



официально

**Город Москва
Муниципальный округ Раменки
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
РЕШЕНИЕ**

30.10.2014 01-02/54 (8)

О согласовании направления средств стимулирования управы района Раменки города Москвы на проведение мероприятий по благоустройству дворовых территорий и капитальному ремонту многоквартирных домов района Раменки города Москвы в 2015 году

В соответствии с постановлением Правительства Москвы от 26 декабря 2012 года № 849-ПП «О стимулировании управ районов города Москвы» и обращением управы района Раменки города Москвы от 29.10.2014 № И-670-2/14 Совет депутатов решил:

1. Согласовать направление средств стимулирования управы района Раменки города Москвы на проведение мероприятий по благоустройству дворовых территорий и капитальному ремонту многоквартирных домов района Раменки города Москвы в 2015 году (приложения 1, 2).
2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник», муниципальной газете «Раменки. Вестник местного самоуправления» и разместить на официальном сайте www.ramenki.su.
3. Направить настоящее решение в управу района Раменки города Москвы и Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы в течение 3 дней со дня его принятия.
4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на председателя комиссии Совета депутатов муниципального округа Раменки по жилищно-коммунальному хозяйству и развитию самоуправления в жилищной сфере О.И. Симонову и главу муниципального округа Раменки С.Н. Дмитриева.

Глава муниципального округа Раменки С.Н. Дмитриев

Приложение 1
к решению Совета депутатов муниципального округа Раменки
от 30.10.2014 № 01-02/54 (8)

Адресный перечень мероприятий по благоустройству дворовых территорий района Раменки города Москвы в 2015 году

№ п/п	Адрес	Вид работ	Ед. измерения	Объем работ
1	2-й Сетуньский, д. 13, кор. 2	Установка МАФ Устройство полиуританового покрытия	шт. кв.м	8 90
2	1-й Сетуньский, д. 16, кор. 2	Установка МАФ Устройство полиуританового покрытия	шт. кв.м	13 265
3	2-й Сетуньский, д. 4	Ремонт асфальта Ремонт подпорной стены Установка МАФ	кв.м кв.м шт.	57,6 46 10
4	1-й Сетуньский, д. 10	Ремонт асфальта Устройство контейнерной площадки Установка МАФ	кв.м шт. шт.	400 1 6
5	3-й Сетуньский, д. 4	Устройство полиуританового покрытия Установка МАФ	кв.м шт.	372 9
6	2-й Сетуньский, д. 11	Устройство полиуританового покрытия Установка МАФ	кв.м шт.	413,4 26

Приложение 2
к решению Совета депутатов муниципального округа Раменки
от 30.10.2014 № 01-02/54 (8)

Адресный перечень мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов района Раменки города Москвы в 2015 году

№ п/п	Адрес	Вид работ	Ед. измерения	Объем работ
1	Ул. Мосфильмовская, д. 11, корп. 1	Ремонт рулонной кровли	кв.м	1190
2	Ул. Мосфильмовская, д. 11, корп. 2	Ремонт рулонной кровли	кв.м	1010
3	Ул. Мосфильмовская, д. 11, корп. 3	Ремонт рулонной кровли	кв.м	1680
4	Ул. Мосфильмовская, д. 11, корп. 4	Ремонт рулонной кровли	кв.м	659

**Город Москва
Муниципальный округ Раменки
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
РЕШЕНИЕ**

30.10.2014 № 01-02/55 (8)

О проведении внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета муниципального округа Раменки за 2014 год

На основании Бюджетного кодекса Российской Федерации, в соответствии с Соглашением от 15 декабря 2011 г. № 01-09/164/01-14 «О передаче Контрольно-счетной палате Москвы полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля в муниципальном округе Раменки» Совет депутатов решил:

1. Направить письмо в Контрольно-счетную палату Москвы с просьбой осуществить внешнюю проверку годового отчета об исполнении бюджета муниципального округа Раменки за 2014 год.
2. Опубликовать настоящее решение в муниципальной газете «Раменки. Вестник местного самоуправления» и разместить на официальном сайте www.ramenki.su.
3. Настоящее решение вступает в силу со дня принятия.
4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на председателя бюджетно-финансовой комиссии Совета депутатов муниципального округа Раменки З.И. Кумалагову и главу муниципального округа С.Н. Дмитриева.

Глава муниципального округа Раменки С.Н. Дмитриев

**Город Москва
Муниципальный округ Раменки
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
РЕШЕНИЕ**

30.10.2014 № 01-02/56 (8)

О проекте решения Совета депутатов муниципального округа Раменки «О бюджете муниципального округа Раменки на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов»

В соответствии с частью 3 статьи 28 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Совет депутатов решил:

1. Одобрить проект решения Совета депутатов муниципального округа Раменки «О бюджете муниципального округа Раменки на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов» (приложение № 1).
2. Вынести на публичные слушания с участием граждан, проживающих на территории муниципального округа Раменки, проект решения Совета депутатов муниципального округа Раменки «О бюджете муниципального округа Раменки на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов».
3. Назначить публичные слушания по проекту решения Совета депутатов муниципаль-

ного округа Раменки «О бюджете муниципального округа Раменки на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов» на 26 ноября 2014 года в 18 ч. 00 мин.

4. Место проведения публичных слушаний — город Москва, ул. Мичуринский проспект, д. 42, БГОУ СОШ № 38 г. Москвы.
5. Создать рабочую группу по организации и проведению публичных слушаний по проекту решения, указанному в п. 1 настоящего решения, и утвердить ее состав.
6. Опубликовать настоящее решение в муниципальной газете «Раменки. Вестник местного самоуправления» и разместить на официальном сайте www.ramenki.su.
7. Опубликовать объявление о назначении публичных слушаний в муниципальной газете «Раменки. Вестник местного самоуправления» и на официальном сайте www.ramenki.su.
8. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
9. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Раменки С.Н. Дмитриева.

Глава муниципального округа Раменки С.Н. Дмитриев

Приложение № 1
к решению Совета депутатов муниципального округа Раменки
от 30 октября 2014 года № 01-02/56 (8)

**Город Москва
Муниципальный округ Раменки
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
РЕШЕНИЕ**

2014 г. №

О бюджете муниципального округа Раменки на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления города Москвы», Положением о бюджетном процессе во внутригородском муниципальном образовании Раменки в городе Москве Уставом внутригородского муниципального образования Раменки в городе Москве, и с учетом результатов публичных слушаний Совет депутатов решил:

1. Утвердить бюджет муниципального округа Раменки на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов.
2. Утвердить основные характеристики бюджета муниципального образования:
 - 1) прогнозируемый объем доходов бюджета муниципального округа Раменки на 2015 год в сумме 16606,1 тыс. рублей и плановые периоды 2015 и 2016 годов — 16742,2 тыс. рублей и 20836,8 тыс. рублей соответственно;
 - 2) общий объем расходов бюджета муниципального округа Раменки на 2015 год в сумме 16606,1 тыс. рублей и плановый период 2016 и 2017 годов — 16742,2 тыс. рублей и 20836,8 тыс. рублей соответственно.
3. Утвердить:
 - 3.1. Доходы бюджета муниципального округа Раменки на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов согласно приложению 1 к настоящему решению.
 - 3.2. Перечень главных администраторов доходов бюджета города Москвы — администрация муниципального округа Раменки на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов согласно приложению 2 к настоящему решению.
 - 3.3. Перечень главных администраторов доходов бюджета муниципального округа Раменки на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов согласно приложению 3 к настоящему решению.
 - 4.1. Расходы бюджета муниципального округа Раменки на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов (по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджетной классификации) согласно приложению 4 к настоящему решению.
 - 4.2. Ведомственную структуру бюджета муниципального округа Раменки на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов согласно приложению 5 к настоящему решению.
 - 4.3. Утвердить функциональную классификацию бюджета муниципального округа Раменки на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов согласно приложению 6 к настоящему решению.
 5. Изменения в настоящее решение вносятся решением, принимаемым Советом депутатов муниципального округа Раменки.
 6. Опубликовать настоящее решение и приложения к нему в муниципальной газете «Раменки. Вестник местного самоуправления» и разместить на официальном сайте www.ramenki.su.
 7. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2015 года.
 8. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на председателя бюджетно-финансовой комиссии Совета депутатов муниципального округа Раменки З.И. Кумалагову и главу муниципального округа Раменки С.Н. Дмитриева.

