов как-то приостановить этот процесс?

— К сожалению, нет. У нас довольно-таки ограниченные полномочия в этих вопросах. Если строго говорить, мы являемся даже не законодательным органом, а представительным. Жилищное строительство даже не рассматривается на нашем уровне, рассматривается строительство объектов торговли и соцкультбыта. Но иногда, к счастью, что-то все же удается сделать. Вот свежий пример. Недавно пришли к нам инвесторы и предложили построить рядом с поликлиникой № 209, на склоне оврага, 3-этажный торгово-развлекательный комплекс. Жители были категорически против проекта, собрали подписи. Мы два раза рассматривали этот вопрос и отстояли желание жителей наслаждаться зеленым видом из окна. Сколько есть сил, я буду отстаивать интересы простых людей.

Фракция КПРФ выступила с инициативой пересмотреть Градостроительный кодекс города Москвы. В пользу того, чтобы дать больше полномочий в решении таких вопросов местным депутатам.

Депутат Ветров принимает по адресу: Мичуринский проспект, д. 52. На прием можно прийти в первый и третий четверг каждого месяца с 17.30 до 19.30.

Актуальное интервью

БОЛЕЕ ПОЛОВИНЫ ВОЗГОРАНИЙ ПРОИСХОДИТ В ЖИЛОМ СЕКТОРЕ

В КАТЕГОРИИ РИСКА — АСОЦИАЛЬНЫЕ ЭЛЕМЕНТЫ И ТЕ, У КОГО УЖЕ БЫЛИ ПОЖАРЫ

В жаркое время года ситуация с пожарами остается напряженной. Как предупредить возгорание? Какие методы противопожарной профилактики наиболее эффективны? Об этом мы побеседовали с начальником 1-го РОНД (регионального отдел надзорной деятельности Управления по Западному административному округу города Москвы) Олегом Александровичем Дубининым.

— Олег Александрович, расскажите, пожалуйста, какая на сегодняшний день складывается ситуация по обеспечению пожарной безопасности в Западном округе и конкретно в Раменках?

— Пожары в России издавна были одним из самых тяжких бедствий. Поэтому во все времена в числе приоритетных направлений деятельности органов власти была и остаётся организация предупреждения пожаров.

Наш отдел обслуживает территории районов Раменки, Очаково-Матвеевское и проспект Вернадского. Сейчас рано подводить итоги за полугодие и, тем не менее, если говорить о результатах пяти месяцев, то могу сказать, что у нас сложилась положительная динамика с пожарами. Их количество снизилось на 10% по сравнению с прошлым годом, но, к сожалению, за отчетный период на пожаре погиб один человек и пострадало пять. Если сравнивать эти цифры с прошлым годом, то они значительно уменьшились. Но речь идет о человеческих жизнях, поэтому даже такая статистика вызывает беспокойство. Большая часть возгораний, около 60%, происходит в жилом секторе, хотя на протяжении последних лет идет тенденция к снижению пожаров в целом по трем районам, в том числе и по Раменкам. В этом, наверное, есть и заслуга инспекторов, осуществляющих надзор в области пожарной безопасности.

— На Вашу службу возложены ответственные задачи по профилактике пожаров, по контролю за соблюдением требований пожарной безопасности. Какие формы работы при этом используются? Что в приоритете?

— Наша работа регламентирована федеральными законами, один из них 294-й. В соответствии с ним, все проверки подразделяются на плановые и внеплановые. Плановые проверки формируются в год, предшествующий проверке и утверждаются генеральной прокуратурой. Утверждённый план имеется на сайтах МЧС и Прокуратуры. Проверяемые знают заранее, когда к ним придут, и имеют возможность подготовиться. Внеплановые проверки необходимы, чтобы проследить, исполнены ли предписания инспектора. Просто так он не придет.

В ходе проведения предварительных проверок по фактам пожаров в очередной раз было установлено, что в большинстве случаев виновниками возникновения пожаров становились сами пострадавшие, которые на момент пожара находились в нетрезвом состоянии или своевременно не сообщили о пожаре в службу «01» , а также не соблюдали элементарные требования Правил пожарной безопасности в быту и не знали своих действий при пожаре. И это заставляет нас более серьёзно заниматься вопросами, связанными с предупреждением возгораний.

Проводится конкретная работа с людьми, которые ведут асоциальный образ жизни. По согласованному графику наши инспектора вместе с сотрудниками полиции проходят по имеющимся адресам и проводят инструктажи на предмет соблюдения правил пожарной безопасности. Замечу, что к категории риска мы относим не только тех, кто опустился на социальное дно, но и тех, у кого в квартирах уже были пожары.

— В ходе зимних проверок организаций и учреждений наверняка было выявлено немало нарушений правил пожарной безопасности. Сейчас эти нарушения устранены?

— Каждый объект имеет свою особенность. В жилом доме — это один перечень нарушений, а, допустим, в медицинском центре — другой. В жилом доме основные нарушения, которые выявляют инспектора пожарного надзора, — загромождение путей эвакуации, лестничных площадок, запасных лестничных клеток, установка металлических дверей на путях эвакуации, которые нельзя открыть изнутри без ключа. Все это препятствует работе пожарных и эвакуации людей. Есть проблема с припаркованным транспортом, но мер воздействия к нарушителям у инспектора пожарного надзора нет, мы можем только порекомендовать не ставить личное авто на отведенные для пожарных и специальных машин места с разметкой. Проезд для спецтранспорта очень затруднен, особенно в ночное время. Из других проблем жилого сектора — не работают системы пожарной защиты дома в целом. Причина кроется в повреждении датчиков или проводки, объединенных в общую систему. Восстановление системы очень затратное. Но со стороны пожарного надзора могут быть применены штрафные санкции к эксплуатирующей организации или собственнику. По некоторым статьям кодекса об административных правонарушениях предусмотрены штрафы до четырехсот тысяч рублей. Поэтому многие руководители стараются устранять все недостатки до начала нашей плановой проверки.

— Случается ли такое, что инспектор не проверяет объект, а подходит к проверке формально?

— В отделе происходит смена поколений, сейчас пришло много молодых сотрудников. Идет их профессиональное становление. Формальность в работе не допустима. Потому что за результатами проверки, которую проводит инспектор, стоит многое. Если сквозь пальцы смотреть на свою работу, может произойти несчастье, которое приведет к гибели людей. Кроме того, наши сотрудники обязаны знать руководящие документы, касающиеся надзора, которые изучают, в том числе и в рамках служебной подготовки.

— Какими качествами должен обладать сотрудник Вашего учреждения? Это ведь другая работа, она заметно отличается от работы пожарного, не так ли?

— Раньше мы считались, скорее, техническими специалистами, но сейчас инспектор должен быть подкован и юридически. Иначе любая проверяемая организация вправе подать апелляцию на действия нашего сотрудника, и такие случаи уже бывали. Тут возникает особая профессиональная подоплека, затрагивающая честь мундира. Нужно уметь грамотно обосновать свои претензии. Но цель наша не только выявлять нарушения и применять штрафные санкции. Важна и работа по профилактике противопожарной безопасности, и мы в отделе очень много времени уделяем этому. В учреждениях отрабатываем алгоритм эвакуации людей, рассказываем, какие могут быть нюансы в экстренных ситуациях и т.д. Публикуем информацию в муниципальной прессе. В любой ситуации нельзя никогда паниковать, а следует оценить обстановку и действовать по отработанному сценарию, по инструкции. К сожалению, когда мы проводим встречи с населением, очень мало жителей на них приходит.

— Какие опасности (с точки зрения пожарных) подстерегают горожан в летний период? На что следует обратить особое внимание жителям, а также и руководителям офисов?