Глава муниципального округа Раменки С.Н. Дмитриев

Приложение 1
к решению Совета депутатов
Муниципального округа Раменки

**ПРОЕКТ ДОХОДОВ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА РАМЕНКИ
НА 2015 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2016-2017 ГОДОВ**

(тыс. руб.)

Коды бюджетной классификации	Наименование показателей	2015 год	2016 год	2017 год
000 1 00 00000 00 0000 000	Доходы	16606,1	16742,2	20836,8
000 1 01 00000 00 0000 000	Налоги на прибыль, доходы	16606,1	16742,2	20836,8
000 1 01 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной пунктом 1 статьи 224 Налогового Кодекса Российской Федерации	16606,1	16742,2	20836,8
000 1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, в отношении которых является налоговым агентом, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	16006,1	16142,2	20236,8
000 1 01 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	100,0	100,0	100,0

000 1 01 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	500,0	500,0	500,0
000 1 17 00000 00 0000 000	Прочие неналоговые доходы			
000 1 17 05000 00 0000 180	Прочие неналоговые доходы			
000 1 17 05030 03 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга.			
000 2 00 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления	0,0	0,0	0,0
000 2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы РФ, кроме бюджетов государственных внебюджетных фондов	0,0	0,0	0,0
000 2 02 01000 00 0000 151	Дотации от других бюджетов бюджетной системы	0,0	0,0	0,0
000 2 02 01010 02 0300 151	Дотации на выравнивание уровня бюджетной обеспеченности	0,0	0,0	0,0
000 2 02 03000 00 0000 151	Субвенции бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований	0,0	0,0	0,0
000 2 07 00000 00 0000 180	Прочие безвозмездные поступления	0,0	0,0	0,0
000 2 07 03000 03 0300 180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных образований федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга.			

Приложение 2
к решению Совета депутатов
Муниципального округа Раменки

**Перечень
главных администраторов доходов бюджета города Москвы –
администрация муниципального округа Раменки
на 2015 год и плановый период 2016–2017 годов**

Код главного администратора	Наименование главного администратора доходов
182	Управление Федеральной налоговой службы России по городу Москве, в т.ч.: 182.1.01.02010.01.0000.110 — Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации; 182.1.01.02020.01.0000.110 — Налог на доходы физических лиц, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации; 182.1.01.02030.01.0000.110 — Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации

Приложение 3
к решению Совета депутатов
Муниципального округа Раменки

Перечень главных администраторов доходов бюджета муниципального округа Раменки на 2015 год и плановый период 2016–2017 годов

Код бюджетной классификации	Наименование главного администратора доходов бюджета муниципального округа и виды (подвиды) доходов
900	Доходы бюджета муниципального округа Раменки
900	11302993030000130 Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга
900	11623031030000140 Доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев по обязательному страхованию гражданской ответственности, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга.
900	1163200030000140 Денежные взыскания, налагаемые в возмещение ущерба, причиненного в результате незаконного или нецелевого использования бюджетных средств (в части бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга).
900	11690030030000140 Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга.
900	11701030030000180 Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга.
900	11705030030000180 Прочие неналоговые доходы бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга.
900	20204999030000151 Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга.
900	20703010030000180 Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателями средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга.
900	20703020030000180 Прочие безвозмездные поступления в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга.

Официально

900	20803000030000180	Перечисления из бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга (в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы.
900	21803010030000180	Доходы бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального назначения Москвы и Санкт-Петербурга от возврата бюджетными учреждениями остатков субсидий прошлых лет.
900	21903000030000151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга.

Приложение 4
к решению Совета депутатов
муниципального округа Раменки

ПРОЕКТ РАСХОДОВ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА РАМЕНКИ НА 2015 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2016–2017 ГОДОВ
(по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджетной классификации)

Наименование	Раздел/Подраздел	Целевая статья	Вид расходов	2015 год	2016 год	2017 год
Общегосударственные расходы	01			11 867,4	11 871,8	15 966,4
Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования	0102			1 500,3	1 500,3	1 500,3
Руководство и управление в сфере установленных функций органами местного самоуправления		31A0100		1 500,3	1 500,3	1 500,3
Глава муниципального образования		31A0101		1 500,3	1 500,3	1 500,3
Фонд оплаты труда и страховые взносы		121		1 368,5	1 368,5	1 368,5
Иные выплаты персоналу за исключением фонда оплаты труда		122		74,7	74,7	74,7
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд		244		57,1	57,1	57,1
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов МО	0103			91,0	91,0	91,0
Руководство и управление в сфере установленных функций органами местного самоуправления		31A0000		91,0	91,0	91,0
Функционирование представительных органов местного самоуправления		31A0100		91,0	91,0	91,0
Депутаты МС внутригородского муниципального образования		31A0102		91,0	91,0	91,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд		244		91,0	91,0	91,0
Функционирование Правительства РФ, высших органов исполнительной власти субъектов РФ, местных администраций	0104			10 096,8	10 101,2	10 103,8
Руководство и управление в сфере установленных функций органами местного самоуправления		31B0000		10 096,8	10 101,2	10 103,8
Функционирование исполнительно-распорядительного органа муниципального образования (муниципалитета)		31B0100		10 096,8	10 101,2	10 103,8
Обеспечение деятельности администраций внутригородских муниципальных образований в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения		31B0105		10 096,8	10 101,2	10 103,8
Фонд оплаты труда и страховые взносы		121		5 848,6	5 848,6	5 848,6
Иные выплаты персоналу за исключением фонда оплаты труда		122		984,5	672,3	672,3
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд		244		2 746,3	3 062,9	3 065,5
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд		321		517,4	517,4	517,4
Обеспечение проведения выборов и референдумов	0107			0,0	0,0	4 092,0
Проведение выборов депутатов Совета депутатов муниципальных округов города Москвы		35A0101		0,0	0,0	4 092,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд		244		0,0	0,0	4 092,0
Резервные фонды	0111			50,0	50,0	50,0
Резервный фонд, предусмотренный органами местного самоуправления		32A0100		50,0	50,0	50,0
Резервные средства		870		50,0	50,0	50,0
Другие общегосударственные вопросы	0113			129,3	129,3	129,3
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы		31B0104		129,3	129,3	129,3
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд		852		129,3	129,3	129,3
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	03			0,0	0,0	0,0
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	0309			0,0	0,0	0,0
Мероприятия по гражданской обороне		35E 0114		0,0	0,0	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд		244		0,0	0,0	0,0
Обеспечение пожарной безопасности	0310			0,0	0,0	0,0
Реализация государственных функций, связанных с обеспечением национальной безопасности и правоохранительной деятельности		35E0114		0,0	0,0	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд		244		0,0	0,0	0,0
Связь и информатика	0410			0,0	0,0	0,0
Связь и информатика		35M0100		0,0	0,0	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд		244		0,0	0,0	0,0
Охрана окружающей среды	06			0,0	0,0	0,0
Другие вопросы в области охраны окружающей среды	0605			0,0	0,0	0,0
Реализация государственных функций в области охраны окружающей среды. Природоохранные мероприятия		4100000		0,0	0,0	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд		244		0,0	0,0	0,0
Культура и кинематография	08			2 000,0	2 000,0	2 000,0
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	0804			2 000,0	2 000,0	2 000,0
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения МО		35E 0105		2 000,0	2 000,0	2 000,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд		244		2 000,0	2 000,0	2 000,0
Средства массовой информации	12			2 738,7	2 870,4	2 870,4
Периодическая печать и издательства	1202			2 534,7	2 666,4	2 666,4
Периодические издания, учрежденные органами законодательной и исполнительной власти		35E 0103		2 534,7	2 666,4	2 666,4
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд		244		2 534,7	2 666,4	2 666,4
Другие вопросы в области средств массовой информации	1204			204,0	204,0	204,0
Связь и информатика		35E 0103		204,0	204,0	204,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд		244		204,0	204,0	204,0
Всего				16 606,1	16 742,2	20 836,8

Приложение 5
к решению Совета депутатов
муниципального округа Раменки

ПРОЕКТ ВЕДОМСТВЕННОЙ СТРУКТУРЫ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА РАМЕНКИ НА 2015 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2016–2017 ГОДОВ

(тыс. руб.)

Наименование	Код введомства	Раздел/Подраздел	Целевая статья	Вид расходов	2015 год	2016 год	2017 год
Общегосударственные расходы	900	01			11 867,4	11 871,8	15 966,4
Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования	900	0102			1 500,3	1 500,3	1 500,3
Руководство и управление в сфере установленных функций органами местного самоуправления		31A0100			1 500,3	1 500,3	1 500,3
Глава муниципального образования		31A0101			1 500,3	1 500,3	1 500,3
Фонд оплаты труда и страховые взносы		121			1 368,5	1 368,5	1 368,5
Иные выплаты персоналу за исключением фонда оплаты труда		122			74,7	74,7	74,7
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд		244			57,1	57,1	57,1
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов МО	900	0103			91,0	91,0	91,0
Руководство и управление в сфере установленных функций органами местного самоуправления		31A0000			91,0	91,0	91,0
Функционирование представительных органов местного самоуправления		31A0100			91,0	91,0	91,0
Депутаты МС внутригородского муниципального образования		31A0102			91,0	91,0	91,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд		244			91,0	91,0	91,0
Функционирование Правительства РФ, высших органов исполнительной власти субъектов РФ, местных администраций	900	0104			10 096,8	10 101,2	10 103,8
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления		31B0000			10 096,8	10 101,2	10 103,8
Функционирование исполнительно-распорядительного органа муниципального образования (муниципалитета)		31B0100			10 096,8	10 101,2	10 103,8
Обеспечение деятельности администраций внутригородских муниципальных образований в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения		31B0105			10 096,8	10 101,2	10 103,8
Фонд оплаты труда и страховые взносы		121			5 848,6	5 848,6	5 848,6
Иные выплаты персоналу за исключением фонда оплаты труда		122			984,5	672,3	672,3
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд		244			2 746,3	3 062,9	3 065,5
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд		321			517,4	517,4	517,4
Обеспечение проведения выборов и референдумов	900	0107			0,0	0,0	4 092,0
Проведение выборов депутатов Совета депутатов муниципальных округов города Москвы		35A0101			0,0	0,0	4 092,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд		244			0,0	0,0	4 092,0
Резервные фонды	900	0111			50,0	50,0	50,0
Резервный фонд, предусмотренный органами местного самоуправления		32A0100			50,0	50,0	50,0
Резервные средства		870			50,0	50,0	50,0
Другие общегосударственные вопросы	900	0113			129,3	129,3	129,3
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы		31B0104			129,3	129,3	129,3
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд		852			129,3	129,3	129,3
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	900	03			0,0	0,0	0,0
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	900	0309			0,0	0,0	0,0
Мероприятия по гражданской обороне		35E 0114			0,0	0,0	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд		244			0,0	0,0	0,0
Обеспечение пожарной безопасности	900	0310			0,0	0,0	0,0
Реализация государственных функций, связанных с обеспечением национальной безопасности и правоохранительной деятельности		35E0114			0,0	0,0	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд		244			0,0	0,0	0,0
Связь и информатика	900	0410			0,0	0,0	0,0
Связь и информатика		35M0100			0,0	0,0	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд		244			0,0	0,0	0,0
Охрана окружающей среды	900	06			0,0	0,0	0,0
Другие вопросы в области охраны окружающей среды	900	0605			0,0	0,0	0,0
Реализация государственных функций в области охраны окружающей среды. Природоохранные мероприятия		4100000			0,0	0,0	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд		244			0,0	0,0	0,0
Культура и кинематография	900	08			2 000,0	2 000,0	2 000,0
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	900	0804			2 000,0	2 000,0	2 000,0
Мероприятия в сфере культуры, кинематографии		35E 0105			2 000,0	2 000,0	2 000,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд		244			2 000,0	2 000,0	2 000,0
Средства массовой информации	900	12			2 738,7	2 870,4	2 870,4
Периодическая печать и издательства	900	1202			2 534,7	2 666,4	2 666,4
Периодические издания, учрежденные органами законодательной и исполнительной власти		35E 0103			2 534,7	2 666,4	2 666,4
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд		244			2 534,7	2 666,4	2 666,4
Другие вопросы в области средств массовой информации	900	1204			204,0	204,0	204,0
Связь и информатика		35E 0103			204,0	204,0	204,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд		244			204,0	204,0	204,0
Всего					16 606,1	16 742,2	20 836,8

Приложение 6
к решению Совета депутатов
муниципального округа Раменки

ПРОЕКТ ФУНКЦИОНАЛЬНОЙ КЛАССИФИКАЦИИ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА РАМЕНКИ НА 2015 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2016–2017 ГОДОВ

(тыс. руб.)

Наименование	Раздел	Подраздел	2015 год	2016 год	2017 год
Общегосударственные расходы	01		11 867,4	11 871,8	15 966,4
Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования		0102	1 500,3	1 500,3	1 500,3
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов МО		0103	91,0	91,0	91,0
Функционирование Правительства РФ, высших органов исполнительной власти субъектов РФ, местных администраций		0104	10 096,8	10 101,2	10 103,8
Обеспечение проведения выборов и референдумов		0107	0,0	0,0	4 092,0

Наименование	Код	2015 год	2016 год	2017 год
Резервные фонды	0111	50,0	50,0	50,0
Другие общегосударственные вопросы	0113	129,3	129,3	129,3
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	03	0,0	0,0	0,0
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	0309	0,0	0,0	0,0
Обеспечение пожарной безопасности	0310	0,0	0,0	0,0
Связь и информатика	04	0,0	0,0	0,0
Связь и информатика	0410	0,0	0,0	0,0
Охрана окружающей среды	06	0,0	0,0	0,0
Другие вопросы в области охраны окружающей среды	0605	0,0	0,0	0,0
Культура и кинематография	08	2 000,0	2 000,0	2 000,0
Другие вопросы в области культуры, кинематографии, средств массовой информации	0804	2 000,0	2 000,0	2 000,0
Средства массовой информации	12	2 738,7	2 870,4	2 870,4
Периодическая печать и издательства	1202	2 534,7	2 666,4	2 666,4
Другие вопросы в области средств массовой информации	1204	204,0	204,0	204,0
Всего:		16 606,1	16 742,2	20 836,8

Приложение 7
к решению Совета депутатов
муниципального округа Раменки

Источники финансирования дефицита бюджета муниципального округа Раменки по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов на 2015 год и плановый период 2016–2017 годов

(тыс. руб.)