— В жилых домах не оставлять открытыми форточки и балконы. Факты возгорания балконов от непотушенных окурков имеются. Июнь и июль — месяцы тополиного пуха, который забивается во все щели и может легко загореться от того же окурка. Тем более что на балконе часто хранятся старые вещи, которые тоже могут начать тлеть. Во-вторых, если вы выезжаете даже ненадолго, нужно выключать все электроприборы, кроме тех, без которых не обойтись — например, холодильника.

— Ваш «рецепт» успешного управления коллективом?

Руководитель должен делать упор на тех сотрудников, которые уже имеют достаточный опыт. Должна сохраняться преемственность поколений, через личный пример для молодых инспекторов. Важен личный подход к людям и создание правильной атмосферы в коллективе. Если человеку плохо, то и работать он не сможет в полной мере. В личных беседах все это выясняется. Не любого сотрудника можно заставить выполнять качественно разную работу. Мы учитываем склонности сотрудников при определении специфики направления работы. Кто-то может лучше вести профилактические агитационные беседы, кто-то дотошно проверяет объект или проводит дознание по пожарам. В общем, рецепт руководства большим коллективом один — индивидуальный подход к каждому.

Беседовала Оксана ОЛЕЙНИКОВА

Официально

Город Москва
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
муниципального округа Раменки
РЕШЕНИЕ
14.05.2013 г. № 01-02/40(8)

О внесении изменений в решение муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве № 01-02/61 (15) от 23.10.2012г. «О проведении дополнительных мероприятий по социальной поддержке населения района Раменки в 2013 году»

В соответствии с частью 6 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», с учетом обращений жителей, в целях оптимизации расходов бюджетных средств и принимая во внимание согласование главы управы района Раменки города Москвы,

Совет депутатов решил:

1. Внести изменения в мероприятия по социальной поддержке населения района Раменки в 2013 году (приложение).
2. Главе управы района Раменки города Москвы обеспечить реализацию проведения мероприятий по социальной поддержке населения района Раменки в 2013 году с учетом внесенных изменений.
3. Направить настоящее решение в управу района Раменки города Москвы, в префектуру Западного административного округа города Москвы и Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.
4. Опубликовать настоящее решение в газете «Раменки. Вестник местного самоуправления» и разместить на официальном сайте www.ramenki.su.
5. Настоящее решение вступает в силу со дня принятия.
6. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Раменки С.Н. Дмитриева.

Глава муниципального округа Раменки С.Н. Дмитриев

Приложение
к решению Совета депутатов муниципального округа Раменки
от 14 мая 2013 года №01-02/40 (8)

Перечень дополнительных мероприятий по социальной поддержке населения района Раменки в 2013 году

№ п/п	Наименование мероприятия
1	Ремонт квартир инвалидов, ветеранов Великой Отечественной войны, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей
2	Материальная помощь льготным категориям граждан (товары, благотворительные обеды, денежная, призы, игрушки, патронаж, банные услуги)
3	Досуговые мероприятия (новогодние представления с подарками, бассейн для летнего школьного лагеря, подарки, экскурсии, транспортные услуги)

Город Москва
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
муниципального округа Раменки
РЕШЕНИЕ
14.05.2013 г. № 01-02/41(8)

О проведении дополнительных мероприятий по благоустройству дворовых территорий в районе Раменки в 2013 году

В соответствии с частью 6 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы» и принимая во внимание согласование главы управы района Раменки города Москвы,

Совет депутатов решил:

1. Провести дополнительные мероприятия по благоустройству дворовых территорий в районе Раменки в 2013 году (приложения №1, № 2).
2. Главе управы района Раменки города Москвы обеспечить реализацию проведения дополнительных мероприятий по благоустройству дворовых территорий в районе Раменки в 2013 году.
3. Направить настоящее решение в управу района Раменки города Москвы, в префектуру Западного административного округа города Москвы и Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.
4. Опубликовать настоящее решение в газете «Раменки. Вестник местного самоуправления» и разместить на официальном сайте www.ramenki.su.
5. Настоящее решение вступает в силу со дня принятия.
6. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Раменки С.Н. Дмитриева.

Глава муниципального округа Раменки С.Н. Дмитриев

Приложение № 1
решению Совета депутатов муниципального округа Раменки
от 14 мая 2013 года №01-02/41(8)

Адресный перечень дворовых территорий для проведения дополнительных мероприятий по благоустройству дворовых территорий в районе Раменки в 2013 году.

№ п/п	Адрес	Виды работ
1	Столетова ул., д. 6	Ремонт детской площадки: — устройство основания; — замена МАФ.
2	Винницкая ул., д. 9, к. 1	Дооборудование детской площадки: — устройство лестницы; — установка МАФ; — установка спортивных элементов.
3	Винницкая ул., д. 15, к. 1	Установка МАФ.
4	Раменки ул., д. 9, к. 3	Устройство парковочного кармана.
5	Раменки ул., д.21	Установка МАФ.
6	Удальцова ул., д. 89	Устройство подпорной стенки.
7	Раменки ул., д. 7, к. 1	Дооснащение площадки для занятия спортом: — установка тренажеров.
8	Раменки ул., д. 9, к. 4	Оборудование площадки отдыха: — устройство брусчатого основания; — установка 2-х диванов с урнами. Дооснащение детской площадки: — установка МАФ.
9	Раменки ул., д. 9, к. 3	Дооснащение детской площадки: — установка МАФ.
10	3-й Сетуньский пр., д. 6	Капитальный ремонт асфальта.
11	Мичуринский пр-т, д. 13, к. 3	Устройство пешеходной дорожки.
12	Мичуринский пр-т, д. 13, к. 1	Устройство металлического пандуса на лестнице для инвалидов.
13	Мичуринский пр-т, д. 38	Капитальный ремонт проезда: — ремонт асфальтового покрытия; — замена бортового камня.

Приложение № 2
решению Совета депутатов
муниципального округа Раменки
от 14 мая 2013 года №01-02/41(8)

Адресный перечень дворовых территорий для проведения дополнительных мероприятий по благоустройству дворовых территорий в районе Раменки в 2013 году.

№ п/п	Адрес	Виды работ
1	Мичуринский пр-т, д. 17	Установка МАФ – 1 ед.
2	2й Сетуньский проезд, д. 19	Установка МАФ – 1 ед.
3	3-й Сетуньский пр., д. 3	Установка МАФ – 1 ед.
4	3-й Сетуньский пр., д. 1	Установка МАФ – 1 ед.
5	3-й Сетуньский пр., д. 4	Установка МАФ – 1 ед.
6	2-й Сетуньский пр., д. 11	Установка МАФ – 1 ед.
7	Раменки ул., д. 8, к. 2	Установка МАФ – 1 ед.
8	Довженко ул., д. 12, к. 2	Установка МАФ – 1 ед.
9	Мосфильмовская ул., д. 37, к. 1	Установка МАФ – 1 ед.
10	Мосфильмовская ул., д. 19, к. 1	Установка МАФ – 1 ед.
11	Довженко ул., д. 8, к. 3	Установка МАФ – 1 ед.
12	Мосфильмовская ул., д. 30	Установка МАФ – 1 ед.
13	Мосфильмовская ул., д. 33	Установка МАФ – 1 ед.
14	Мичуринский пр-т, д. 38	Установка МАФ – 1 ед.
15	Раменки ул., д. 9, к. 2	Установка МАФ – 3 ед.
16	Мосфильмовская ул., д. 23	Установка МАФ – 1 ед.
17	Мосфильмовская ул., д. 25	Установка МАФ – 1 ед.
18	Мосфильмовская ул., д. 27	Установка МАФ – 1 ед.
19	Мосфильмовская ул., д. 29	Установка МАФ – 1 ед.
20	Мичуринский пр-т, д. 44, к. 2	Установка МАФ – 1 ед.
21	Ломоносовский пр-т, д. 33	Установка МАФ – 1 ед.