Наименование показателя	Код бюджетной классификации	Исполнено
1	2	3
Источники финансирования дефицита бюджетов — всего в том числе:	9000 0000 00 0000 0000	0,00
Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	0105 0000 00 0000 000	

Официально

10	Объем финансовых средств, выделяемых из местного бюджета на: капитальный ремонт помещений, занимаемых органами местного самоуправления; капитальный ремонт нежилых помещений; капитальный ремонт спортивных площадок	—	—	
11	Объем финансовых средств, выделяемых на информирование жителей о деятельности органов местного самоуправления	2173,0	2659,2	Изменение стоимости услуг, оказываемых организациями СММ, реализация городских программ
12	Объем финансовых средств, выделяемых на проведение мероприятий по военно-патристическому воспитанию населения по месту жительства	—	—	
13	Объем финансовых средств, выделяемых на проведение праздничных мероприятий	1500,0	1700,0	Изменение стоимость услуг, оказываемых организациями; изменение количества проводимых мероприятий

*Приложение № 2
к решению Совета депутатов
муниципального округа Раменки
от 30 октября 2013 года № 01—02/56 (8)*

Состав рабочей группы по организации и проведению публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Раменки «О бюджете муниципального округа Раменки на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов»

Руководитель рабочей группы:
С. Н. Дмитриев — глава муниципального округа Раменки
Зам. руководителя рабочей группы:
Д. Шаршун — советник администрации муниципального округа Раменки
Секретарь рабочей группы:
Н. И. Колобова — ведущий специалист администрации муниципального округа Раменки

Члены рабочей группы:
В. Н. Ветров — депутат Совета депутатов муниципального округа Раменки
М. Ф. Ивлиева — депутат Совета депутатов муниципального округа Раменки
Н. В. Ерцева — депутат Совета депутатов муниципального округа Раменки
З. И. Кумалагова — депутат Совета депутатов муниципального округа Раменки
В. И. Мочалов — депутат Совета депутатов муниципального округа Раменки
Н. А. Музалевская — депутат Совета депутатов муниципального округа Раменки
Н. М. Савушкин — депутат Совета депутатов муниципального округа Раменки
О. И. Симонова — депутат Совета депутатов муниципального округа Раменки
А. П. Черняев — депутат Совета депутатов муниципального округа Раменки
А. В. Чувев — депутат Совета депутатов муниципального округа Раменки
О. Г. Шумейков — депутат Совета депутатов муниципального округа Раменки
Уважаемые жители Раменок!
26 ноября 2014 года в 18.00 по адресу: город Москва, муниципальный округ Раменки, Мичуринский проспект, д. 42, ГБОУ СОШ № 38 состоятся публичные слушания по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Раменки «О проекте решения Совета депутатов муниципального округа Раменки «О бюджете муниципального округа Раменки на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов».

Приглашаем всех желающих принять участие!

**Город Москва
Муниципальный округ Раменки
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
РЕШЕНИЕ
30.10.2014 01—02/57 (8)**

О перемещении денежных средств между кодами бюджетной классификации
В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Приказом Минфина РФ от 1 июля 2013 г. N 65н «Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации» (в ред. Приказа Минфина России от 16.12.2013 N 121н), Положением о бюджетном процессе в муниципальном округе Раменки Совет депутатов решил:
1. Поручить главе муниципального округа Раменки С.Н. Дмитриеву произвести перемещение денежных средств по следующим КБК:
010431Б0105244226 — 100,0 тыс. руб.;
010431Б0105244290 — +100,0 тыс. руб.
2. Опубликовать настоящее решение в муниципальной газете «Раменки. Вестник местного самоуправления» и разместить на официальном сайте www.ramenki.su.
3. Настоящее решение вступает в силу со дня принятия.
4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на председателя бюджетно-финансовой комиссии Совета депутатов муниципального округа Раменки З. И. Кумалагову и главу муниципального округа Раменки С. Н. Дмитриева.

Глава муниципального округа Раменки С. Н. Дмитриев

**Город Москва
Муниципальный округ Раменки
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
РЕШЕНИЕ
30.10.2014 01—02/58 (8)**

О территориальном общественном самоуправлении в муниципальном округе Раменки
В соответствии со ст. 27 Закона 131 — ФЗ от 6 октября 2003 года «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Совет депутатов решил:
1. Утвердить:
1.1. Порядок об организации территориального общественного самоуправления в муниципальном округе Раменки (приложение 1);
1.2. Порядок регистрации устава территориального общественного самоуправления в муниципальном округе Раменки (приложение 2).
2. Главе муниципального округа Раменки С.Н. Дмитриеву обеспечить:
2.1. Изготовление:
— штампов для регистрации устава территориального общественного самоуправления, изменений и дополнений в устав (приложение 3);
— свидетельства о регистрации устава территориального общественного самоуправления (приложение 4);
2.2. Создание на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет раздела о территориальном общественном самоуправлении и размещение в нем порядков, указанных в пункте 1 настоящего решения, а также модельных вариантов уставов территориального общественного самоуправления с образованием и без образования юридического лица.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник», муниципальной газете «Раменки. Вестник местного самоуправления» и разместить на официальном сайте www.ramenki.su.
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Раменки С. Н. Дмитриева.

Глава муниципального округа Раменки С. Н. Дмитриев

*Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа Раменки
от 30. 10. 2014 № 01—02/58 (8)*

Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления в муниципальном округе Раменки

- Общие положения
- Настоящий Порядок определяет вопросы организации и осуществления гражданами территориального общественного самоуправления (далее — ТОС) по месту их жительства на части территории муниципального округа Раменки (далее — муниципальный округ) для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения, установленных законами города Москвы и Уставом муниципального округа.
- ТОС является формой участия граждан в осуществлении местного самоуправления.
- В организации и осуществлении ТОС могут принимать участие граждане Российской Федерации, постоянно или преимущественно проживающие на территории муниципального округа, достигшие шестнадцатилетнего возраста (далее — граждане или жители).
- Организация ТОС включает:
 - Создание гражданами инициативной группы (далее — инициативная группа);

- Установление границ территории ТОС (далее — границы территории);
- Проведение собрания (конференции) граждан;
 - Оформление документов, принятых собранием (конференцией) граждан;
 - Регистрация устава ТОС администрацией муниципального округа (далее — администрация);
- Государственную регистрацию ТОС в качестве юридического лица (в соответствии с уставом ТОС).
- ТОС считается учрежденным с момента регистрации устава ТОС администрацией. Регистрация устава ТОС осуществляется в порядке, установленном решением Совета депутатов муниципального округа (далее — Совет депутатов).
- Инициативная группа
 - Организация ТОС осуществляется инициативной группой в количестве не менее 20 человек.
 - Создание инициативной группы граждан оформляется протоколом о ее создании с указанием предмета создания, фамилий, имен, отчеств ее членов, места их жительства, границ территории образуемого ТОС. Протокол подписывается всеми членами инициативной группы, копия протокола для информации направляется в администрацию и Совет депутатов.
 - Инициативная группа:
 - Принимает решение об организации ТОС;
 - В зависимости от числа граждан, постоянно или преимущественно проживающих на территории образуемого ТОС, готовит проведение собрания (конференции) граждан. При численности жителей, проживающих на территории образуемого ТОС, менее 300 человек проводится собрание, при численности жителей более 300 человек — конференция;
 - Составляет списки жителей территории образуемого ТОС;
 - Направляет в Совет депутатов предложение о границах территории, информацию о домовладениях и численности жителей, проживающих в этих границах.
 - Осуществляет иные полномочия, необходимые для организации ТОС.
 - Территория ТОС
 - ТОС может осуществляться в пределах следующих территорий проживания граждан: подъезд многоквартирного дома, многоквартирный жилой дом, группа жилых домов, жилой микрорайон, иные территории проживания граждан (далее — территория ТОС).
 - Обязательные условия для территории ТОС:
 - Границы территории не могут выходить за пределы границ муниципального округа;
 - Установление границ территории не является основанием права владения, пользования и распоряжения земельными участками, предоставления земельных участков и проводится исключительно в целях организации ТОС;
 - В состав территории, на которой осуществляется ТОС, не входят территории, закрепленные в установленном порядке за учреждениями, предприятиями, организациями, и земли общего пользования.
 - В границах территории может осуществляться своя деятельность только одно ТОС;
 - Границы территории устанавливаются Советом депутатов по предложению инициативной группы.
 - Инициативная группа письменно обращается в Совет депутатов с предложением об установлении границ территории (далее — предложение инициативной группы). К предложению прилагается описание границ территории.
 - Предложение инициативной группы рассматривается на заседании Совета депутатов не позднее 30 дней со дня его поступления в Совет депутатов.
 - В случае если предложение поступило в период летнего перерыва в работе Совета депутатов, указанный срок исчисляется со дня окончания такого перерыва в работе.
 - По результатам рассмотрения предложения инициативной группы Совет депутатов принимает решение об установлении границ территории в соответствии с предложением инициативной группы либо об отказе в установлении границ территории.
 - Решение Совета депутатов об отказе в установлении границ территории должно быть мотивированным.
 - Принятое Советом депутатов решение направляется инициативной группе не позднее 10 дней со дня рассмотрения на заседании Совета депутатов предложения инициативной группы.
 - В случае если Советом депутатов принято решение об отказе в установлении границ территории (при этом в решении Совета депутатов должны быть указаны допущенные нарушения), инициативная группа вправе обратиться в Совет депутатов повторно после устранения указанных в решении нарушений и внесения изменений в границы территории.
 - После принятия Советом депутатов решения об установлении границ территории инициативная группа вправе проводить собрания (конференции) граждан.
 - Решение Совета депутатов об отказе в установлении границ территории может быть обжаловано в судебном порядке.
 - Подготовка собрания (конференции) граждан
 - Подготовка собрания (конференции) граждан проводится инициативной группой открыто и гласно: все жители должны быть заблаговременно оповещены о месте, дате, времени проведения и рассматриваемых на собрании (конференции) вопросах.
 - Инициативная группа:
 - Устанавливает сроки подготовки и проведения собрания (конференции) граждан;
 - При проведении конференции инициативная группа:
 - Устанавливает нормы представительства, жителей, проживающих в границах территории. Норма представительства делегатов, представляющих не менее половины жителей, устанавливается при обязательном представительстве жителей каждого дома в границах территории;
 - Организует выдвижение делегатов на конференцию путем проведения собрания граждан;
 - Устанавливает сроки подготовки и проведения собраний граждан по избранию делегатов. Собрание граждан по выдвижению делегатов может проводиться в зависимости от количества граждан, проживающих в границах территории, по домам, подъездам, корпусам и т.д.;
 - Утверждает форму протокола собрания граждан по избранию делегатов конференции;
 - На основании протоколов собраний граждан по избранию делегатов обобщает результаты и при соблюдении норм представительства определяет дату, время и место проведения конференции граждан.
 - Подготавливает проект повестки собрания (конференции) граждан;
 - Подготавливает проект устава ТОС, проекты других документов для принятия на собрании (конференции) граждан;
 - Подготавливает порядок ведения собрания (конференции) граждан;
 - Организует приглашение на собрание (конференции) граждан представителей органов местного самоуправления, других заинтересованных лиц;
 - Проводит регистрацию своего представителя для открытия и ведения собрания (конференции) граждан до избрания председателя собрания (конференции) граждан;
 - Не менее чем за две недели до дня проведения собрания (конференции) извещает граждан (делегатов) о дате, месте и времени проведения собрания (конференции) граждан, обеспечивает возможность ознакомления граждан (делегатов) с проектом устава ТОС;
 - С целью принятия мер по обеспечению общественного порядка при проведении собрания (конференции) граждан в обязательном порядке информирует администрацию о месте, дате и времени проведения собрания (конференции) граждан.
 - Проведение собрания (конференции) граждан
 - Собрание граждан по вопросам организации ТОС считается правомочным, если в нем принимают участие не менее половины жителей, проживающих на соответствующей территории и достигших шестнадцатилетнего возраста.
 - Конференция граждан по вопросам организации ТОС считается правомочной, если в ней принимают участие не менее двух третей избранных на собраниях граждан делегатов, представляющих не менее половины жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.
 - Регистрацию жителей, прибывших на собрание, регистрацию делегатов конференции проводит инициативная группа.
 - Уполномоченный представитель инициативной группы открывает собрание (конференцию) граждан, проводит выборы председателя и секретаря собрания (конференции) граждан.
 - На собрании (конференции) граждан:
 - Принимаются решения;
 - Об образовании ТОС в границах территории, установленных Советом депутатов;
 - О наименовании ТОС (полном и сокращенном);
 - Об основных направлениях деятельности ТОС;
 - О структуре и порядке избрания органов ТОС;
 - О принятии устава ТОС.
 - Избираются органы ТОС.
 - Решения собрания (конференции) граждан принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от зарегистрированных участников собрания (конференции) граждан.
 - При проведении собрания (конференции) граждан ведется протокол.
 - Протокол собрания (конференции) граждан должен содержать:
 - Дату и место проведения собрания (конференции) граждан;
 - Общую численность граждан, проживающих на соответствующей территории и имеющих право участвовать в организации и осуществлении ТОС;

- Количество избранных делегатов (при проведении конференции граждан);
- Количество зарегистрированных граждан (делегатов), прибывших для участия в собрании (конференции) граждан;
- Повестку дня;
- Выступления участников собрания (конференции) граждан (если таковые имелись);
- Итоги голосования;
- Принятые решения.
 - Протокол подписывается председателем и секретарем собрания (конференции) граждан.
 - К протоколу собрания граждан прилагается лист регистрации, в котором указываются фамилии, имена, отчества, год рождения, место жительства и личная подпись каждого участника собрания.
 - К протоколу конференции граждан прилагаются:
 - Лист регистрации делегатов, в котором указываются фамилии, имена, отчества, год рождения, место жительства и личная подпись каждого делегата;
 - Протоколы собраний граждан по избранию делегатов (с приложением к нему листа регистрации граждан, в котором указываются фамилии, имена, отчества граждан, год рождения, их места жительства и личные подписи).
 - Председатель ТОС в семидневный срок со дня проведения собрания (конференции) граждан направляет в Совет депутатов и администрацию информацию о решениях, принятых на собрании (конференции) граждан.
 - В случае если по результатам регистрации собрание (конференция) граждан не правомочно принимать решение об организации ТОС либо на собрании (конференции) граждан не принято решение об организации ТОС, представитель инициативной группы, уполномоченный вести собрание (конференцию) граждан, в семидневный срок со дня проведения собрания (конференции) граждан письменно информирует об этом Совет депутатов и администрацию.
- Осуществление ТОС
 - ТОС осуществляется посредством проведения собраний (конференции) граждан, а также посредством создания органов ТОС.
 - Цели, задачи, формы, основные направления деятельности ТОС и иные необходимые вопросы для осуществления ТОС устанавливаются уставом ТОС.
 - К исключительным полномочиям собрания (конференции) граждан, осуществляющих территориальное общественное самоуправление, относятся:
 - Установление структуры органов территориального общественного самоуправления;
 - Принятие устава территориального общественного самоуправления, внесение в него изменений и дополнений;
 - Избрание органов территориального общественного самоуправления;
 - Определение основных направлений деятельности территориального общественного самоуправления;
 - Утверждение сметы доходов и расходов территориального общественного самоуправления и отчета о ее исполнении;
 - Рассмотрение и утверждение отчетов о деятельности органов территориального общественного самоуправления.