Город Москва
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
муниципального округа Раменки
РЕШЕНИЕ
14.05.2013 г. № 01-02/44(8)

О проведении дополнительных мероприятий по выборочному капитальному ремонту на территории района Раменки в 2013 году

В соответствии с частью 6 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы» и принимая во внимание согласование главы управы района Раменки города Москвы,

Совет депутатов решил:

1. Провести дополнительные мероприятия по выборочному капитальному ремонту на территории района Раменки в 2013 году (приложения № 1, № 2).
2. Главе управы района Раменки города Москвы обеспечить реализацию проведения дополнительных мероприятий по выборочному капитальному ремонту на территории района Раменки в 2013 году.
3. Направить настоящее решение в управу района Раменки города Москвы, в префектуру Западного административного округа города Москвы и Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.
4. Опубликовать настоящее решение в газете «Раменки. Вестник местного самоуправления» и разместить на официальном сайте www.ramenki.su.
5. Настоящее решение вступает в силу со дня принятия.
6. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Раменки С.Н. Дмитриева.

Глава муниципального округа Раменки С.Н. Дмитриев

Приложение № 1
к решению Совета депутатов муниципального округа Раменки
от 14 мая 2013 года №01-02/44(8)

Адресный перечень многоквартирных домов для проведения мероприятий по выборочному капитальному ремонту в районе Раменки в 2013 году.

№ п/п	Наименование объекта	Виды работ
1	Удальцова, д.89, корп. 2, под.1,2	Монтаж ДУ и ППА

Приложение № 2
к решению Совета депутатов муниципального округа Раменки
от 14 мая 2013 года №01-02/44(8)

Адресный перечень многоквартирных домов для проведения мероприятий по выборочному капитальному ремонту в районе Раменки в 2013 году.

№ п/п	Наименование объекта	Виды работ
1	Удальцова, д. 89, корп.2, под.3,4	Монтаж ДУ и ППА

Город Москва
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
муниципального округа Раменки
РЕШЕНИЕ
30.05.2013 г. № 01-02/46 (10)

Об утверждении Положения об администрации муниципального округа Раменки

В соответствии с ч. 3 ст. 16 Устава муниципального округа Раменки

Совет депутатов решил:

1. Утвердить Положение об администрации муниципального округа Раменки (приложение).
2. Признать утратившим силу решение муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве от 08.09.2011 года №01-02/38(13) «Об утверждении Положения о муниципалитете внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве».
3. Опубликовать настоящее решение в муниципальной газете «Раменки. Вестник местного самоуправления» и разместить на официальном сайте www.ramenki.su.
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Раменки С.Н. Дмитриева.

Глава муниципального округа Раменки С.Н. Дмитриев

Приложение
к решению Совета депутатов муниципального округа Раменки
от 30.05.2013 года № 01-02-46 (10)

Положение об администрации муниципального округа Раменки

1. Общие положения

1.1. Администрация муниципального округа Раменки (сокращённое наименование – администрация МО Раменки; далее – администрация) является органом местного самоуправления муниципального округа Раменки в городе Москве (далее – муниципального округа), осуществляющим исполнительно-распорядительную деятельность на территории муниципального округа.

1.2. Организационное, документационное, информационное обеспечение деятельности администрации осуществляется в соответствии с Регламентом администрации, утверждаемым распоряжением администрации.

1.3. Администрация обладает правами юридического лица и как юридическое лицо действует на основании общих для организаций данного вида положений Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации применительно к учреждениям.

Основанием для государственной регистрации администрации в качестве юридического лица является Устав муниципального округа и решение Совета депутатов муниципального округа Раменки (далее – Совета депутатов) о создании администрации с правами юридического лица.

1.4. Администрация имеет печать и официальные бланки с изображением герба муниципального округа.

1.5. Администрация действует в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом города Москвы, законами и иными нормативными правовыми актами города Москвы, Уставом муниципального округа, решениями, принятыми на местном референдуме, и иными муниципальными нормативными правовыми актами, настоящим Положением.

1.6. Осуществляя свою деятельность, администрация взаимодействует с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти города Москвы, органами местного самоуправления муниципального округа (далее – органами местного самоуправления), общественными объединениями, созданными в соответствии с федеральными законами (общественная организация; общественное движение; общественный фонд; общественное учреждение; орган общественной самодеятельности; политическая партия, а также союзы (ассоциации) общественных объединений) и действующими на территории муниципального округа (далее – общественные объединения).

1.7. Администрация координирует и контролирует деятельность, находящихся в его ведении, муниципальных предприятий и учреждений.

1.8. Администрация вправе заключать муниципальные контракты, договора и соглашения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.9. Финансирование расходов на содержание администрации осуществляется за счет средств, предусмотренных на эти цели в бюджете муниципального округа.

1.10. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся муниципальным правовым актом Совета депутатов по представлению главы администрации и депутатов Совета депутатов муниципального округа.

1.11. Место нахождения администрации: 119607, Москва, Мичуринский проспект, дом 31, корпус 4.

2. Полномочия администрации

2.1. Администрация наделяется Уставом муниципального округа полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий города Москвы, переданных органам местного самоуправления законами города Москвы (далее – отдельные полномочия города Москвы).

2.2. В соответствии с Уставом муниципального округа администрация осуществляет следующие полномочия по решению вопросов местного значения:

1) формирует и исполняет местный бюджет с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законами города Москвы, а также принимаемым Советом депутатов в соответствии с ними Положением о бюджетном процессе в муниципальном округе;

2) осуществляет полномочия финансового органа в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации;

3) управляет и распоряжается имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

4) принимает решения о разрешении вступления в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет, в порядке, установленном семейным законодательством Российской Федерации;

5) организует и проводит местные праздничные и иные зрелищные мероприятия, развивает местные традиции и обряды;

6) проводит мероприятия по военно-патриотическому воспитанию граждан Российской Федерации, проживающих на территории муниципального округа;

7) регистрирует трудовые договоры, заключаемые работодателями — физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями, с работниками, а также регистрирует факт прекращения трудового договора и определяет порядок такой регистрации;

8) информирует жителей о деятельности органов местного самоуправления;

9) распространяет экологическую информацию, полученную от государственных органов;

10) сохраняет, использует и популяризирует объекты культурного наследия (памятники истории и культуры местного значения), находящиеся в собственности муниципального округа;

11) разрабатывает и утверждает по согласованию с органом управления архивным делом города Москвы нормативно-методические документы, определяющие работу архивных, делопроизводственных служб и архивов, подведомственных органам местного самоуправления организаций;

12) рассматривает жалобы потребителей, консультирует их по вопросам защиты прав потребителей;

13) взаимодействует с общественными объединениями;

14) участвует:

а) в проведении мероприятий по государственному экологическому контролю (плановых и внеплановых проверок), осуществляемых государственными инспекторами города Москвы по охране природы;

б) в осуществлении ежегодного персонального учета детей, подлежащих обучению в образовательных учреждениях, реализующих общеобразовательные программы, во взаимодействии с отраслевыми, функциональными и территориальными органами исполнительной власти города Москвы и образовательными учреждениями;

в) в организации работы общественных пунктов охраны порядка и их советов;

г) в работе призывной комиссии в соответствии с федеральным законодательством;

д) в организационном обеспечении проведения выборов в органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти города Москвы, референдума Российской Федерации, референдума города Москвы в соответствии с федеральными законами и законами города Москвы;