*Приложение 2
к решению Совета депутатов муниципального округа Раменки
от _____ 2014 года № _____*

Порядок регистрации устава территориального общественного самоуправления в муниципальном округе Раменки

- Общие положения
 - Настоящий Порядок определяет процедуру регистрации устава территориального общественного самоуправления (далее — устав), ведения реестра уставов (далее — реестр) и обеспечения доступности сведений, внесенных в реестр.
 - Регистрацию устава, ведение реестра и обеспечение доступности сведений, включенных в реестр, осуществляет администрация муниципального округа Раменки (далее — администрация).
 - Регистрация решения собрания (конференции) граждан о внесении изменений и дополнений в устав (далее — решение собрания (конференции) граждан) осуществляется в соответствии с настоящим Порядком, установленном для регистрации устава.
 - Администрация:
 - Проверяет соответствие устава Конституции Российской Федерации, федеральным законам, законам города Москвы, Уставу муниципального округа Раменки (далее — Устав муниципального округа);
 - Проверяет правомочность собрания (конференции) граждан, на котором был принят устав;
 - Присваивает уставу регистрационный номер;
 - Выдает свидетельство о регистрации устава;
 - Вносит сведения об уставе в реестр;
 - Предоставляет сведения из реестра.
 - Свидетельство о регистрации решения собрания (конференции) граждан не выдается.
 - Представление устава для регистрации
 - Председатель территориального общественного самоуправления (далее — председатель ТОС) представляет устав в администрацию в течение пятнадцати дней со дня его принятия.
 - Для регистрации устава представляются следующие документы:
 - Запрос о регистрации устава согласно приложению 1 к настоящему Порядку;
 - Документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации, в том числе военнослужащего;
 - Устав (с пронумерованными и прошитыми страницами, заверенный подписью председателя ТОС) в двух экземплярах, а также в электронном виде;
 - Копия протокола собрания (конференции) граждан, на котором был принят устав (с пронумерованными и прошитыми страницами, заверенная подписью председателя ТОС), в одном экземпляре.
 - Для регистрации решения собрания (конференции) граждан в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Порядка представляются:
 - Запрос о регистрации решения собрания (конференции) граждан согласно приложению 2 к настоящему Порядку;
 - Документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации, в том числе военнослужащего;
 - Зарегистрированный устав территориального общественного самоуправления в одном экземпляре;
 - Решение собрания (конференции) граждан (с пронумерованными и прошитыми страницами, заверенное подписью председателя ТОС) в двух экземплярах, а также в электронном виде;
 - Копия протокола собрания (конференции) граждан (с пронумерованными и прошитыми страницами, заверенная подписью председателя ТОС), на котором было принято решение о внесении изменений и дополнений в устав, в одном экземпляре.
 - Запросы о регистрации должны содержать документы, указанные в пунктах 2.2 и 2.3 настоящего Порядка, в зависимости от того, что представляется на регистрацию. В случае отсутствия — запрос не регистрируется.
 - Председателю ТОС выдается расписка в получении документов для регистрации устава, решения собрания (конференции) граждан.
 - Регистрация устава
 - Срок рассмотрения запроса о регистрации устава и принятие по нему решения, в том числе направление председателю ТОС результата рассмотрения запроса, составляет не более 30 дней со дня регистрации запроса.
 - Результатом рассмотрения запроса являются:
 - Для устава:
 - Постановление администрации о его регистрации или об отказе в регистрации устава;
 - Устав со штампом о его регистрации;
 - Свидетельство о его регистрации;
 - Для решения собрания (конференции) граждан:
 - Постановление администрации о его регистрации или об отказе в регистрации решения;
 - Решение со штампом о его регистрации.
 - Проверку соответствия устава Конституции Российской Федерации, федеральным законам, законам города Москвы, Уставу муниципального округа, а также проверки правомочности собрания (конференции) граждан, на котором был принят устав, осуществляют муниципальные служащие администрации в соответствии с должностными инструкциями.
 - На основании результатов проверки глава администрации издает постановление администрации о регистрации устава или об отказе в его регистрации.
 - В постановлении администрации об отказе в регистрации устава указываются выявленные несоответствия. Постановление администрации об отказе в регистрации устава направляется председателю ТОС в течение пяти рабочих дней со дня его подписания.
 - Постановление администрации об отказе в регистрации устава не является препятствием для повторного представления устава для регистрации после устранения причин, указанных в постановлении.
 - Датой регистрации устава считается дата издания постановления администрации о его регистрации.

Официально

3.7. Уставу присваивается регистрационный номер. На титульном листе каждого из двух экземпляров устава делается отметка о регистрации путем проставления штампа, форма которого определяется Советом депутатов.

3.8. Регистрация устава удостоверяется свидетельством о регистрации, форма которого определяется Советом депутатов.

3.9. Глава администрации организует направление председателю ТОС результата рассмотрения запроса о регистрации.

3.10. Постановление администрации об отказе в регистрации устава может быть обжаловано в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.11. Срок проведения описанных административных процедур составляет не более 30 дней со дня регистрации запроса о регистрации устава.

3.12. Регистрационный номер устава, решения собрания (конференции) граждан представляет собой последовательный ряд арабских цифр, состоящий из 7 и 8 позиций соответственно:

3.12.1. Позиции 1, 2, 3 и 4 — год внесения сведений об уставе, решении собрания (конференции) граждан в реестр (например: 2014 и т.д.);

3.12.2. Позиции 5, 6 и 7 — порядковый номер устава (например, 001, 002 и т.д.).

3.12.3. Позиция 8 — порядковый номер решения собрания (конференции) граждан через дробь «/» от порядкового номера устава (например, 001/1, 001/2 и т.д.).

4. Реестр

4.1. Глава администрации организует включение сведений о зарегистрированных уставах, решениях собраний (конференций) граждан в реестр и обеспечение полноты и сохранности сведений, содержащихся в реестре.

4.2. Реестр ведется на бумажном носителе и в электронном виде.

4.3. Сведения, подлежащие внесению в реестр:

4.3.1. Наименование ТОС, почтовый адрес, контактный номер телефона, фамилия, имя, отчество председателя ТОС;

4.3.2. Регистрационный номер;

4.3.3. Дата принятия устава, решения собрания (конференции) граждан (орган, принявший устав, решение собрания (конференции) граждан);

4.3.4. Реквизиты постановления администрации о регистрации;

4.3.5. Дата и способ направления результата рассмотрения запроса.

4.4. Записи в реестре вносятся под порядковыми номерами сплошной нумерацией, начиная с единицы.

5. Обеспечение доступности сведений, внесенных в реестр

5.1. Сведения, содержащиеся в реестре, предоставляются заинтересованным лицам по письменному запросу на имя главы администрации, составленному в произвольной форме (далее — запрос).

При отсутствии в реестре необходимых сведений автору запроса направляется соответствующий ответ.

5.2. Срок предоставления запрашиваемых сведений — не более 30 дней со дня регистрации запроса.

5.3. Запрос регистрируется в журнале, который ведется на бумажном носителе.

5.4. В журнал вносятся следующие сведения:

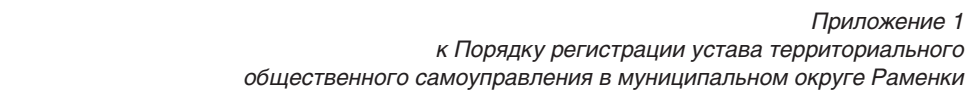
5.4.1. Дата поступления запроса;

5.4.2. Об авторе запроса: для физического лица — фамилия, имя, отчество и почтовый адрес, для юридического лица, органа государственной власти и органа местного самоуправления — его наименование и почтовый адрес.

5.4.3. О запросе: сведения, за которыми обратился заявитель.

5.4.4. О дате предоставления ответа: дата и способ направления ответа на запрос.

5.4.5. Дата и номер ответа.



Главе муниципального округа Раменки
И.О.Ф.

ЗАПРОС

Прошу зарегистрировать устав территориального общественного самоуправления «_____».

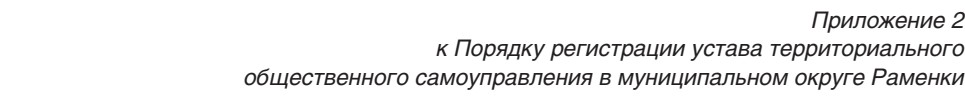
Для регистрации направляются следующие документы:

- устав территориального общественного самоуправления «_____» в двух экземплярах, а также в электронном виде;
- копия протокола собрания (конференции) граждан по организации территориального общественного самоуправления в одном экземпляре.

Председатель территориального общественного самоуправления
«_____»
И.О.Ф.

Почтовый адрес:

Контактный телефон:



Главе муниципального округа Раменки
И.О.Ф.

ЗАПРОС

Прошу зарегистрировать решение собрания (конференции) граждан о внесении изменений и дополнений в устав территориального общественного самоуправления «_____».

Для регистрации направляются следующие документы:

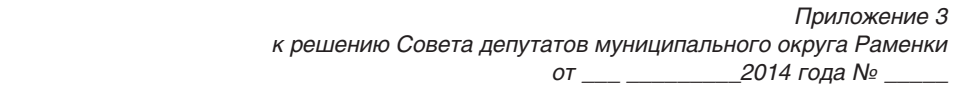
- зарегистрированный устав территориального общественного самоуправления «_____» в одном экземпляре;
- решение собрания (конференции) граждан о внесении изменений и дополнений в устав территориального общественного самоуправления «_____» в двух экземплярах, а также в электронном виде;
- копия протокола собрания (конференции) граждан, на котором было принято решение о внесении изменений и дополнений в устав территориального общественного самоуправления «_____» в одном экземпляре.

Председатель территориального общественного самоуправления
«_____»

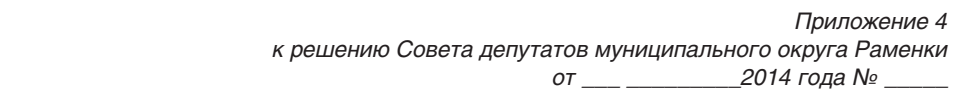
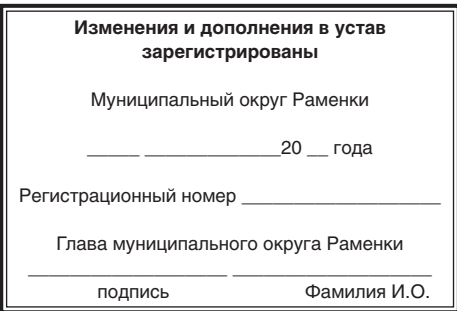
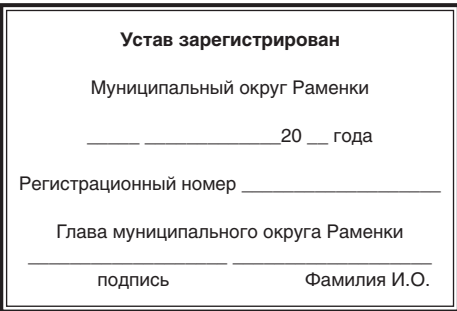
И.О.Ф.

Почтовый адрес:

Контактный телефон:



Штамп для регистрации устава территориального общественного самоуправления, изменений и дополнений в устав



Воспроизведение
Герба муниципального округа Раменки

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ РАМЕНКИ

СВИДЕТЕЛЬСТВО

О РЕГИСТРАЦИИ УСТАВА ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБЩЕСТВЕННОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

*0000000

Город Москва Муниципальный округ Раменки СОВЕТ ДЕПУТАТОВ РЕШЕНИЕ 30.10.2014 01-02/59 (8)

О согласовании установки двух шлагбаумов на придомовой территории по адресу: Улофа Пальме, дом 3

В соответствии Постановлением Правительства Москвы от 2 июля 2013 года № 428-ПП «О порядке установки ограждений на придомовых территориях в городе Москве» и протоколом общего собрания собственников помещений в многоквартирном жилом доме по адресу: Улофа Пальме, д. 3 Совет депутатов решил:

1. Согласиться с установкой двух шлагбаумов на придомовой территории по адресу: Улофа Пальме, д. 3 для регулирования въезда и (или) выезда на придомовую территорию транспортных средств при соблюдении условий:

1.1. Обеспечение круглосуточного и беспрепятственного проезда на придомовую территорию пожарной техники, транспортных средств правоохранительных органов, скорой медицинской помощи, служб Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, организаций газового хозяйства и коммунальных служб.

1.2. Обеспечение беспрепятственного прохода пешеходов и (или) проезда транспортных средств на территории общего пользования, определяемой в соответствии с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности.

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник», муниципальной газете «Раменки. Вестник местного самоуправления» и разместить на официальном сайте www.ramenki.su.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня принятия.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Раменки С.Н. Дмитриева

Глава муниципального округа Раменки С.Н. Дмитриев

Город Москва Муниципальный округ Раменки СОВЕТ ДЕПУТАТОВ РЕШЕНИЕ

30.10.2014 01-02/60 (8)

О проведении дополнительных мероприятий по социально-экономическому развитию района Раменки города Москвы в 2015 году

В соответствии с частью 6 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», Постановления от 13 сентября 2012 г. № 484-ПП «О проведении дополнительных мероприятий по социально-экономическому развитию районов города Москвы» и принимая во внимание согласование главы управы района Раменки города Москвы,

Совет депутатов решил:

1. Провести дополнительные мероприятия по социально-экономическому развитию района в части благоустройства дворовых территорий района Раменки в 2015 году (приложение 1).

2. Провести дополнительные мероприятия по социальной-экономическому развитию района в части социальной поддержки населения района Раменки в 2015 году (приложение 2).

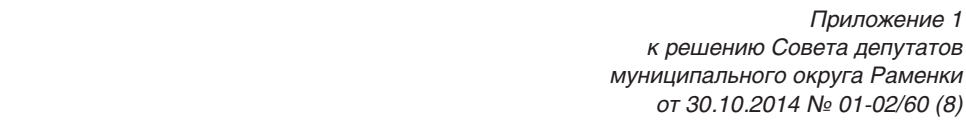
3. Главе управы района Раменки города Москвы обеспечить реализацию дополнительных мероприятий по социально-экономическому развитию района Раменки в 2015 году.

4. Направить настоящее решение в управу района Раменки города Москвы, в префектуру Западного административного округа города Москвы и Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.

5. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник», муниципальной газете «Раменки. Вестник местного самоуправления» и разместить на официальном сайте www.ramenki.su.

6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Раменки С.Н. Дмитриева.