е) в пропаганде знаний в области пожарной безопасности, предупреждения и защиты жителей от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, безопасности людей на водных объектах совместно с органами управления Московской городской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, органами исполнительной власти города Москвы;

ж) в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий;

з) в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории муниципального округа;

и) в проведении публичных слушаний по вопросам градостроительства;

15) содействует осуществлению государственного экологического мониторинга, вносит в уполномоченный орган исполнительной власти города Москвы предложения по созданию и размещению постов государственного экологического мониторинга, осуществляет добровольный экологический мониторинг на территории муниципального округа;

16) вносит на Совет депутатов предложения:

а) по созданию условий для развития на территории муниципального округа физической культуры и массового спорта;

б) по организации и изменению маршрутов, режима работы, остановок наземного городского пассажирского транспорта;

в) по повышению эффективности охраны общественного порядка на территории муниципального округа;

17) финансирует муниципальные учреждения;

18) формирует и размещает муниципальный заказ на поставки товаров, выполнение работ оказание услуг для муниципальных нужд в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

19) осуществляет организационное, информационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума в соответствии с федеральными законами и законами города Москвы; проведение работы по повышению правовой культуры избирателей;

20) осуществляет материально-техническое и организационное обеспечение деятельности главы муниципального округа и Совета депутатов, включая создание официальных сайтов указанных органов местного самоуправления;

21) обеспечивает доступ к информации о деятельности органов местного самоуправления в соответствии с Федеральным законом от 9 февраля 2009 года №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»;

22) регистрирует уставы территориальных общественных самоуправлений;

23) выступает учредителем (соучредителем) официального печатного издания муниципального округа в соответствии с муниципальным правовым актом Совета депутатов от имени муниципального округа;

24) создает официальный сайт администрации муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, содержащий информацию о ее деятельности (далее – официальный сайт администрации муниципального округа).

2.3. Иные полномочия, в соответствии с Уставом муниципального округа, муниципальными нормативными правовыми актами Совета депутатов.

2.4. Администрация осуществляет отдельные полномочия города Москвы, переданные органу местного самоуправления законами города Москвы.

Для реализации отдельных полномочий города Москвы на основании решения Совета депутатов администрация вправе использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства муниципального образования в случаях и порядке, установленных Уставом муниципального округа.

3. Права администрации

Администрация имеет право:

1. — запрашивать в установленном порядке необходимую информацию от органов исполнительной власти и органов местного самоуправления по вопросам, относящимся к ведению администрации;

2. — взаимодействовать с органами государственной власти, местного самоуправления, организациями по вопросам деятельности администрации;

3. — формировать в порядке, установленном настоящим Положением, комиссии и рабочие группы для изучения проблем и выработки решений по вопросам, входящим в компетенцию администрации;

4. — совершать от имени муниципального округа гражданско-правовые сделки, заключать в установленном порядке муниципальные контракты, договора, соглашения в пределах своей компетенции с организациями, гражданами в целях выполнения возложенных на администрацию функций;

5. — принимать участие в установленном порядке в создании, реорганизации и ликвидации муниципальных унитарных предприятий, учреждений;

6. — иметь иные права в соответствии с федеральными нормативными правовыми актами, нормативными правовыми актами города Москвы и муниципальными нормативными правовыми актами необходимые для реализации полномочий администрации.

7. Администрация, осуществляя полномочия учредителя официального печатного средства массовой информации муниципального округа, не вправе без согласия Совета депутатов муниципального округа прекратить или приостановить деятельность официального печатного средства массовой информации муниципального образования, а также передать права и обязанности учредителя третьему лицу.

4. Организация деятельности и руководство администрации

4.1. Руководит администрацией глава администрации на принципах единоначалия.

Официально

Главой администрации является лицо, назначенное Советом депутатов из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, на должность главы администрации по контракту на срок, установленный Уставом муниципального округа.

Глава администрации является муниципальным служащим.

Процедура назначения на должность главы администрации, ограничения и запреты, связанные с прохождением им муниципальной службы, а также досрочное прекращение полномочий главы администрации, устанавливаются Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и иными федеральными законами, Законом города Москвы от 22 октября 2008 года № 50 «О муниципальной службе в городе Москве», Уставом муниципального округа.

4.2. Глава администрации имеет заместителя, назначаемого и освобождаемого от должности Главой администрации.

В случае временного отсутствия главы администрации его полномочия временно исполняет заместитель главы администрации или иной муниципальный служащий, определенный муниципальным правовым актом администрации.

В случае прекращения полномочий главы администрации, в том числе досрочного, его полномочия временно исполняет заместитель главы администрации или иной муниципальный служащий, определенный муниципальным правовым актом Совета депутатов.

4.3. Администрация имеет в своем составе отделы, секторы (далее – структурные подразделения администрации).

Структура администрации утверждается муниципальным правовым актом Совета депутатов по представлению главы администрации.

4.4. Должностными лицами администрации являются глава администрации, заместитель главы администрации, главный бухгалтер, руководители структурных подразделений администрации (далее – должностные лица администрации).

4.5. Работники администрации являются муниципальными служащими.

Правовое регулирование муниципальной службы, включая требования к должностям муниципальной службы, определение статуса муниципального служащего, условия и порядок прохождения муниципальной службы, осуществляется Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», а также Законом города Москвы № 50 «О муниципальной службе в городе Москве» от 22.10.2008г., Уставом муниципального округа и иными муниципальными нормативными правовыми актами.

Для выполнения отдельных функций могут быть заключены трудовые договоры с иными работниками, не являющимися муниципальными служащими.

4.6. Все документы денежного, материально-имущественного, расчетного и кредитного характера и другие документы, служащие основанием для бухгалтерских записей, подписываются главой администрации или уполномоченным на то заместителем, главным бухгалтером или бухгалтером.

Муниципальные контракты на размещение муниципального заказа, изменения и дополнения к ним, акты сдачи-приемки выполненных работ, оказанных услуг, поставленных товаров, иные контракты (договора) подписываются главой администрации или лицом, исполняющим его обязанности.

4.7. Глава администрации:

1.— организует работу администрации, несет персональную ответственность за выполнение возложенных на администрацию полномочий и осуществление своих полномочий;

2.— от имени муниципального округа выступает в суде без доверенности, приобретает, осуществляет имущественные и иные права и обязанности;

3.— представляет без доверенности администрацию;

4.— заключает от имени муниципального округа муниципальные контракты и иные договора;

5.— организует работу администрации, несет персональную ответственность за выполнение возложенных на администрацию полномочий;

6.— представляет администрацию в федеральных органах государственной власти, органах государственной власти города Москвы, органах местного самоуправления, общественных объединениях;

7.— утверждает положения о структурных подразделениях администрации, должностные инструкции муниципальных служащих, устанавливает правила внутреннего трудового распорядка в администрации, принимает меры по поддержанию и соблюдению исполнительской и трудовой дисциплины, порядка работы со служебными документами;

8. — решает в соответствии с законодательством о муниципальной службе вопросы, связанные с прохождением муниципальной службы в администрации, в том числе формирование резерва кадров, подбор, расстановку, переподготовку и повышение квалификации кадров администрации, в установленных случаях проведение аттестации, квалификационных экзаменов, присвоение классных чинов муниципальных служащих;

9.— утверждает штатное расписание администрации в пределах фонда оплаты труда муниципальных служащих, установленного бюджетом муниципального округа;

10.— назначает и освобождает от занимаемой должности муниципальных служащих;

11. — применяет меры поощрения к отличившимся муниципальным служащим;

12. — налагает на муниципальных служащих дисциплинарные взыскания в соответствии с трудовым законодательством;

13. — осуществляет мероприятия по улучшению условий труда и отдыха муниципальных служащих;

14. — решает в установленном порядке вопросы командирования муниципальных служащих;

15.— подписывает бухгалтерскую и статистическую отчетность администрации, несет ответственность за нарушение законодательства о бухгалтерском учете и отчетности и порядка представления статистической отчетности;

16. — в необходимых случаях выдает доверенности;

17. — подписывает и визирует материалы по вопросам, находящимся в ведении администрации;

18. — осуществляет иные полномочия, необходимые для обеспечения деятельности администрации, а также полномочия, возложенные на него федеральными законами, законами города Москвы, Уставом муниципального округа, муниципальными нормативными правовыми актами Совета депутатов.

19. — по согласованию с Советом депутатов муниципального округа назначает на должность и освобождает от должности руководителей муниципальных предприятий и учреждений.

20.— Глава администрации издает в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, законами города Москвы, Уставом муниципального округа, муниципальными нормативными правовыми актами Совета депутатов, постановления администрации по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных полномочий города Москвы, а также распоряжения администрации по вопросам организации работы администрации, осуществлять контроль за их исполнением.

4.8. Гражданин не может быть принят на муниципальную службу, а муниципальный служащий не может находиться на муниципальной службе в случае близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а так же братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с главой администрации муниципального округа, если замещение должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью этому должностному лицу, или с муниципальным служащим, если замещение должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому.

4.9. Прием граждан осуществляется главой администрации, должностными лицами администрации по указанию главы администрации. График приема граждан утверждается распоряжением администрации.

Прием граждан осуществляется регулярно, не менее одного раза в неделю. Время и место проведения приема граждан должны быть постоянными.

Администрация информирует граждан о графике приема граждан через официальные печатные средства массовой информации муниципального округа, информационные стенды, официальный сайт муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Работа с обращениями граждан осуществляется в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

5. Комиссии и рабочие группы администрации

5.1. В целях решения вопросов, отнесенных к полномочиям администрации, в администрации могут формироваться комиссии (постоянные, временные) и рабочие группы администрации (далее – комиссия, рабочая группа). Комиссия и рабочая группа являются рабочими органами администрации.

5.2. Комиссия образуется распоряжением администрации и действует в соответствии с положением о комиссии, утвержденным распоряжением администрации.

Состав комиссии, ее председатель и секретарь определяются распоряжением администрации.

5.3. Рабочая группа создается распоряжением администрации для подготовки проектов муниципальных нормативных и иных правовых актов, а также для подготовки иных вопросов, относящихся к полномочиям администрации.

Состав рабочей группы, ее руководитель и секретарь определяются распоряжением администрации.

5.4. Комиссии и рабочие группы упраздняются распоряжением администрации.

6. Взаимодействие администрации с Советом депутатов, Главой муниципального округа

6.1. Взаимодействие администрации с Советом депутатов, Главой муниципального округа осуществляется в соответствии с федеральными законами, Законом города Москвы от 25 ноября 2009 года № 9 «О гарантиях осуществления полномочий лиц, замещающих муниципальные должности в городе» и иными законами города Москвы, Уставом муниципального округа, Регламентом работы Совета депутатов.

6.2. Глава администрации в соответствии с Уставом муниципального округа вправе вносить на рассмотрение Совета депутатов проекты муниципальных нормативных и иных правовых актов, принятие которых находится в компетенции Совета депутатов.

Город Москва
Муниципальный округ Раменки
Совет депутатов
РЕШЕНИЕ
30.05.2013 г. № 01-02/47(10)

Об утверждении структуры администрации муниципального округа Раменки

В соответствии с Законом города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправлении в городе Москве», пунктом 4 части 3 статьи 9 Устава муниципального округа Раменки

Совет депутатов решил:

1. Утвердить структуру администрации муниципального округа Раменки с 01.06.2013г. (приложение).

2. Опубликовать настоящее решение в муниципальной газете «Раменки. Вестник местного самоуправления» и разместить на официальном сайте www.ramenki.su.

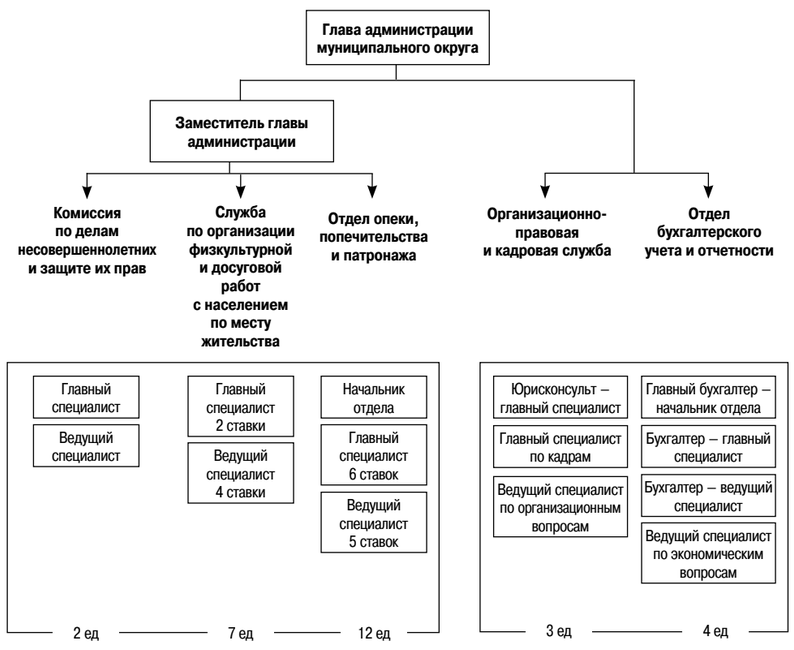
3. Настоящее решение вступает в силу со дня принятия.

4. Со дня вступления в силу настоящего решения признать утратившим силу решение муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве от 20.12.2012 г. № 01-02/77(18) «О внесении изменений в структуру муниципалитета внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве»

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Раменки Дмитриева С.Н.

Глава муниципального округа Раменки С.Н. Дмитриев

Приложение
к решению Совета депутатов внутригородского муниципального округа Раменки
от 30 мая 2013 г. № 01-02/47(10)



Город Москва
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
муниципального округа Раменки
РЕШЕНИЕ
30.05.2013 г. № 01-02/48(10)

О согласовании проекта схемы размещения сезонного летнего кафе ООО «ТОЛЕДО» по адресу: Ломоносовский пр-т, д. 29, корп. 1

В соответствии с 5 ст. 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы»

Совет депутатов решил:

1. Согласиться с проектом схемы размещения сезонного летнего кафе ООО «ТОЛЕДО» по адресу: Ломоносовский пр-т, д. 29, корп. 1.

2. Направить копию решения в Префектуру Западного административного округа и управу района Раменки.

3. Опубликовать настоящее решение в муниципальной газете «Раменки. Вестник местного самоуправления» и разместить на официальном сайте www.ramenki.su.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня принятия.

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на председателя комиссии Совета депутатов муниципального округа Раменки по градостроительству, землепользованию и развитию инфраструктур Ивлиеву М.Ф. и главу муниципального округа Раменки С.Н. Дмитриева.

Глава муниципального округа Раменки С.Н. Дмитриев

Город Москва
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
муниципального округа Раменки
РЕШЕНИЕ
27.06.2013 г. № 01-02/49(11)

О согласовании проекта схемы размещения сезонного летнего кафе ООО «Легистар» по адресу: ул. Мосфильмовская, д. 17/25

В соответствии с 5 ст. 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы»

Совет депутатов решил:

1. Согласиться с проектом схемы размещения сезонного летнего кафе ООО «Легистар» по адресу: ул. Мосфильмовская, д. 17/25.