Глава муниципального округа Раменки С.Н. Дмитриев



Перечень дополнительных мероприятий по социально-экономическому развитию района в части благоустройства дворовых территорий района Раменки в 2015 году

№ п/п	Адрес	Вид работ	ед. изм.	Объем работ		
1.	ул. Дружбы, д. 2/19	Ремонт асфальта	кв.м	280,3		
		Ремонт брусчатки	кв.м	136		
		Замена бортового камня	п.м	8		
		Установка садового камня	п.м	303		
		Устройство ограждений	п.м	220		
		Ремонт газонов	кв.м	476		
		Устройство клумб	шт.	2		
		Установка МАФ	шт.	40		
		Устройство полиуретанового покрытия	кв.м	330		
		2.	3-й Сетуньский пр-зд, д. 3	Ремонт асфальта	кв.м	637,8
				Замена бортового камня	п.м	60
Установка садового камня	п.м			120		
Устройство ограждений	п.м			220		
Ремонт газонов	кв.м			1450		
Установка МАФ	шт.			45		
		Устройство полиуретанового покрытия	кв.м	905		



Перечень дополнительных мероприятий по социально-экономическому развитию района в части социальной поддержки населения района Раменки в 2015 году

№ п/п	Перечень направлений расходов	Перечень мероприятий
1	Ремонт квартир инвалидов, ветеранов Великой Отечественной войны, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	Проведение ремонтных работ в квартирах ветеранов ВОВ 1941-1945 гг. Ремонт квартир детей-сирот
2	Оказание материальной помощи льготным категориям граждан	Оказание материальной помощи (денежной) Продуктовые наборы к памятным историческим и праздничным датам, приобретение товаров длительного пользования Оказание услуг (банные), организация праздничных обедов
3	Расходование средств на реализацию дополнительных мероприятий в сфере переданных органов местного самоуправления муниципальных округов отдельных полномочий города Москвы	Организация и проведение мероприятий, посвященных праздничным государственным и памятным датам, а также согласно плану патриотического воспитания и молодежной политике. Приобретение подарков к праздничным концертным программам, сувениров и призов участникам детских и юношеских конкурсов, подарки медалистам Цветы, открытки, сувенирная продукция для вручения на мероприятиях, приуроченных к Государственным праздникам (красные дни календаря) Оплата транспортных услуг Организация и проведение спортивных мероприятий. Проведение мероприятий в рамках программы профилактики правонарушений Приобретение подарков для спортивных мероприятий Приобретение грамот, медалей, кубков, спортивной атрибутики Приобретение имущества для реализации полномочий

Глас народа

ОТКЛОНИТЬ

ТАКУЮ ОЦЕНКУ ПРОЕКТАМ ВЫНЕСЛИ В ХОДЕ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ЖИТЕЛИ РАЙОНА

8 октября в районе Раменки прошли собрания участников публичных слушаний по двум значимым для жителей проектам — планировке территории района Раменки, ограниченной улицами Минской, Мосфильмовской, Винницкой, а также межевания территории квартала района Раменки, кв. 37–38, ограниченного Мичуринским проспектом, улицами Раменки и Удальцова. Как и положено, с материалами по этим проектам можно было ознакомиться заранее, перед собранием они экспонировались в помещении управы.

Следует отметить, что первый из этих проектов уже был предметом публичных слушаний в феврале нынешнего года. При экспонировании нового проекта из состава рассматриваемой территории изъят земельный участок, занятый в настоящее время плоскостными гаражами. В первом варианте проекта он был. Есть опасения, что в дальнейшем освоение данного участка и выдача ГПЗУ будут осуществляться без всяких публичных слушаний.

Территория проекта планировки Генпланом Москвы отнесена к зонам реорганизации, там предусмотрено создание многофункциональной общественной зоны. Практически в водоохранной зоне запланировано строительство зданий дипломатических учреждений. Выделены участки под модульный храм, под складскую базу ГБУ «Жилищник», под строительство некоего общественного центра. Но на территории проекта планировки расположены жилые дома, поэтому проектом межевания, являющимся в свою очередь составной частью основного проекта, должны были быть определены и границы придомовой территории домов 74–78 по Мосфильмовской улице.

На собрание участников публичных слушаний пришли жители указанных выше домов, и именно они задали тон обсуждения — резко отрицательный. Во-первых, жители обратили внимание на значительное количество сотрудников ГБУ «Жилищник», присутствовавших в зале. Во-вторых, по мнению жителей, уже сейчас их права на благоприятную среду обитания нарушены расширением Мосфильмовской улицы, рубкой деревьев и уничтожением тротуара. В квартале сложилась криминогенная обстановка, в первую очередь, на территории стройгородка компании «Мортон». Представитель ТСЖ «Золотые ключи-2» высказал также замечания и в части транспортной составляющей проекта.

С обоснованными замечаниями к проекту в части нарушений природоохранного законодательства выступил член инициативной группы с ул. Пудовкина Алексей Баранов. О значении проекта планировки и необходимости детального установления в нем всех параметров развития территории высказалась кандидат экономических наук Нонна Раннева.

К сожалению, четкости в ответах и выступлении проектировщиков не наблюдалось. Их ответы были двусмысленными и расплывчатыми. Что и определило настроение выступавших — проект необходимо изменить и доработать.

Следующим шло обсуждение проекта межевания зоны стабилизации — жилого квартала по четной стороне ул. Раменки.

Иван Евлахов, представлявший интересы жильцов д. № 6, корпус 1, выступил с яркой и эмоциональной речью. Его дому проектом выделен земельный участок ниже нормативной обеспеченности, но при этом проектировщики сформировали значительные по размеру участки общего пользования, включив в них детские и спортивные площадки.

Представитель «Мордоврегионпроекта», к сожалению, не смог дать обстоятельного и полного ответа на возникшие вопросы, путался в графических материалах. Проектировщик, по общему мнению, не учел замечания, которые были даны еще летом в ходе совещания рабочей группы с участием жителей, депутатов и заместителя главы управы. Теперь такие совещания по инициативе префекта ЗАО А. О. Александрова проводятся по всем проектам межевания. Удивляет, что проектировщик присылает на предварительные совещания одних специалистов, а на слушания — других.

Председательствующий на слушаниях заместитель главы управы района Сергей Иванович Марков дал возможность выступить всем желающим. Он также сообщил, что под здание ФНС РФ будет выделен другой участок земли в зоне реорганизации, а не в квартале 37.

По данному проекту межевания вывод был один — отклонить и направить на доработку. При этом рекомендовать Департаменту имущества наказать подрядчика штрафом за некачественную работу.

Добавим, что в слушаниях приняли участие активисты, которые живут и в соседних территориях проектов планировки и межевания кварталов. Более того, на собрание присутствовали и представители из района Тропарево-Никулино. Они поддержали своих соседей в отстаивании их прав. Спасибо огромное за такое неравнодушие.

Марина Ивлиева

Учредитель — администрация муниципального округа Раменки.
Свидетельство о регистрации:
П/И № ТУ50-01825 от 9 октября 2013 г.
Адрес редакции:
119607, Мичуринский пр-т, дом 31, корп. 4.

Ответственный за выпуск от администрации муниципального округа:
Дмитрий ШАРШУН
Шеф-редактор:
Марина ЖЕРДЕВА
Верстка:
Любовь ШУШПАНОВА

Авторы несут ответственность за точность приведенных фактов.
Мнение авторов не обязательно совпадает с мнением редакции.
Редакция не несет ответственности за содержание рекламных объявлений.

Допечатная подготовка —
ООО «ПЕЧАТКА» (тел.: 8 (499) 938-4580);
Кутузовский пр-т, д. 33.
Телефон редакции:
8 (495) 938-4580;
Ген. директор: А.М. ПЕРЕХОВ

Газета отпечатана в
ОАО «Московская газетная типография»,
123995, г. Москва, ул. 1905 года, д. 7, стр. 1.
Подписано в печать 31.10.2014. Объем: 2 п.л.
Тираж: 32 000 экз. Заказ. № 3137
Распространяется бесплатно.