2. Направить копию решения в Префектуру Западного административного округа и управу района Раменки.

3. Опубликовать настоящее решение в муниципальной газете «Раменки. Вестник местного самоуправления» и разместить на официальном сайте www.ramenki.su.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня принятия.

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Раменки С.Н. Дмитриева.

Глава муниципального округа Раменки С.Н. Дмитриев

Город Москва
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
муниципального округа Раменки
РЕШЕНИЕ
27.06.2013 г. № 01-02/50(11)

Об участии депутатов Совета депутатов в работе комиссий, осуществляющих открытие работ и приемку выполненных работ по благоустройству дворовых территорий в 2013 году, а также участии в контроле за ходом выполнения указанных работ

В соответствии с пунктом 2 части 2 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы»

Совет депутатов решил:

1. Определить закрепление депутатов Совета депутатов за объектами утвержденного адресного перечня благоустройства дворовых территорий в 2013 году для участия депутатов в работе комиссий, осуществляющих открытие работ и приемку выполненных работ, а также участие в контроле за ходом выполнения указанных работ (приложение).

2. Направить настоящее решение в управу района Раменки.

3. Опубликовать настоящее решение в муниципальной газете «Раменки. Вестник местного самоуправления» и разместить на официальном сайте www.ramenki.su.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня принятия.

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Раменки Дмитриева С.Н.

Глава муниципального округа Раменки С.Н. Дмитриев

Приложение
к решению Совета депутатов муниципального округа Раменки
от 27 июня 2013 года №01-02/50(11)

Депутаты муниципального Собрания, уполномоченные для участия в работе комиссий, осуществляющих открытие работ и приемку выполненных работ, а также для участия в контроле за ходом выполнения указанных работ

БЛАГОУСТРОЙСТВО ДВОРОВЫХ ТЕРРИТОРИЙ
Многомандатный избирательный округ № 1

№ п/п	Адрес объекта из утвержденного адресного перечня	Вид работ	Ф.И.О. депутата	Избирательный округ
1.	3-й Сетуньский пр., д. 6	Капитальный ремонт асфальта.	Ерцева Н.В.	№1
2.	2й Сетуньский проезд, д. 19	Установка МАФ – 1 ед.	Кумалагова З.И.	№1
3.	3-й Сетуньский пр., д. 3	Установка МАФ – 1 ед.	Симонова О.И.	№1
4.	3-й Сетуньский пр., д. 1	Установка МАФ – 1 ед.	Черняев А.П.	№1
5.	3-й Сетуньский пр., д. 4	Установка МАФ – 1 ед.	Ерцева Н.В.	№1
6.	2-й Сетуньский пр., д. 11	Установка МАФ – 1 ед.	Кумалагова З.И.	
7.	Мосфильмовская ул., д. 37, к. 1	Установка МАФ – 1 ед.	Симонова О.И.	№1
8.	Мосфильмовская ул. д. 19, к. 1	Установка МАФ – 1 ед.	Черняев А.П.	№1
9.	Довженко ул., д. 8, к. 3	Установка МАФ – 1 ед.	Ерцева Н.В.	№1
10.	Мосфильмовская ул., д. 30	Установка МАФ – 1 ед.	Кумалагова З.И.	№1
11.	Мосфильмовская ул., д. 33	Установка МАФ – 1 ед.	Симонова О.И.	№1
12.	Мосфильмовская ул., д. 23	Установка МАФ – 1 ед.	Черняев А.П.	№1
13.	Мосфильмовская ул., д. 25	Установка МАФ – 1 ед.	Ерцева Н.В.	№1
14.	Мосфильмовская ул., д. 27	Установка МАФ – 1 ед.	Кумалагова З.И.	№1
15.	Мосфильмовская ул., д. 29	Установка МАФ – 1 ед.	Симонова О.И.	№1

БЛАГОУСТРОЙСТВО ДВОРОВЫХ ТЕРРИТОРИЙ
Многомандатный избирательный округ № 2

№ п/п	Адрес объекта из утвержденного адресного перечня	Вид работ	Ф.И.О. депутата	Избирательный округ
1.	Столетова ул., д. 6	Ремонт детской площадки: — устройство основания; — замена МАФ.	Ивлиева М.Ф.	№ 2
2.	Раменки ул., д. 9, к. 3	Устройство парковочного кармана.	Музалевская Н.А.	№ 2
3.	Раменки ул., д. 9, к. 3	Дооснащение детской площадки: — установка МАФ.	Савушкин Н.М.	
4.	Мичуринский пр-т, д. 13, к. 3	— Устройство пешеходной дорожки.	Чуев А.В.	№ 2
5.	Мичуринский пр-т, д. 13, к. 1	Устройство металлического пандуса на лестнице для инвалидов.	Ивлиева М.Ф.	
6.	Мичуринский пр-т, д. 17	Установка МАФ – 1 ед.	Музалевская Н.А.	№ 2
7.	Довженко ул., д. 12, к. 2	Установка МАФ – 1 ед.	Савушкин Н.М.	№ 2
8.	Раменки ул., д. 9, к. 2	Установка МАФ – 3 ед.	Чуев А.В.	№ 2
9.	Ломоносовский пр-т, д. 33	Установка МАФ – 1 ед.	Ивлиева М.Ф.	№ 2

БЛАГОУСТРОЙСТВО ДВОРОВЫХ ТЕРРИТОРИЙ
Многомандатный избирательный округ № 3

№ п/п	Адрес объекта из утвержденного адресного перечня	Вид работ	Ф.И.О. депутата	Избирательный округ
1.	Винницкая ул., д. 9, к. 1	Дооборудование детской площадки: — устройство лестницы; — установка МАФ; — установка спортивных элементов.	Ветров В.Н.	№ 3
2.	Винницкая ул., д. 15, к. 1	Установка МАФ.	Дмитриев С.Н.	№ 3
3.	Раменки ул., д.21	Установка МАФ.	Мочалов В.И.	№ 3
4.	Удальцова ул., д. 89	Устройство подпорной стенки.	Шумейко О.Г.	№ 3
5.	Раменки ул., д. 7, к. 1	Дооснащение площадки для занятия спортом: — установка тренажеров.	Ветров В.Н.	№ 3
6.	Раменки ул., д. 9, к. 4	Оборудование площадки отдыха: — устройство брусчатого основания; — установка 2-х диванов с урнами. Дооснащение детской площадки: — установка МАФ.	Дмитриев С.Н.	№ 3
7.	Мичуринский пр-т, д. 38	Капитальный ремонт проезда: — ремонт асфальтового покрытия; — замена бортового камня.	Мочалов В.И.	№ 3
8.	Раменки ул., д. 8, к. 2	Установка МАФ – 1 ед.	Шумейко О.Г.	№ 3
9.	Мичуринский пр-т, д. 38	Установка МАФ – 1 ед.	Ветров В.Н.	№ 3
10.	Мичуринский пр-т, д. 44, к. 2	Установка МАФ – 1 ед.	Дмитриев С.Н.	№ 3

Город Москва
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
муниципального округа Раменки
РЕШЕНИЕ
27.06.2013 г. № 01-02/51(11)

Об участии депутатов Совета депутатов в работе комиссий, осуществляющих открытие работ и приемку выполненных работ по выборочному капитальному ремонту многоквартирных домов в 2013 году, а также участии в контроле за ходом выполнения указанных работ

В соответствии с пунктом 2 части 3 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы»

Совет депутатов решил:

1. Определить закрепление депутатов Совета депутатов за объектами утвержденного адресного перечня многоквартирных домов в 2013 году для участия депутатов в работе комиссий, осуществляющих открытие работ и приемку выполненных работ, а также участие в контроле за ходом выполнения указанных работ (приложение).

2. Направить настоящее решение в управу района Раменки.

3. Опубликовать настоящее решение в муниципальной газете «Раменки. Вестник местного самоуправления» и разместить на официальном сайте www.ramenki.su.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня принятия.

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Раменки Дмитриева С.Н.

Глава муниципального округа Раменки С.Н. Дмитриев

Приложение
к решению Совета депутатов муниципального округа Раменки
от 27 июня 2013 года №01-02/51(11)

Депутаты муниципального Собрания, уполномоченные для участия в работе комиссий, осуществляющих открытие работ и приемку выполненных работ, а также для участия в контроле за ходом выполнения указанных работ

ВЫБОРОЧНЫЙ КАПИТАЛЬНЫЙ РЕМОНТ
Многомандатный избирательный округ № 3

№ п/п	Адрес объекта из утвержденного адресного перечня	Вид работ	Ф.И.О. депутата	Избирательный округ
1.	Удальцова, д. 89, корп. 2, под.1, 2	Монтаж ДУ и ППА	Ветров В.Н.	№ 3
2.	Удальцова, д. 89, корп. 2, под. 3, 4	Монтаж ДУ и ППА	Шумейко О.Г.	№ 3

Хорошие новости

С НОВОСЕЛЬЕМ, ЮРФАК!

ЮРИДИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ МГУ ПЕРЕЕЗЖАЕТ В НОВОЕ ЗДАНИЕ

В эти жаркие июльские дни юридический факультет МГУ им. М.В. Ломоносова переезжает в новое здание. Упаковываются книги, перевозятся мебель и оргтехника. Словом, царит традиционная при любых переездах суета.

Новый учебный год факультет откроет уже в новых стенах, стенах четвертого учебного корпуса МГУ имени М.В. Ломоносова, в котором будут располагаться юридический факультет и Высшая школа государственного аудита. Строительство здания общей площадью 55 000 кв.м. началось в 2005 году и обошлось в 3,3 миллиарда рублей. Финансирование велось из федерального бюджета.

Блок «В» будет завершён лишь в 2015 году и обойдётся ещё в 2,5 миллиарда. В новом здании предусмотрены не только комфортабельные учебные аудитории, но и компьютерные классы, лингафонные кабинеты, зал судебных заседаний, ситуационный центр, конференц-зал, музей, библиотека, столовые, а также места отдыха для студентов и преподавателей. Кроме того, на прилегающей территории сооружена автостоянка на 385 машиномест, призванная решить давнюю проблему с парковочными местами.

Вместе с коллегами переезжает в новый корпус и кафедра финансового права, получившая в новом здании три просторных помещения – кабинет заведующего, преподавательскую и исследовательский центр. Вот почему заведующий кафедрой, депутат Совета депутатов муниципального образования Раменки, доцент Марина Федоровна Ивлиева не уходит в традиционный летний отпуск, участвуя в организации переезда и размещении своей кафедры на новых площадях.

Так уж совпало, что в год новоселья кафедра финансового права празднует и своеобразный юбилей — 150 лет с даты образования. В соответствии с Университетским Уставом, утвержденным 18 июля 1863 г., на юридическом факультете была впервые образована кафедра финансового права

(теория финансов, русское финансовое право). Она функционировала до 1918 года, и была фактически ликвидирована вместе с юридическим факультетом Постановлением Наркомпроса РСФСР от 23 декабря 1918 года, которым юридические факультеты российских университетов были упразднены «ввиду совершенной устарелости учебных планов… полного несоответствия этих планов требованиям научной методологии».

Переломным этапом в преподавании дисциплины «Российское финансовое право» в МГУ стало воссоздание на юридическом факультете кафедры финансового права согласно принятому Ученым советом МГУ имени М.В. Ломоносова решению от 19 июня 2006 года. Этому предшествовала плодотворная научная работа молодых ученых, подготовивших концепцию развития новой кафедры при поддержке декана юридического факультета профессора Голиченкова А.К. С 2006 года финансовое право на факультете преподается по новому учебному плану, дополнительно к основному курсу введен семестровый лекционный курс «Налоговое право». Разработана программа основного курса «Финансовое право» в соответствии с новым государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования, программы специальных курсов. Ученым советом юридического факультета утверждена магистерская программа «Право публичных финансов». Переход на новый качественный уровень преподавания финансового права объективно обусловлен динамичным развитием самого финансового права как отрасли права за последнее десятилетие.

Поздравляем!

Юбиляры июня

100 лет
Палатникова Елена Михайловна

95 лет
Матахин Петр Николаевич

90 лет
Клименко Александр Яковлевич
Козлов Петр Николаевич
Мозглякова Антонина Андреевна
Гранков Иван Тимофеевич
Иванова Наталья Петровна
Пугачева Елизавета Михайловна
Аксенов Владимир Павлович
Лаврентьева Валентина Аполоновна

85 лет
Игнатенко Виктор Борисович
Лезина Лидия Андреевна
Хроленко? Елена Федоровна
Горянина Лидия Николаевна
Габриэлян Степан Исаакович
Барьюдин Лев Леонидович
Туезова Татьяна Алексеевна
Филиппова Антонина Васильевна
Башкова Марфа Ивановна
Ершова Софья Борисовна
Семеохова? Антонина Федоровна
Сурин Павел Михайлович
Шакирова Рушания Шакирзановна

80 лет
Дроздов Владислав Владимирович
Моисеев Владимир Александрович
Соловьева Галина Федоровна
Салтыкова Надежда Петровна
Бритвина Галина Сергеевна
Люхов? Леонид Николаевич
Федотов Алексей Иванович
Солнцева Мария Тимофеевна
Гапеева Галина Дмитриевна
Стронтелев? Николай Дмитриевич
Попова Нина Степановна
Стукалова Лидия Ильинична
Берендеева Людмила Кирилловна
Смирнова Лидия Федоровна
Алексеенкова Галина Кузьминична
Бессарабова Нина Дмитриевна
Поликанова? Татьяна Андреевна
Барабанова Александра Ивановна

Юбиляры июля

95 лет
Катушенко Августа Ивановна
Тришина Ольга Ивановна

90 лет
Алисов Владимир Павлович
Скрынников? Игорь Петрович
Рахманинова Ольга Петровна
Самойлова Вера Андреевна
Филимонов Виктор Герасимович
Бурылин Виктор Семенович
Гареев Махмут Ахметович
Герасимова Екатерина Михайловна
Обухова Антонина Федоровна
Наумова Галина Моисеевна
Борисова Мария Федоровна
Артемова Вера Никитична
Соколова Марианна Александровна

85 лет
Скачкова Валентина Георгиевна
Евдокимова Мира Артемьевна
Каганович Леонид Яковлевич
Купцова Антонина Афанасьевна
Игнатьев Петр Александрович
Еремеев Виктор Алексеевич
Козлова Тамара Трофимовна
Большакова Елена Ивановна
Косикова Нателла Муратовна
Сяйнова Клавдия Сергеевна
Рябова Татьяна Ивановна
Пандария Мария Федоровна
Комиссаров Владимир Яковлевич
Горшкова Клавдия Васильевна
Стрельцова Капитолина Георгиевна
Викторова Лидия Семеновна
Кузнецова Антонина Афанасьевна
Комиссаров Владимир Яковлевич?
Мурсенкова Клавдия Михайловна
Зеновская Пелагея Герасимовна

80 лет
Гришенков Роман Филиппович
Кириллова Эмма Васильевна
Трофимова Мария Ивановна
Сметова Тамара Юрьевна
Матлакова Зинаида Павловна
Браилова Лора Николаевна
Болдырев Михаил Евдокимович
Лукашевич Валерия Всеволодовна
Соломина Любовь Михайловна
Торопченко Зоя Михайловна
Чайнов Валентин Иосифович

Муниципалитет Раменки и Совет ветеранов сердечно поздравляют юбиляров! Желаем вам здоровья, благополучия и хорошего настроения!

Вечные ценности

В ЧЕМ СЕКРЕТ СЕМЕЙНОГО СЧАСТЬЯ?

В ПРЕДДВЕРИИ ДНЯ СЕМЬИ, ЛЮБВИ И ВЕРНОСТИ В «РОВЕСНИКЕ» ПОЗДРАВИЛИ ЮБИЛЯРОВ

Найти секрет семейного счастья рады были бы многие люди, считающие, что семья— это главное и самое ценное в жизни человека. Семейные пары, прожившие 50, 55, 60 в браке, собрались 4 июля в МБУ «Ровесник» на ставшее традиционным для юбиляров супружеской жизни мероприятие «Вечная любовь…».

Всероссийский день семьи, любви и верности отмечается в нашей стране уже пять лет. Инициатива празднования Дня семьи была поддержана всеми традиционными религиозными организациями России — ведь идея праздника не имеет конфессиональных границ. В каждой религии есть примеры семейной верности и любви. Родился праздник в городе Муроме (Владимирская область), где покоятся мощи святых супругов Петра и Февронии, покровителей христианского брака, и память которым мы отдаем 8 июля.

Пётр и Феврония — православные покровители семьи и брака, чей супружеский союз считается образцом христианского брака. В их жизни воплощаются черты, которые всегда связывали с идеалом супружества, а именно: благочестие, взаимная любовь и верность, совершение дел милосердия и попечения о нуждающихся. К муромскому князю Петру и его жене Февронии обращаются с молитвами о семейном счастье.

Но семья — это еще и очень важная социальная единица, которая находится под охраной закона. В Статье 38 Конституции РФ указано, что материнство и детство находятся под защитой государства, а забота о детях, их воспитание — равное право и обязанность родителей.

У нового семейного праздника уже есть медаль, которую вручают 8 июля, и очень нежный символ — ромашка.

Юбиляров на празднике поздравил глава муниципального округа Раменки С.Н. Дмитриев, вручив им грамоты и ценные призы. Директор досугового центра «Ровесник» Г.А. Заляева адресовала приглашенным парам много теплых, добрых слов и пожелала здоровья и долгих лет жизни.

Концертная программа доставила семейным парам огромное удовольствие. В исполнении вокальной группы были исполнены любимые песни старшего поколения. Гости вдохновенно подпевали артистам, мужчины приглашали своих дам и кружили их в танце так же легко, как и полвека назад.

С золотым юбилеем в этот день поздравили семьи Макаровых, Никулиных, Пантелеевых, Лучкиных, Трофимовых, Богомоловых, Ляпуновских, Аникеевых, Семенковых, Алешиных, Шелеповых. 55-летний юбилей отпраздновали семьи Сенюковых, Манюк, Урицких, Паничевых, Гапченко. А семья Беликовых, Борис Александрович и Зинаида Васильевна идут по жизни рука об руку уже 60 лет! Мы желаем семейным парам здоровья и сохранения великого чувства, объединившего их на более, чем полвека.

Счастливые семьи — залог крепкого и стабильного государства, необходимого для будущего наших детей! И старшее поколение еще раз показало, что им можно гордиться, и есть чему у наших бабушек и дедушек поучиться.

Всероссийский день семьи, любви и верности — удивительно теплый праздник, которому рады в любом доме, поэтому-то ему так легко шагается по стране. «Выйдя» из церковного календаря, он готов постучаться в каждую дверь и осветить жизнь вечным чувством — любовью.

Календарь

ОГРОМНАЯ РАДОСТЬ

В воскресенье 30 июня, в Неделю Всех Святых, епископ Выборгский и Приозерский Игнатий, управляющий Западным Викариатством и молодежной работой г. Москвы совершил Божественную литургию в храме Живоначальной Троицы в Троице-Голенищево Михайловского благочиния. Его Преосвященству сослужили настоятель храма прот. Сергий Правдолюбов и духовенство храма.

Архиерейское богослужение — огромная радость, ради этой совместной молитвы многие прихожане не уехали из Москвы в самые жаркие дни, как обычно поступают после храмового праздника Святой Троицы.

Мы от души молились с архипастырем, многие причащались в этот день, который люди почитают днем «общих именин». По окончании Литургии владыка вручил всем клирикам, а также старосте храма Ольге Игоревне Симоновой Патриаршие награды — юбилейные медали в честь 200-летия победы в Отечественной войне 1812 года.

Во время братской трапезы перед гостями выступили певчие.

Мы были очень рады совместному служению и неформальному общению с Владыкой Игнатием, надеемся, что большая загруженность не помешает ему посещать наш храм и впредь.

Приходской совет

С 1 ИЮЛЯ НАЧАЛСЯ ПЕТРОВ ПОСТ

Среди многодневных постов Православной Церкви Петров пост единственный, продолжительность которого год от года меняется. Это происходит потому, что начало апостольского поста (через неделю после праздника Святой Троицы) зависит от времени празднования Пасхи, а окончание всегда в один день – 12 июля, день памяти святых первоверховных апостолов Петра и Павла.

Кстати, с памятью святых апостолов этот пост был связан не всегда. Древние христиане считали его дополнительной возможностью воздержания для тех, кто по каким бы то ни было причинам не смог поститься Великим постом. Так объясняет значение этого поста св. Ипполит Римский в III веке. Но уже через сто с лишним лет в Церкви устанавливается единая дата празднования памяти святых апостолов Петра и Павла, и окончание поста приурочивается к этому празднику, а сам пост начинают называть апостольским. Так о нем пишут в IV-V веках святитель Афанасий Великий, святитель Амвросий Медиоланский, епископ Кирский – Феодорит.

На Руси в древности этот пост называли Петровки или Петрово говение.

Петров пост считается не самым строгим. Устав допускает употребление в пищу растительного масла и даже рыбы во все дни, кроме среды и пятницы, а также в дни памяти особо значимых святых.

Но напомним, что в целом христианское понимание любого поста никогда не сводится лишь к воздержанию от пищи, что является скорее вспомогательным средством для осуществления той духовной работы по очищению души от страстей и дурных наклонностей, в которой и состоит главная задача говения. Такое исправление собственной души в христианском понимании возможно только при Божественном участии, помощи, поэтому любого рода воздержание в период поста всегда является лишь приготовлением к молитве, покаянному обращению человека к Богу.

Допечатная подготовка
ООО «ПЕЧАТКА»
Телефон/факс 8(495)938-4580

Ответственный за выпуск от муниципалитета:
Елена ШИРОКОВА
Редактор:
Ирина ЛАЗАРЕВА
Верстка:
Андрей УЛЬЯНЫЧЕВ

Авторы несут ответственность за точность приведенных фактов. Мнение авторов не обязательно совпадает с мнением редакции. Редакция не несет ответственности за содержание рекламных объявлений.

Телефоны редакции:
8 (495) 938-4580;
8 (499) 739-2259.
Учредитель — муниципалитет Раменки.
Свидетельство о регистрации: ПИ № 1-01-496.

Газета отпечатана в ОАО «Первая Образцовая типография», филиал «Нижполиграф»:
г. Нижний Новгород, ул. Варварская, д. 32.

Подписано в печать 28.06.2013. Объем: 2 п.л.
Тираж: 33 000 экз. Заказ. №
Распространяется бесплатно.